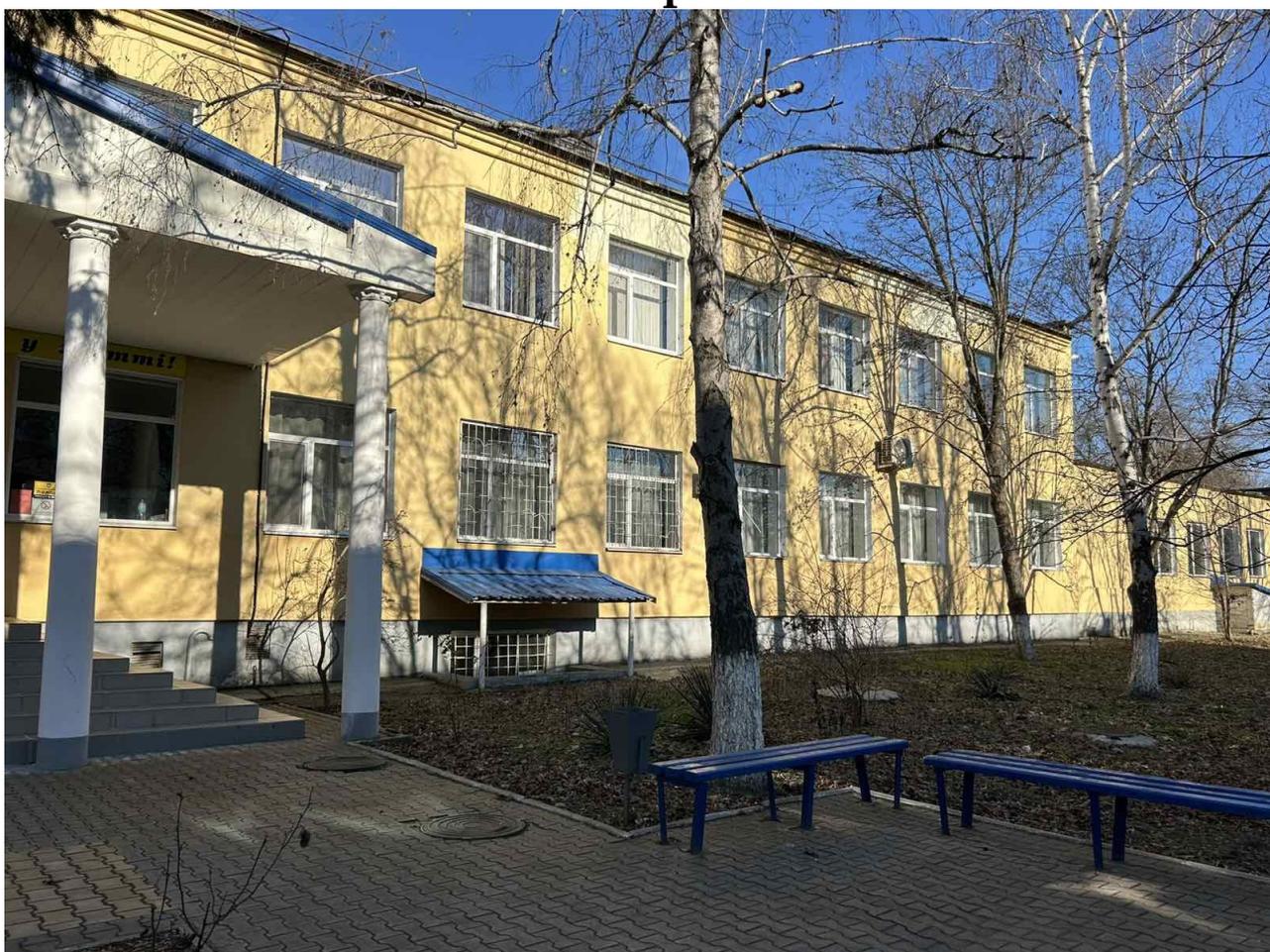


ПРИДУНАЙСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
Приватного акціонерного товариства “Вищий навчальний заклад
„МІЖРЕГІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛОМ“

ЗВІТ
ПРО ОСВІТНЮ, ВИХОВНУ ТА НАУКОВУ
ДІЯЛЬНІСТЬ
ЗА 2025 р.



Сайт: <https://izmail.maup.com.ua/koledzh/pridunajskij-fahovij-kolledzh-prat-vnz-maup/>
Електронна пошта: pfkmaup06@gmail.com
Facebook: <https://www.facebook.com/profile.php?id=100094512433296>
Instagram: maup_pridunai

Ізмаїл, 2026

ЗМІСТ

1. ЗАГАЛЬНА ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИДУНАЙСЬКОГО ФАХОВОГО КОЛЕДЖУ ПрАТ „ВНЗ „МАУП“
2. ПЛАН АКРЕДИТАЦІЇ ТА ЛІЦЕНЗУВАННЯ ОСВІТНІХ ПРОГРАМ
3. ФОРМУВАННЯ КОНТИНГЕНТУ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ
4. ПРОФОРІЄНТАЦІЙНА ТА РЕКЛАМНА ДІЯЛЬНІСТЬ
5. ЗМІСТ ПІДГОТОВКИ ФАХІВЦІВ
6. ФОРМУВАННЯ ЯКІСНИХ ЗНАНЬ, УМІНЬ ТА ПРАКТИЧНИХ НАВИЧОК ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ
7. ОРГАНІЗАЦІЯ ТА НАУКОВО-МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ
8. ДІЯЛЬНІСТЬ БІБЛІОТЕКИ ПРИДУНАЙСЬКОГО ФАХОВОГО КОЛЕДЖУ ПрАТ „ВНЗ „МАУП“ ЩОДО ОРГАНІЗАЦІЇ ТА НАДАННЯ ПОСЛУГ
9. КАДРОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНОГО ПРОЦЕСУ
10. ДІЯЛЬНІСТЬ ОРГАНІВ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ
11. ВИХОВНА РОБОТА ЗІ ЗДОБУВАЧАМИ ОСВІТИ
12. ПЕРСПЕКТИВИ РОЗВИТКУ ПРИДУНАЙСЬКОГО ФАХОВОГО КОЛЕДЖУ ПрАТ „ВНЗ „МАУП“.

1. Загальна характеристика Придунайського фахового коледжу ПрАТ „ВНЗ „МАУП“

Придунайський фаховий коледж Приватного акціонерного товариства „Вищий навчальний заклад „Міжрегіональна Академія управління персоналом“ створений як відокремлений структурний підрозділ ПрАТ „ВНЗ „МАУП“. Правовою підставою створення Придунайського фахового коледжу ПрАТ „ВНЗ „МАУП“ є рішення Наглядової ради ПрАТ „ВНЗ „МАУП“ від 15.12.2020 р., протокол № 24, яке було прийнято у відповідності до п. 3.1, 3.2, 7.58 Статуту ПрАТ „ВНЗ „МАУП“.

Необхідність у новому закладі фахової передвищої освіти в місті Ізмаїлі була обумовлена, по-перше, гострою нестачею в південному регіоні Одеської області сучасних фахівців, які б володіли компетенціями в галузі управління та права, по-друге, результатами моніторингу потреб ринку праці Одеської області та Придунайського регіону, спілкування з дійсними та потенційними роботодавцями засвідчили необхідність здійснення підготовки фахівців у сфері фахової передвищої освіти в галузі управління та права.

Придунайський фаховий коледж ПрАТ „ВНЗ „МАУП“ здійснює свою діяльність на підставі Положення про Придунайський фаховий коледж ПрАТ „ВНЗ „МАУП“, яке затверджено рішенням Наглядової ради ПрАТ „ВНЗ „МАУП“ від 24.12.2020 р., протокол №24, та надає освітні послуги, до яких входять освітня, виховна, культурна та методична робота.

У своїй діяльності Коледж керується Конституцією України, Законами України, постановами Верховної Ради України, постановами Кабінету Міністрів України, нормативно-правовими актами Міністерства освіти і науки України, рішеннями, наказами і розпорядженнями Академії та Положенням про Придунайський фаховий коледж ПрАТ „ВНЗ „МАУП“.

Одним із головних пріоритетів Коледжу є робота щодо відбору та підготовки молоді з певними діловими якостями, схильної до лідерства, громадської, соціальної роботи та забезпечення її професійної орієнтації і розвитку.

Місією ПрАТ „ВНЗ „МАУП“ та, відповідно, Придунайського фахового коледжу ПрАТ „ВНЗ „МАУП“, який є його структурним підрозділом, є місія „Разом до вершин професійної досконалості й життєвого успіху кожного заради процвітання України“.

Юридична адреса Придунайського фахового коледжу ПрАТ „ВНЗ „МАУП“: 68607, Одеська обл., м. Ізмаїл, вул. Клушина, 3-А.

Придунайський фаховий коледж ПрАТ „ВНЗ „МАУП“ надає освітні послуги за освітньо-професійним ступенем „фаховий молодший бакалавр“. Надання освітніх послуг здійснюється за спеціальностями 073 Менеджмент та 081 Право на підставі ліцензованих освітньо-професійних програм:

1) 073 Менеджмент - на підставі рішення про видачу ліцензії, ухваленого Наказом МОН від 12.06.2023 р. №223-л;

2) 081 Право - на підставі рішення про видачу ліцензії, ухваленого Наказом МОН від 12.07.2023 р. №299-л.

Форма навчання в Придунайському фаховому ПрАТ „ВНЗ „МАУП“ - денна.

Директорка Придунайського фахового коледжу ПрАТ „ВНЗ „МАУП“ - Ліганенко Ірина Віталіївна, спеціаліст вищої категорії, кандидатка економічних наук, доцентка.

Діяльність Коледжу здійснюється за принципами гуманізму, демократії, взаємоповаги між націями та народами, широкого використання професійного досвіду в галузях культури і освіти, всебічного розвитку особистості шляхом організації ефективного навчання громадян незалежно від статі, раси, релігійних переконань, належності до політичних партій, місця проживання та інших обставин.

Фундаменталізація підготовки фахівців здійснюється завдяки синтезу фундаментальних та спеціальних теоретичних знань. Високий рівень підготовки фахівців забезпечується вдосконаленням навчальних планів та освітньо-професійних програм дисциплін, методичним забезпеченням, розробкою і виданням електронних підручників та навчальних посібників, компетентним використанням ІКТ, змінами в технології навчального процесу, спрямованими на індивідуалізацію навчання та розвиток творчої активності здобувачів, кваліфікацією та інтелектом викладачів, станом матеріально-технічної бази.

Колегіальним органом управління у Придунайському фаховому коледжі ПрАТ „ВНЗ „МАУП“ є Педагогічна рада, яка діє на підставі Положення. Засідання відбуваються не менше 4 разів на рік.

В Придунайському фаховому коледжі з 2023 року діє Рада роботодавців, головою Ради є Бойчук Вікторія (директор ТОВ „Атлант ВР“).

У складі Придунайського фахового коледжу ПрАТ „ВНЗ „МАУП“ створені та діють три циклові комісії: циклова комісія з права, циклова комісія з менеджменту та циклова комісія з загальноосвітніх та гуманітарних дисциплін.

Робота викладачів коледжу спрямована на модернізацію навчально-виховного процесу, забезпечення світоглядних, загальнокультурних і кваліфікаційних потреб особистості, науково-методичне забезпечення дисциплін, кабінетів та самостійної роботи студентів, пошук нових активних форм і методів навчання, впровадження інноваційних технологій, використання комп'ютерної техніки, системи тестів, моделювання ситуацій в умовах проблемного підходу у навчанні, гуманітаризацію освіти і застосування оптимального поєднання форм і методів навчання, самоконтролю за якістю викладання.

Для провадження освітньої діяльності Придунайський фаховий коледж ПрАТ „ВНЗ „МАУП“ має в наявності відповідну матеріально-технічну базу.

Згідно з Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. №1187 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 24 березня 2021 р. №365), площа навчальних приміщень для здійснення освітнього процесу повинна становити не менше 2,4 кв. метра на одного здобувача освіти з урахуванням не більше трьох змін навчання та ліцензованих обсягів всіх чинних ліцензій, що обумовило потребу укладання договорів оренди площ розміром 545,3 кв.м для проведення освітньої діяльності коледжу.

Так, в оперативному управлінні Коледжу знаходяться:

1) частина будівлі загальною площею 240,6 кв.м., яка розташована за адресою: Одеська обл., м. Ізмаїл, вул. Клушина, 3а. Дана будівля належить на праві власності ПрАТ „ВНЗ „МАУП“ на підставі Договору купівлі-продажу від 17.06.2004 р., а її частина 240,6 кв.м. передана Придунайському фаховому коледжу ПрАТ „ВНЗ „МАУП“ для безперешкодного та безкоштовного використання з метою проведення навчального процесу (наказ від 27.09.2021 р. № 132-0);

2) нежитлове приміщення, яке розташоване за адресою: Одеська область, м. Ізмаїл, вул. Європейська, 28, нежитлове приміщення 1, загальною площею 171,1 кв.м. Приміщення передано на праві оренди ПрАТ “ВНЗ “МАУП” на підставі Договору оренди нерухомого майна, посвідченого приватним нотаріусом Ізмаїльського районного нотаріального округу Одеської області Єфіменко М.Д. від 03 лютого 2023 року та зареєстрованого в Державному реєстрі речових прав за №231 та договору про внесення змін та доповнень до договору оренди нерухомого майна, посвідченого приватним нотаріусом Ізмаїльського районного нотаріального округу Одеської області Єфіменко М.Д. від 03 лютого 2023 року, зареєстрованого в реєстрі за № 231, від 01 грудня 2025 року, посвідченого приватним нотаріусом Ізмаїльського районного нотаріального округу Одеської області Єфіменко М.Д. та зареєстрованого в реєстрі за № 2407, та передане Придунайському фаховому коледжу ПрАТ „ВНЗ „МАУП“ в користування з метою проведення навчального процесу (наказ від 10.02.2026 р. № 07-о);

3) частина будівлі площею 374,2 кв.м., яка розташована за адресою: Одеська область, м. Ізмаїл, проспект Незалежності, 2. Дана частина будівлі належить на праві користування ПрАТ „ВНЗ „МАУП“ на підставі Договору оренди нерухомого майні від 03.02.2023 р., посвідченого приватним нотаріусом Ізмаїльського районного нотаріального округу Одеської області Єфіменко М.Д., зареєстрованого в Державному реєстрі речових прав за №233 та передана Придунайському фаховому коледжу ПрАТ „ВНЗ „МАУП“ для безперешкодного використання з метою проведення навчального процесу (наказ від 15.02.2023 р. №104-о).

Згідно договору про надання послуг № 21 від 07 лютого 2023 р. здобувачі фахової передвищої освіти Придунайського фахового коледжу ПрАТ „ВНЗ „МАУП“ мають можливість користуватися бібліотекою та читальною залом (на 50 посадкових місць) бібліотеки Придунайської філії ПрАТ „ВНЗ „МАУП“ (загальна площа 140,8 кв.м., в тому числі читальна зала – 120,6 кв.м.). На підставі даного договору забезпечено можливість користування здобувачами освіти Придунайського фахового коледжу ПрАТ „ВНЗ „МАУП“ читальною залом, книжковим та електронним фондами бібліотеки, а також персональними комп’ютерами та копіювальною технікою, яка розміщена у читальній залі бібліотеки.

Навчальний процес для здобувачів фахової передвищої освіти в Коледжі проводиться у відремонтованих аудиторіях, які оснащені сучасним навчальним обладнанням. Аудиторії та кабінети Коледжу відповідають санітарним вимогам відповідно до ДБН В.2.2-3-97 „Будинки та споруди навчальних закладів“, що затверджені наказом Держкоммістобудування України від 27.06.1996 №117, вимогам експлуатації (опалення, освітлення, вентиляція, технічний стан приміщень) та мають необхідне технічне устаткування і забезпечують безпечні та нешкідливі умови роботи і навчання.

В Придунайському фаховому коледжі ПрАТ „ВНЗ „МАУП“ працює спеціалізована комп’ютерна лабораторія. За допомогою керівництва Академії оновлено комп’ютерний фонд Філії, створено комп’ютерну аудиторію, яка станом на 01.01.2026 р. налічує 15 одиниць комп’ютерної техніки, зокрема: 7 комп’ютерів (2023 р. – 6 шт. на базі Intel(R) Core(TM) i3-8100 CPU @ 3.60GHz, ОЗП 8,0 Gb, SSD 256 Gb, відеоадаптер Intel UHD, монітор Hewlett-Packard, операційна система Windows 10, пакет MS Office, 2020 р. – 1 шт. на базі Intel(R) Pentium(R) G4560 CPU @ 3.50GHz, ОЗП 4,0 Gb, HDD 256 Gb, відеоадаптер Intel HD Graphics, монітор стандартний, операційна система Windows 10, пакет MS Office), 8 ноутбуків (2024 р. - Acer Aspire 5 A515 на базі Intel(R) Core(TM) i3-1315U CPU, ОЗП 16,0 Gb, SSD 512 Gb, відеоадаптер Intel UHD Graphics, операційна система Windows 10, пакет MS Office, 2024 р.).

Для навчання використовуються три мультимедійні проектори (Epson), 1 телевизор (LG), 2 мультимедійні екрани з функцією демонстрації навчальних матеріалів.

Здобувачі фахової передвищої освіти мають змогу отримувати медичну допомогу у міській поліклініці, що розташована в 250 метрах від будівлі філії.

У Коледжі створена відповідна матеріально-технічна база. Циклові комісії Коледжу та адміністративний персонал розташовані в окремих приміщеннях, які оснащені засобами зв'язку, офісною і комп'ютерною технікою, необхідним інвентарем.

Придунайський фаховий коледж ПрАТ „ВНЗ „МАУП“ має приміщення для проведення освітньої діяльності, що представлено в Таблиці 1.

Таблиця 1

Забезпечення приміщеннями навчального призначення та іншими приміщеннями

№ з/п	Найменування приміщення	Площа приміщень (кв. метрів)			
		усього	у тому числі		
			власних	орендованих	зданих в оренду
1.	Навчальні приміщення, усього:	2040,8	220,3	1820,5	–
	у тому числі:				–
	приміщення для занять студентів, курсантів, слухачів (лекційні, аудиторні приміщення, кабінети, лабораторії тощо)	219,0	157,0	62,0	–
	Інтерактивний мультимедійний тир	63,3	63,3	–	–
	комп'ютерні лабораторії	33,9		33,9	–
	спортивні зали	1724,6		1724,6	–
2.	Приміщення для педагогічних працівників	92,5	20,3	72,2	–
3.	Службові приміщення	190,3		190,3	–
4.	Бібліотека, у тому числі читальні зали	140,8		140,8	–
		120,6		120,6	–
5.	Гуртожитки	350		350	–
6.	Їдальні, буфети	76,1		76,1	–
7.	Медичні пункти	10,3		10,3	–
8.	Інші				
	актова зала	66,8		66,8	–
	спортивні майданчики	2100		2100	–
	тир	80		80	
	тир	92		92	

У 2023 році здійснено підключення до нової телекомунікаційної мережі Весттелеком (Інтернет та локальна мережа). В освітньому процесі використовуються засоби комп'ютерної та розмножувальної техніки, що забезпечують термінове малотиражне копіювання. У навчальному процесі, а також в адміністративній роботі використовується й інша техніка, зокрема, принтери, сканери, мультимедійні проектори, 1 телевізор. Це дає можливість впроваджувати актуальні сучасні технології в навчальний процес, а саме: доповнювати лекції показом слайдів, схем, діаграм, відеороликів, демонструвати тематичні документальні фільми та лекції; використовувати їх під час наукових конференцій тощо.

В разі потреби у житлі під час навчання в Коледжі для іногородніх здобувачів фахової передвищої освіти передбачена можливість поселення у гуртожиток площею 300 кв.м. (житлова площа), що гарантовано дозволяє забезпечити на одного здобувача у гуртожитку не менше 6 кв.м. Кімнати розраховані на проживання двох-трьох осіб, облаштовані меблями.

Таким чином, матеріально-технічне забезпечення Придунайського фахового коледжу ПрАТ „ВНЗ „МАУП“ відповідає вимогам ефективної організації та проведення освітнього процесу.

На базі Придунайського фахового коледжу створено систему роботи з обдарованими здобувачами освіти. До виконання науково-дослідницьких робіт МАН залучаються здобувачі 1-2 курсів, що відповідає освітньому рівню 10-11 класів.

Також в Придунайському фаховому коледжі створене наукове товариство учнів „Прометей”, а також працює робоча група з підготовки до участі у науково-практичних заходах МАН.

Підготовка здобувачів освіти за ОПІ має практичну складову. Так, у 2023-2025 році налагоджена співпраця з Головним Управлінням Національної поліції в Одеській області, ТОВ „Союз Прод Агро”, адвокатами Соколовою Г.М., Янковською О.П., Варламовим М.М., Дімовим Д.П., ТОВ „КАРТАЛ-Ю”, ТОВ „ШЕРИФ-ЮГ”, МБПП „Босфор плюс”, ПП „Фірма „Бізнес-Партнер”, ТОВ „ГЛХ-АГРО”, ПП „Дунапак”, ТОВ „Аллекс Форс”, де будуть проходити практики студенти. Крім того, в Коледжі активізована система „гостьових” лекцій та „гостьових” практичних занять, що підтверджується грамотами та досягненнями здобувачів освіти.

2. План акредитації та ліцензування освітніх програм.

Освітні послуги Придунайський фаховий коледж ПрАТ „ВНЗ „МАУП“ надає на підставі ліцензій. Ліцензія на підготовку фахових молодших бакалаврів за ОП Менеджмент була отримана у червні 2023 року, на ОП Право - у липні 2023 року. Коледж готує фахівців для підприємств Одеської області та міст Ізмаїл, Кілія, Рені, Болград, Одеса. Навчання здійснюється за денною формою навчання. Перший набір у коледж було зроблено у 2023 році на ОП Менеджмент.

Таблиця 2.

План акредитації освітніх програм

№	назва ОПП	Акредитація	Ліцензування	Строки
1.	Менеджмент	+ ОКР Фаховий молодший бакалавр		жовтень 2026
2.	Право	+ ОКР Фаховий молодший бакалавр		лютий 2027
3.	Правоохоронна діяльність		ОКР Фаховий молодший бакалавр	2026

3. Формування контингенту здобувачів вищої освіти.

Станом на 01.01.2026 року загальний контингент Придунайського фахового коледжу ПрАТ „ВНЗ „МАУП“ становить 102 студенти. Придунайський фаховий коледж здійснює підготовку фахових молодших бакалаврів за освітніми програмами на денній формі навчання. Динаміку формування контингенту за два роки існування Придунайського фахового коледжу надано в таблиці 3.

Таблиця 3.

Динаміка формування контингенту за період 2023-2025 рр.

№	Показник	На 01.01.2024	На 01.01.2025	На 01.01.2026.
1	Всього студентів, з них:	14	57	102
1.1	Денна форма навчання	14	57	102
1.2	Заочна форма навчання	-	-	-



Діаграма 1. Динаміка формування контингенту денної форми навчання за період 2023-2025 рр

4. Профорієнтаційна та рекламна діяльність.

З відкриттям Придунайського фахового коледжу активно були впровадженні рекламні та профорієнтаційні заходи, щодо функціонування нового закладу фахово передвищої освіти у місті Ізмаїл.

Починаючи з червня 2025 року рекламна кампанія була спрямована на інформування населення півдня Одеської області про новий заклад освіти, що передбачало:

- виступ представників адміністрації коледжу в ЗМІ та телебаченні та в соціальних мережах про нову можливість отримати освіту після 9 та 10 класів;
- з першого вересня 2023 року було введено формений одяг для першого набору коледжу;



- в жовтні учні коледжу стали помічниками спорткомітету міста та вчителям фізичного виховання шкіл в організації міських Cool Games;
- у листопаді 2025 року перші здобувачі освіти коледжу разом із школярами міст та селищ регіону взяли участь у захисті робіт МАН на базі коледжу, що було презентовано у міських ЗМІ;

- з 2024 року інформація про коледж стала розміщуватись у соціальних мережах, на банерах і біл-бордах, світлових екранах, працювала голосова реклама в мережі магазинів Таврія-В;
- щороку навесні серед учнів 9 класів шкіл регіону проводяться конкурси читців віршів Лесі Українки та Тараса Шевченка;
- в коледжі створений план профорієнтаційної роботи, куди залученні фахівців циклових комісій.

Фахівець відбіркової комісії протягом всього року проводить роз'яснювальну роботу з абітурієнтами та їхніми батьками під час візитів до приймальної комісії та консультацій телефоном.

При вході до будівлі коледжу оновлені інформаційні стенди, на першому поверсі розміщена інформація, необхідна для вступу.

Констатуємо той факт, що чисельність здобувачів збільшилась вдвічі у порівнянні із набором 2024 року, що свідчить про ефективність обраних напрямків профорієнтаційної та рекламної роботи в коледжі.

Таблиця 4

Показники набору студентів за 2023-2025 рр.

№ п/п	Показник	2023	2024	2025
1	Всього студентів	14	43	58

Таблиця 5

Показники набору студентів за 2023-2025 рр. (за спеціальностями)

№ п/п	Показник	2023	2024	2025
1	Всього студентів денна форма навчання з них:	14	43	58
1.1	Право	7	22	-
1.2.	Менеджмент	7	21	33
1.3.	Секретарська та офісна справа	-	-	25

Не зважаючи на те, що кількість випускників шкіл міста Ізмаїл та Одеської області за останні роки значно зменшилась, Коледжу у 2025 році вдалось здійснити набір на денну форму навчання за 2 спеціальностями: D6 Секретарська та офісна справа та D3 Менеджмент.

Найрезультативнішим виявились проведення профорієнтаційної роботи через соціальні мережі та сайти Академії і Коледжу та проведення ігрових і тематичних Днів відкритих дверей з елементами ігропрактики.

Завідувач приймальної комісії, перш ніж укласти з абітурієнтом контракт або договір на підготовку, проводить наступну роз'яснювальну роботу:

- ознайомлює з переліком спеціальностей, за якими ведеться підготовка фахівців;
- доводить до відома правила прийому;
- пояснює вимоги до рівня освіти вступників;
- ознайомлює з вартістю навчання;
- доводить до відома строки прийому заяв і документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання;
- консультує про порядок прийому заяв і документів для вступу, про умови навчання в коледжі;
- ознайомлює з матеріально-технічною базою;
- розповідає про навчально-методичне та інформаційне забезпечення.

Тільки після проведення відповідної роз'яснювальної роботи та зі згоди абітурієнта підписується з ним контракт або договір на навчання.

Поруч з кабінетом, де працює приймальна комісія, оформлені інформаційні стенди.

Жорстка конкуренція, що сьогодні спостерігається на ринку освітніх послуг, змушує бути на передньому краю різного роду інноваційних технологій у профорієнтаційній роботі.

Ринок освітніх послуг у сфері підготовки фахових молодших бакалаврів в нашому місті має всі ознаки висококонкурентного і характеризується:

- ціновою конкуренцією;
- агресивною рекламою учасників;
- наявністю державної підтримки окремим учасникам ринку у вигляді бюджетного фінансування.

Під час проведення профорієнтаційної роботи наголошується на тому, що Коледж є структурним підрозділом Академії, що дає можливість здійснення ступеневої підготовки в межах одного закладу освіти.

До закладів фахової передвищої освіти державної і комунальної форм власності в Придунайському регіоні належать 13 навчальних закладів, з яких у м. Ізмаїлі - 2 державні заклади.

Таблиця 6

Кількість показники закладів фахової передвищої освіти.

Показники	Заклади фахової передвищої освіти
Всього:	18
державні	4
комунальні	9
приватні	5

Для покращення ефективності профорієнтації здійснюється активна співпраця з Відділом освіти Ізмаїльської міської ради. Це надає можливість, по-перше, отримувати оперативну інформацію про потенційний попит на освітні послуги, по-друге, охоплювати ширший спектр загальноосвітніх шкіл.

Особлива увага приділяється „внутрішній профорієнтації“. Більшість абітурієнтів, які вступають до Коледжу, дізнаються інформацію про заклад від своїх родичів, знайомих або друзів. Тому дуже важливо досягти високоякісного рівня викладання (кадрове забезпечення), а також різнопланового розвитку Коледжу (виховна робота, спорт тощо). Дуже важливо підтримувати ініціативу студентів до нових проєктів.

До всіх заходів (виховних, просвітницьких, спортивних), які відбуваються в Коледжі, залучаються учні загальноосвітніх шкіл та вчителі, а також засоби масової інформації.

Здобувачі освіти Коледжу активно залучаються до усіх заходів міського рівня.

5. Зміст підготовки фахівців.

Освітня діяльність щодо підготовки фахівців у Придунайському фаховому коледжі Приватного акціонерного товариства „Вищий навчальний заклад „Міжрегіональна Академія управління персоналом“ ґрунтується на концептуальних засадах Конституції України, Закону України „Про освіту“, Закону України „Про фахову передвищу освіту“, Державної національної програми „Освіта“ („Україна XXI століття“), затвердженої Постановою Кабінету Міністрів України від 3 листопада 1993 р. № 896; Національної доктрини розвитку освіти, затвердженої Указом Президента України від 17 квітня 2002 р. № 347; Стратегії регіонального розвитку Одеської області на 2021–2027 рр., затвердженої рішенням Одеської обласної ради від 03 березня 2020 року № 1228-VII.

Придунайський фаховий коледж здійснює підготовку за наступними ОПП:

1. ОПП МЕНЕДЖМЕНТ за спеціальністю D 3 Менеджмент галузь знань D Бізнес, адміністрування та право у сфері фахової передвищої освіти;
2. ОПП ПРАВО за спеціальністю 081 Право галузь знань 08 Право у сфері фахової передвищої освіти;
3. ОПП Секретарська та офісна справа галузь знань D 6 Секретарська та офісна справа в правничій діяльності у сфері фахової передвищої освіти.

ОПП, які реалізуються в закладі освіти, орієнтовані на ринок праці підприємств, установ, організацій різної форми власності міста Ізмаїла, Придунайського регіону та Одеської області, де необхідні фахові юристи, які спроможні виконувати комплексні завдання правничого характеру, та висококваліфіковані управлінці, здатні розв'язувати спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері управління організаціями.

У закладі фахової передвищої освіти функціонує система забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

1) визначення та оприлюднення політики, принципів та процедур забезпечення якості фахової передвищої освіти, що інтегровані до загальної системи управління закладом фахової передвищої освіти, узгоджені з його стратегією і передбачають залучення внутрішніх та зовнішніх зацікавлених сторін;

2) визначення і послідовне дотримання процедур розроблення освітньо-професійних програм, які забезпечують відповідність їх змісту стандартам фахової передвищої освіти (професійним стандартам – за наявності), декларованим цілям, урахування позицій зацікавлених сторін, чітке визначення кваліфікацій, що присуджуються та/або присвоюються, які мають бути узгоджені з Національною рамкою кваліфікацій;

3) здійснення за участю здобувачів освіти моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм з метою гарантування досягнення встановлених для них цілей та їх відповідності потребам здобувачів фахової передвищої освіти і суспільства, включаючи опитування здобувачів фахової передвищої освіти;

4) забезпечення дотримання вимог правової визначеності, оприлюднення та послідовного дотримання нормативних документів закладу фахової передвищої освіти, що регулюють усі стадії підготовки здобувачів фахової передвищої освіти (прийом на навчання, організація освітнього процесу, визнання результатів навчання, переведення, відрахування, атестація тощо);

5) забезпечення релевантності, надійності, прозорості та об'єктивності оцінювання, що здійснюється у рамках освітнього процесу;

б) визначення та послідовне дотримання вимог щодо компетентності педагогічних (науково-педагогічних) працівників, застосування чесних і прозорих правил прийняття на роботу та безперервного професійного розвитку персоналу;

7) забезпечення необхідного фінансування освітньої та викладацької діяльності, а також адекватних та доступних освітніх ресурсів і підтримки здобувачів фахової передвищої освіти за кожною освітньо-професійною програмою;

8) забезпечення збирання, аналізу і використання відповідної інформації для ефективного управління освітньо-професійними програмами та іншою діяльністю закладу;

9) забезпечення публічної, зрозумілої, точної, об'єктивної, своєчасної та легкодоступної інформації про діяльність закладу та всі освітньо-професійні програми, умови і процедури присвоєння ступеня фахової передвищої освіти та кваліфікацій;

10) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладу фахової передвищої освіти та здобувачами фахової передвищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату та інших порушень академічної доброчесності, притягнення порушників до академічної відповідальності;

11) періодичне проходження процедури зовнішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти;

12) залучення здобувачів фахової передвищої освіти та роботодавців як повноправних партнерів до процедур і заходів забезпечення якості освіти;

13) забезпечення дотримання студентоорієнтованого навчання в освітньому процесі;

14) здійснення інших процедур і заходів, визначених законодавством, установчими документами закладів фахової передвищої освіти або відповідно до них.

Система забезпечення якості освітньої діяльності регламентується низкою нормативних документів Академії та Придунайського фахового коледжу ПрАТ „ВНЗ „МАУП“:

- Положення про врегулювання конфліктів Придунайського фахового коледжу ПрАТ „ВНЗ „МАУП“;
- Положення про запобігання та протидію харасменту;
- Положення про опитування учасників освітнього процесу у Придунайському фаховому коледжі ПрАТ „ВНЗ „МАУП“;
- Положення про педагогічну раду Придунайського фахового коледжу ПрАТ „ВНЗ „МАУП“;
- Положення про роботу гуртків Придунайського фахового коледжу ПрАТ „ВНЗ „МАУП“;
- Положення про проведення відкритих занять у Придунайському фаховому коледжі ПрАТ „ВНЗ „МАУП“;
- Положення про циклову комісію;
- Положення щодо запобігання та протидії булінгу (цькуванню) у Придунайському фаховому коледжі ПрАТ „ВНЗ „МАУП“;
- Концепція виховної роботи Придунайського фахового коледжу ПрАТ „ВНЗ „МАУП“.

Цілями академічної спільноти є забезпечення реалізації всіх ОПП на принципах академічної доброчесності, прозорості, неупередженості та достовірності інформації; сприяння покращенню побутових умов здобувачів фахової передвищої освіти та матеріально-технічного забезпечення освітнього процесу; вплив на організацію освітнього процесу та його складових з

метою покращення якості освітньої діяльності і якості викладання навчальних дисциплін, практичної підготовки, наукової роботи.

Колегіальними органами в структурі управління Придунайського фахового коледжу ПрАТ „ВНЗ „МАУП“ є:

- Педагогічна рада Придунайського фахового коледжу ПрАТ „ВНЗ „МАУП“;
- Студентське самоврядування (Студрада Придунайського фахового коледжу ПрАТ „ВНЗ „МАУП“);
- Циклова комісія з права Придунайського фахового коледжу ПрАТ „ВНЗ „МАУП“;
- Циклова комісія з менеджменту Придунайського фахового коледжу ПрАТ „ВНЗ „МАУП“;
- Циклова комісія з загальноосвітніх та гуманітарних дисциплін Придунайського фахового коледжу ПрАТ „ВНЗ „МАУП“.

До циклових комісій входять досвідчені викладачі, які мають не тільки категорії, а й необхідний практичний досвід, набутий у професійній діяльності.

Циклові комісії коледжу за затвердженими ОПП оформили необхідне навчально-методичне забезпечення, що включає силабуси, навчально-методичні розробки, які містять: опорні конспекти лекцій, методичні рекомендації до самостійної роботи здобувачів освіти, до семінарсько-практичних занять, засоби діагностики та інші навчально-методичні матеріали. У бібліотеці є необхідні підручники, навчальні посібники, електронні підручники.

Циклові комісії та директорат контролюють успішність здобувачів освіти та відвідування ними занять. Голови циклових комісій та члени Педагогічної Ради відвідують аудиторні заняття груп, за графіком відбувається взаємовідвідування занять викладачами.

Сучасні вимоги освіти акцентують увагу на компетентнісному підході, який передбачає поєднання фахових знань із розвитком м'яких навичок (soft skills). Здобувачі освіти опановують комунікативні навички, зокрема письмове, вербальне та невербальне спілкування, включаючи ведення листування електронною поштою; вчаться виступати публічно, працювати в команді, ефективно управляти часом, бути гнучкими та адаптивними. Особливу увагу приділяють формуванню лідерських якостей, уміння планувати діяльність, а також розвитку креативного та критичного мислення. Здобувачі фахової передвищої освіти також вдосконалюють емоційний інтелект, вміння дотримуватись особистісних і професійних меж, демонструвати етичність, чесність, терпіння, впевненість, наполегливість, повагу до інших і стресостійкість.

Здобувачі фахової передвищої освіти та інші стейкхолдери можуть анонімно написати свої побажання та зауваження щодо покращення надання освітніх послуг та вдосконалення змісту підготовки фахівців на скриньку довіри, яка розміщена на сайті коледжу у відкритому доступі. Скринька перевіряється кожен тиждень.

6. Формування якісних знань, умінь та практичних навичок студентів.

Пріоритетним напрямом діяльності Придунайського фахового коледжу ПрАТ „ВНЗ „МАУП“ є забезпечення високої якості освіти та професійної мобільності випускників на сучасному ринку праці, запровадження гнучких освітніх програм та інформаційно-комунікаційних технологій навчання. Коледж забезпечує формування знань, умінь і навичок здобувачів, що відповідають необхідним компетентностям сучасного фахового молодшого бакалавра певних спеціальностей. З метою забезпечення підвищення якості навчання, з урахуванням локальних актів МАУП в Коледжі протягом двох років розроблено низку Положень та Програм.

З метою формування якісних знань розробляються плани підвищення якості освітнього процесу та надання освітніх послуг.

Освітній процес проводиться в аудиторному режимі з обов'язковим відвідуванням всіх занять. Для організації самостійної роботи та підключення здобувачів освіти, які тимчасово виїхали з країни, викладачі використовують Moodle, Google-класи, можливості Вайбера, Скайпу, електронної пошти. Навчально-методичні матеріали, силабуси дисциплін надаються у вищезазначених додатках. Головними онлайн-майданчиками залишаються платформи Google Meet і Zoom з можливістю організації занять та підсумкового контролю, демонстрації екрану, проведення наукових конференцій та інших заходів. Для оперативного обміну інформацією створено чати у Вайбері: „академічна група“, „старостат“, „навчальна дисципліна“, „викладачі“, „голови циклових комісії“, здобувачам надано контакти викладачів та графік консультацій.

Викладацький склад коледжу забезпечує реалізацію здобувачами фахової передвищої освіти вибору освітніх компонент за ОПІ та навчальним планом в обсязі, що становить не менше 10 % загальної кількості кредитів ЄКТС згідно з п. 17 ст. 54 Закону України „Про фахову передвищу освіту“.

Навчальний відділ та циклові комісії контролюють якість навчання та результати діяльності здобувачів освіти, для чого проводяться модульні контрольні роботи. Так, за підсумками зимової екзаменаційної сесії 2024-2025 навчального року на денній формі навчання успішність склала 97,1 % (34 особи з 35), а якість навчання – 38,2%. Середній бал успішності - 3,3 бали (Додаток 1).

Значна увага приділяється організації самостійної та індивідуальної роботи колежан, що в сучасних умовах швидкоплинних змін інформації є однією з основних форм навчання та індивідуальній роботі студентів. Це дозволяє розвивати пізнавальну активність, формувати самостійність в роботі та розвивати інші вміння та навички. Контроль знань проводиться на різних етапах освітнього процесу: поточний контроль на аудиторних заняттях у формі усного опитування, тестування, контрольних робіт, перевірки конспектів; модульний контроль з кожного змістового модулю; підсумковий семестровий контроль.

Активна участь в засіданнях МАН, конкурсах, конференціях і круглих столах підтверджує якість здобутих знань та вмінь.

Таким чином, в Придунайському фаховому коледжі під керівництвом дирекції та циклових комісій проводиться комплекс заходів з формування високоякісних знань та практичних умінь здобувачів.

7. Організація та науково-методичне забезпечення освітнього процесу.

В Придунайському фаховому коледжі ПрАТ „ВНЗ „МАУП“ організація і науково-методичне забезпечення освітнього процесу здійснюється відповідно до нормативних актів та рекомендацій Міністерства освіти та науки України, Положення про Придунайський фаховий коледж ПрАТ „ВНЗ „МАУП“, графіків навчального процесу, розкладу занять. Заняття проводяться виключно державною мовою.

Метою освітнього процесу у коледжі є забезпечення здобуття фахової передвищої освіти і задоволення інших освітніх потреб здобувачів освіти. Освітній процес та його організація ґрунтується на принципах:

- поваги до кожної людини, забезпечення її прав і свобод, зокрема права на освіту;
- неухильної відповідності Конституції України, чинному законодавству, що регламентує освітню діяльність;
- науковості, гуманізму, демократизму;
- ступеневості, наступності, нерозривності;
- органічної єдності навчальної, методичної, практичної та виховної роботи;
- гуманізації освіти, як невід'ємної складової суспільної діяльності;
- нерозривної єдності форм і змісту навчання та потреб професійної діяльності;
- неприпустимості втручання в освітній процес політичних партій, інших громадських і релігійних організацій.

Інформація про організацію освітнього процесу, ОПП, графіки навчального процесу є у відкритому доступі на сайті навчального закладу. Кожен здобувач отримує доступ до електронних ресурсів Академії і Придунайського фахового коледжу ПрАТ „ВНЗ „МАУП“, де розміщено інформацію щодо обсягу, структури, очікуваних результатів, системи оцінювання ОПП.

Навчання студентів у коледжі здійснюється за денною формою. Організація освітнього процесу на денній формі навчання здійснюється згідно з державними стандартами освіти і Положенням про Придунайський фаховий коледж ПрАТ „ВНЗ „МАУП“.

ОПП Менеджмент передбачено термін навчання 3 роки 5 місяців (150 кредитів ЄКТС), ОПП Право - 3 роки 10 місяців (180 кредитів ЄКТС).

Освітній процес у коледжі здійснюється у таких формах: навчальні заняття, практична підготовка, контрольні заходи, самостійна робота. Основними видами навчальних занять є: лекція, практичне, семінарське, індивідуальне заняття, консультація. Протягом семестру консультації з навчальних дисциплін проводяться за графіком, затвердженим головою циклової комісії.

Самостійна робота студента передбачає опрацювання навчального матеріалу, виконання індивідуальних завдань, науково-дослідну роботу. Навчальний час, відведений на самостійну роботу здобувача освіти денної форми навчання, регламентується навчальним планом і складає від 1/3 до 2/3 від загального обсягу навчального часу, відведеного на вивчення конкретної дисципліни. Самостійна робота здобувачів освіти з вивчення навчального матеріалу з конкретної дисципліни проходить в бібліотеці коледжу, навчальних кабінетах, комп'ютерній лабораторії, а також в домашніх умовах.

На базі Придунайського фахового коледжу створено систему роботи з обдарованими студентами. Активно працює наукове товариство здобувачів освіти коледжу. “Прометей” До виконання науково-дослідницьких робіт МАН залучаються студенти 1-2 курсів, що відповідає освітньому рівню 10-11 класів, але, на відміну від учнів шкіл, вони визначилися з майбутньою

професією. Саме тому участь студентів 1-2 курсів коледжу у гуртковій роботі МАН, участь у науково-практичних заходах та конкурсах, написання та захист науково-дослідницьких робіт мають професійну орієнтацію. Для реалізації завдань щодо підвищення якості підготовки спеціалістів наукові керівники-викладачі спецдисциплін обирають теми, що відповідають напрямам їхньої професійної підготовки.

Так, у 2024 році 3 студентки 1 курсу Придунайського фахового коледжу ПрАТ „ВНЗ „МАУП“, стали переможцями I (міського) етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів Малої академії наук України у відділенні філософії та суспільствознавства.

ПІБ здобувача освіти коледжу	Секція	Результат
Черношук Тетяна	історія України	Диплом I ступеню
Кандиба Анастасія	психологія	Диплом II ступеню
Іордек Анастасія	економіка	Диплом I ступеню

Тетяна Черношук отримала диплом III ступеню II (обласного) етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів Малої академії наук України у відділенні філософії та суспільствознавства, секція історія України.

У 2025 році учасниками, які представили Придунайський фаховий коледж ПрАТ „ВНЗ „МАУП“ на I (міському) етапі Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів МАН України, стали: Тетяна Черношук, Анастасія Кандиба та Дар'я Подколотнева (всі – студенти 2 курсу). Вони стали переможцями I (міського) етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів Малої академії наук України у відділенні філософії та суспільствознавства, секції історія України, психологія та правознавства та були рекомендовані до участі у II (обласному) етапі Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів МАН України в січні - лютому 2026 року.

Практична підготовка є обов'язковим компонентом програми підготовки фахівців певного освітньо-кваліфікаційного рівня. ОПП, за якими здійснюється підготовка в Придунайському фаховому коледжі, передбачено проходження здобувачами освіти навчальної, навчально-виробничої та виробничої практик.

Оцінювання навчальних досягнень студентів здійснюється: за чотирибальною національною шкалою (відмінно, добре, задовільно, незадовільно); 2-рівневою національною шкалою (зараховано/не зараховано); 100-бальною шкалою ECTS (A, B, C, D, E, F, FX).

Структурні підрозділи коледжу забезпечують навчальну, виховну, науково-дослідну, організаційну діяльність: директорат, навчальна частина, три циклові комісії, бібліотека, головний бухгалтер.

Освітній процес забезпечено у повній мірі навчально-методичними матеріалами з кожної навчальної дисципліни, методичними рекомендаціями до курсових робіт, програмами практик та програмами комплексного кваліфікаційного екзамена, критеріями оцінювання знань та вмінь студентів.

8. Діяльність бібліотеки Придунайського фахового коледжу ПрАТ „ВНЗ „МАУП“ щодо організації та надання послуг.

Бібліотека коледжу є інформаційним освітнім центром, який забезпечує доступ і формує вміння орієнтуватися в інформаційному просторі, в світових, національних наукових і освітніх ресурсах. Бібліотека Придунайського фахового коледжу має достатній книжковий фонд, який розміщений в окремому, добре освітленому приміщенні. Фонд зберігається в належному стані.

Фонд бібліотеки представлено підручниками, навчальними та навчально-методичними посібниками, періодичними фаховими виданнями. Загальний фонд бібліотеки становить 29 825 примірників документів.

Із них :

література соціально-гуманітарного напрямку складає 28%,

література економічного напрямку – 40%,

література правничого напрямку – 32%.

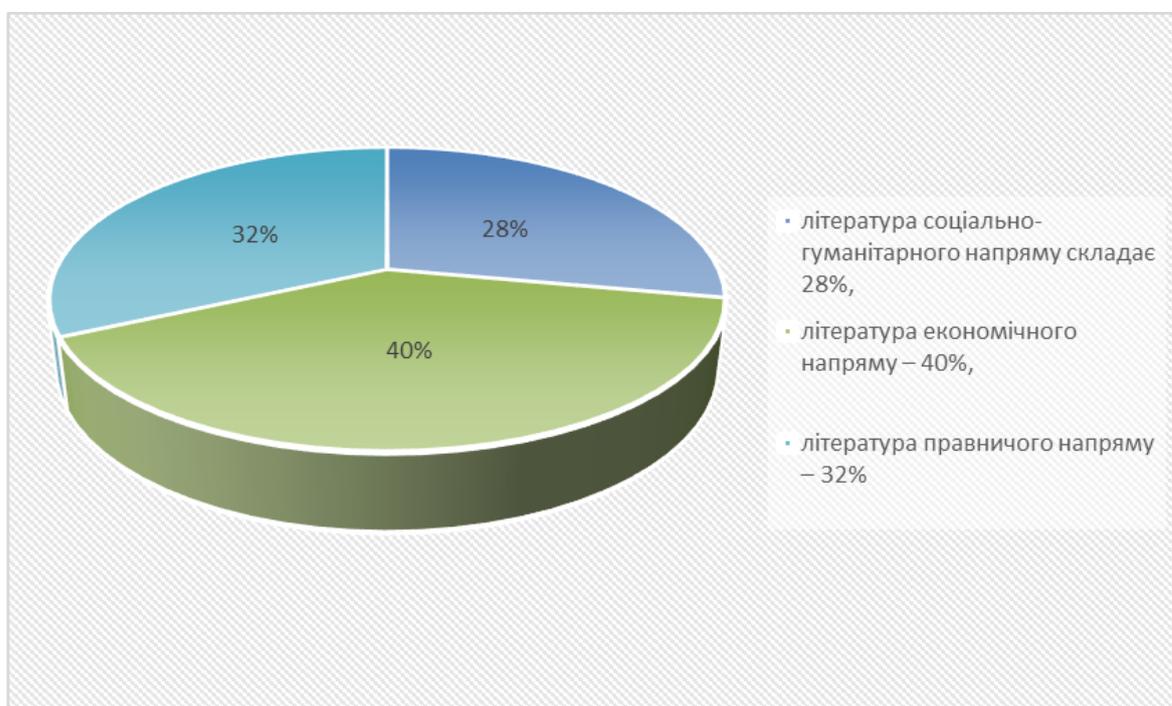


Рис. 8.1. Склад бібліотечного фонду за галузями знань

Комплектування фонду, що забезпечує загальноосвітній (шкільний) компонент підготовки, проводиться виключно в електронному форматі відповідно до Переліку навчальних програм, підручників та навчально-методичних посібників, рекомендованих МОН України для використання в 5-11 класах закладів загальної середньої освіти з навчанням українською мовою. Головним джерелом комплектування фонду є веб-ресурс Міністерства освіти і науки України з повнотекстовими електронними версіями підручників.

У читальному залі створені умови для доступу викладачів і студентів до світової інформаційної мережі Інтернет з метою пошуку необхідної інформації. Підключення комп'ютерів бібліотеки до мережі Інтернет є обов'язковою вимогою часу. Це розширює можливості інформаційного забезпечення, дає змогу більш ефективно користуватись інформаційно-пошуковими системами. До мережі Інтернет під'єднані п'ять комп'ютерів, що

розміщені в межах читального залу бібліотеки. Інформаційне обслуговування в бібліотеці стало більш якісним завдяки доступу до сайту Міжнародного бібліотечно-інформаційного центру ім. Ярослава Мудрого Міжрегіональної Академії управління персоналом.

Додатковим джерелом інформаційного забезпечення освітнього процесу та педагогічної діяльності коледжу є створення власної бази електронної бібліотеки – «Навчальні матеріали вільного доступу» – і умов для користування нею. Це новий сервіс обслуговування користувачів, сформований у структурі інформаційний центр Бібліотеки на сайті Придунайської філії МАУП з метою оптимізації інформаційного забезпечення різних категорій користувачів. Таким чином Бібліотека підтримує курс не лише використання ресурсів глобальних мереж, а й створення власних галузевих інформаційних ресурсів: «Тематична добірка літератури "Право"», «Тематична добірка літератури "Менеджмент"». Ресурс зворотнього зв'язку також дає можливість сформулювати запит для пошуку за електронним каталогом і картотеками, знайти повні тексти інформаційних документів, додаткові інформаційні ресурси.

Фонд електронних творів бібліотеки включає підручники із навчальних дисциплін, а також навчально-методичні посібники, методичні рекомендації, тексти лекцій, додаткові інтерактивні навчальні ресурси. Всі матеріали електронного навчального ресурсу повністю доступні для користувачів, як в секторі електронної інформації, так і для користування за межами бібліотеки завдяки можливостям сучасних електронних пристроїв. Зростання популярності електронних навчальних ресурсів серед користувачів бібліотеки обумовлює процеси змін в організаційній структурі бібліотеки та пріоритетах її діяльності.

В секторі електронної інформації створена повнотекстова база електронних підручників, посібників, лекцій викладачів із усіх навчальних дисциплін, організовано планомірне комплектування електронних ресурсів власної генерації відповідно до профілю освітньої діяльності коледжу, створена і використовується служба електронної доставки документів; розширено перелік сервісних послуг для користувачів (допомога в пошуку інформації, сканування, друк, копіювання інформації з флеш-носіїв).

З метою розширення інформаційного освітнього простору бібліотека коледжу використовує інтерактивний ресурс соціальної мережі Facebook – тематичну групу «Нова Книга (бібліотека Придунайської філії МАУП інформує)». Групу створено з метою активного впровадження інформаційно-комунікаційних технологій у практику роботи коледжу та як інструмент мережевої взаємодії всіх учасників освітнього процесу, що є публічним органом інформації, доступ до якої відкритий для всіх бажаючих.

9. Кадрове забезпечення навчально-виховного процесу.

Якість освітнього процесу вимагає сучасного кадрового забезпечення. До реалізації освітньо професійних програм спеціальностей D3 Менеджмент, D6 Секретарська та офісна справа та D8 Право залучені штатні педагогічні та науково-педагогічні працівники, які працюють за контрактом, а також за сумісництвом. Залучаються до викладання провідні спеціалісти у відповідних галузях, керівники і підприємці, представники роботодавців, що мають відповідну освіту і відповідають вимогам пункту 55 Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності.

Придунайський фаховий коледж ПрАТ „ВНЗ „МАУП“ забезпечує підвищення кваліфікації педагогічних працівників як на базі ПрАТ „ВНЗ „МАУП“, так і в закладах, які є суб'єктами підвищення кваліфікації. У 2025 рік підвищило кваліфікацію 18 працівників Коледжу.

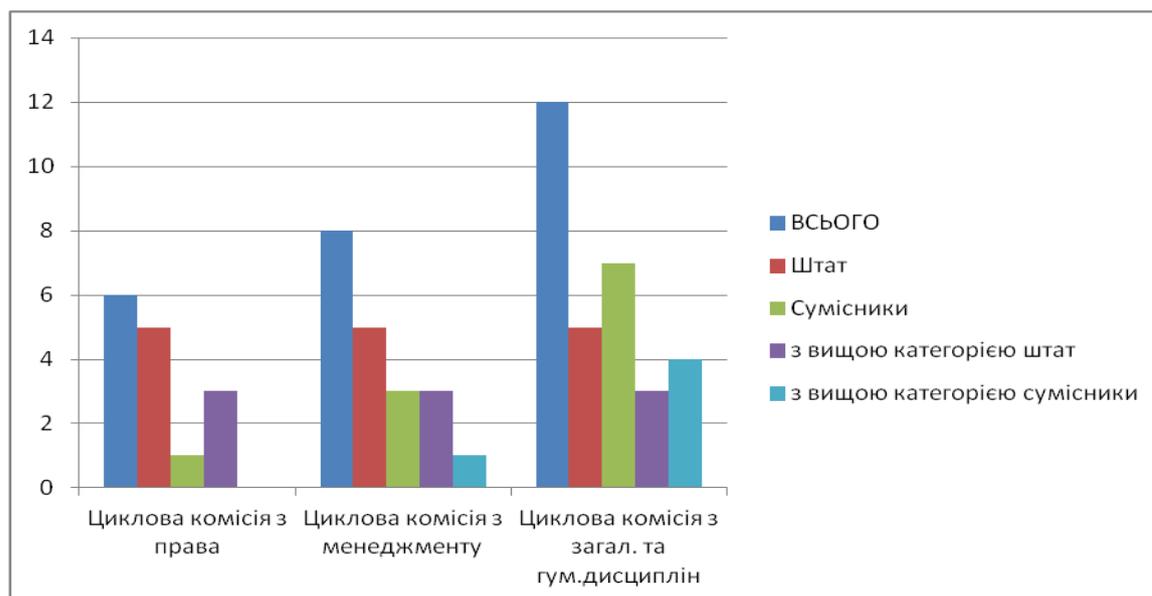
Кількісний і якісний склад персоналу розвивається гармонійно, забезпечує ефективне функціонування закладу і відповідає викликам часу і чинним освітнім нормативним вимогам. Штатний розклад Придунайського фахового коледжу розглядається і затверджується на кожний фінансовий рік. Базову основу Придунайського коледжу складають три циклові комісії.

Таблиця 9.

Кадрове забезпечення кафедр Придунайського фахового коледжу

№з/п	Циклова комісія	Голова циклової комісії, категорія	Кількість викладачів	
			всього штат/сум	з вищою категорією штат/сум
1	Менеджменту	Мірошниченко Олексій Володимирович , викладач вищої категорії	7/4	3/2
2	Права	Стрілець Галина Олександрівна, викладачка вищої категорії	8/1	4/-
3	Загальноосвітніх та гуманітарних дисциплін	Нестерова Ольга Валентинівна, викладачка вищої категорії, учитель методист	6/7	3/4

Кадрове забезпечення кафедр Придунайського фахового коледжу



Педагогічні та науково-педагогічні працівники постійно проходять курси підвищення кваліфікації.

Лаврова І. А.

Сертифікат про завершення курсу "Домедична допомога", 11.01.2025 р.

Сертифікат про закінчення курсу "Академічна доброчесність: онлайн-курс для викладачів", 60 годин (2 кредити ЄКТС), 06.01.2025 р.

Ліганенко І. В.

Свідоцтво про підвищення кваліфікації за програмою Ефективна офісна підтримка керівника через секретарську справу та діловодство, 2025 р.

Сертифікат про завершення курсу "Домедична допомога", 11.01.2025 р.

Сертифікат про закінчення курсу "Академічна доброчесність", 05.01.2025 р.

Сертифікат про підвищення кваліфікації з теми «Особистісно зорієнтовані підходи до змішаного навчання / Student-Centered Approaches for Blended Learning», 14-21.12.2024 р.

Сертифікат про проходження курсу підвищення кваліфікації для освітян "Штучний Інтелект в освіті", 08.10.2024 р.

Сертифікат учасника II Міжнародної науково-практичної конференції «Європейський конгрес наукових досягнень», 26-28.2024 р., Барселона.

Свідоцтво про підвищення кваліфікації за програмою "Маркетинг", 27.11.2023 - 19.01.2024, ПрАТ "ВНЗ "МАУП", м. Київ.

Сертифікат учасника I Міжнародної науково-практичної конференції "SCIENCE AND SOCIETY: MODERN TRENDS IN A CHANGING WORLD", 18-20.12. 2023 р.

Сертифікат учасника X Міжнародної науково-практичної конференції "Сучасні проблеми науки, освіти і суспільства", м. Київ, 4-6.12. 2023 р.

Сертифікат учасника III Міжнародної науково-практичної конференції "Modern research in science and education", 09-11.11.2023 р. Чикаго.

Сертифікат про підвищення кваліфікації з теми "Організація інклюзивного середовища в закладі освіти", 06.10.2023 р.

Сертифікат про закінчення курсу "Медіаграмотність для освітян", 14.06.2023 р.

Сертифікат про завершення курсу Міжнародного медичного корпусу на тему "Зупинити кровотечу", 07.04.2023 р.

Сертифікат про підвищення кваліфікації за темою "Інструменти викладання 2023-2024. Зворотний дизайн. Євровибір України", 03.03.2023 р.

Сертифікат про підвищення кваліфікації за темою "Онлайн інструменти комунікації з учнями в умовах дистанційного навчання та Воєнного стану", 28.02.2023 р.

Боденчук Л. Б.

Свідоцтво про підвищення кваліфікації за програмою Ефективна офісна підтримка керівника через секретарську справу та діловодство, 1 кредит ЄКТС - 30 академічних годин, 2025 р.

Сертифікат про завершення курсу "Докторська допомога", 11.01.2025 р.

Сертифікат про закінчення курсу "Академічна доброчесність: онлайн курс для викладачів", 60 годин (2 кредити ЄКТС), 05.01.2025 р.

Сертифікат про підвищення кваліфікації з теми «Особистісно зорієнтовані підходи до змішаного навчання / Student-Centered Approaches for Blended Learning», (1 ECTS/30 hours), 14-21.12.2024 р.

Сертифікат про проходження курсу підвищення кваліфікації для освітян "Штучний Інтелект в освіті", 15 годин (0,5 кредита ЄКТС), 08.10.2024 р.

Сертифікат учасника II Міжнародної науково-практичної конференції «Європейський конгрес наукових досягнень», 24 години/ 0,8 кредита ЄКТС, 26-28.02.2024, Барселона.

Свідоцтво про підвищення кваліфікації за програмою "Менеджмент", 27.11.2023 - 19.01.2024 р., 1 кредит ЄКТС - 30 академічних годин, ПрАТ "ВНЗ "МАУП", м. Київ.

Сертифікат учасника X Міжнародної науково-практичної конференції "Сучасні проблеми науки, освіти і суспільства", 24 годин/ (0,8 кредита ЄКТС), м. Київ, 4-6.12. 2023 р.

Сертифікат про підвищення кваліфікації з теми "Організація інклюзивного середовища в закладі освіти", (30 годин), 06.10.2023 р.

Сертифікат про участь у III Міжнародній науково-практичній конференції "Наукові думки про сучасні методи вирішення проблем", 02-04.10. 2023 р., Прага, Чехія

Сертифікат про підвищення кваліфікації педагогічних працівників у формі масового відкритого онлайн-курсу "Проектування та створення електронних підручників і посібників", 30 годин (1 кредит ЄКТС), вересень-жовтень 2023 р.

Свідоцтво про підвищення кваліфікації з теми "Сучасні технології інклюзивного навчання", 30 годин / 1 кредит ЄКТС), 29.09.2023 р.

Сертифікат про закінчення курсу "Медіаграмотність для освітян", 60 годин (2 кредита ЄКТС), 14.06.2023 р.

Ліганенко К.В.

Сертифікат підвищення кваліфікації за темою "Інтерактивні можливості при створенні та генерації навчального контенту на основі штучного інтелекту. ChatGPT", 30 годин/ 1 кредит (ЄКТС), 11.06.2025 р.

Сертифікат про завершення курсу "Домедична допомога", 11.01.2025 р.

Сертифікат про закінчення курсу "Академічна доброчесність: онлайн курс для викладачів", 60 годин (2 кредити ЄКТС), 06.01.2025 р.

Сертифікат про підвищення кваліфікації за темою "Мотивація до навчання - проблеми сучасної освіти та шляхи їх вирішення", 60 годин (2 кредити ЄКТС), 15.03.2023 р.

Сертифікат про підвищення кваліфікації за темою "Оптимізація освітнього процесу. Інноваційні педагогічні технології", 30 годин/ 1 кредит ЄКТС, 12.03. 2023 р.

Сертифікат про підвищення кваліфікації за темою "Дистанційне навчання. Додатки для планування, контролю та проведення уроків. Євровибір України", 03.03.2023 р.

Сертифікат про підвищення кваліфікації за темою "Цифрове середовище педагога. Office365 Teams", 30 годин/1 кредит ЄКТС, 28.02.2023 р.

Боденчук П. С.

Свідоцтво про підвищення кваліфікації за програмою Ефективна офісна підтримка керівника через секретарську справу та діловодство, 1 кредит ЄКТС - 30 академічних годин, 2025 р.

Сертифікат про завершення курсу "Домедична допомога", 11.01.2025 р.

Сертифікат про закінчення курсу "Академічна доброчесність: онлайн-курс для викладачів", 60 годин (2 кредити ЄКТС), 05.01.2025 р.

Сертифікат про підвищення кваліфікації з теми «Особистісно зорієнтовані підходи до змішаного навчання / Student-Centered Approaches for Blended Learning», (1 ECTS/30 hours), 14-21.12. 2024 р.

Сертифікат про закінчення курсу "Освітні інструменти критичного мислення", 60 годин /2 кредити (ЄКТС), 02.02.2024 р.

Приходько О. Ю.

Сертифікат про завершення курсу "Домедична допомога", 11.01.2025 р.

Сертифікат про закінчення онлайн-курсу "Академічна доброчесність: онлайн-курс для викладачів", 60 годин (2 кредити ЄКТС), 11.01.2025 р.

Сертифікат про підвищення кваліфікації з теми «Особистісно зорієнтовані підходи до змішаного навчання / Student-Centered Approaches for Blended Learning», 14-21.12.2024 р.

Сертифікат про участь у тренінгу "Академія політичного лідерства", який було проведено за допомогою Міжнародного Республіканського Інституту (IRI) за підтримки Агентства США з міжнародного розвитку (USAID), 20-21.04.2024 р., м. Ізмаїл

Сертифікат учасника II Міжнародної науково-практичної конференції «Європейський конгрес наукових досягнень», 26-28.02.2024 р., Барселона.

Сертифікат про участь у роботі IV Міжнародної практичної онлайн конференції "Training PRO", (12 годин/0,4 кредити ECTS), м. Київ, 05-08.02.2024 р.

Сертифікат учасника IV Міжнародної науково-практичної конференції «Глобальна наука: перспективи та інновації», Cognum Publishing Будинок, Ліверпуль, Велика Британія, 1-3 грудня 2023 р.

Сертифікат про підвищення кваліфікації в TESOL Ukraine Teacher Development Institute «Using AI in Education», жовтень – листопад 2023 р.

Сертифікат учасника VI Міжнародної науково-теоретичної конференції "Теорія та практика сучасної науки", 24 листопада 2023 р.

Сертифікат учасника VII Всеукраїнської науково-практичної інтернет-конференції «Перспективи розвитку управлінських систем у соціальній та економічній сферах України: теорія і практика», 21.11. 2023 р.

Сертифікат про участь у V Міжнародній науково-теоретичній конференції "Актуальні проблеми науки, перспективи та виклики". Сідней, Австралія 17.11.2023 р.

Сертифікат про участь у Міжнародній науково-практичній конференції "Соціально-економічні тенденції розвитку сучасної держави", 13.11. 2023 р.

Сертифікат про підвищення кваліфікації за програмою "Цифровізація освіти й нові технології навчання мов у закладах загальної середньої, професійно-технічної та фахової передвищої освіти", 10.11.2023 р.

Сертифікат про участь у III Міжнародній науково-практичній конференції «Наукові думки про сучасні методи вирішення проблем», 02-04 жовтня 2023 р., Прага, Чехія.

Сертифікат про закінчення курсу "Медіаграмотність для освітян", 14.06.2023 р.

Сертифікат про те, що з 13-19 лютого 2023 року пройшла навчання за програмою підвищення кваліфікації педагогічних працівників у формі масового відкритого онлайн-курсу «Проектування та створення масових відкритих онлайн-курсів MOOC».

Мірошниченко О. В.

Сертифікат про завершення курсу "Домедична допомога", 11.01.2025 р.

Сертифікат про закінчення курсу "Академічна доброчесність: онлайн-курс для викладачів", 60 годин (2 кредити ЄКТС), 05.01.2025 р.

Сертифікат учасника II Міжнародної науково-практичної конференції «Європейський конгрес наукових досягнень», 26-28.02. 2024 р., Барселона.

Свідоцтво про підвищення кваліфікації за програмою "Менеджмент", 27.11.2023-19.01.2024, ПрАТ "ВНЗ "МАУП", м. Київ.

Сертифікат про закінчення курсу "Фінансова грамотність для освітян", 02.02.2024 р.

Сертифікат про закінчення курсу "Академічна доброчесність: онлайн-курс для викладачів", 02.02.2024 р.

Сертифікат про підвищення кваліфікації за темою "Підвищення професійного педагогічного рівня викладачів Економіки", 02.02.2024 р.

Сертифікат про підвищення кваліфікації за темою "Мотивація до навчання у мовах воєнного стану", 02.02.2024 р.

Сертифікат учасника II Міжнародної наукової конференції "Науково-дослідна робота в системі підготовки вчителів в технологічних сферах", 12 годин (0,4 кредиту ECTS), 15-17.01. 2024 р. Берлін, Німеччина.

Сертифікат учасника XI Міжнародної науково-практичної конференції "Європейський науковий конгрес". Мадрид, Іспанія 27-29.11. 2023 року

Свідоцтво про підвищення кваліфікації за програмою Менеджмент, 02.10-24.11.2023 р., ПрАТ "ВНЗ "МАУП", м. Київ.

Сертифікат учасника X Міжнародної науково-практичної конференції "Тенденції та перспективи розвитку сучасної освіти", 20-22.11. 2023 р., Мюнхен, Німеччина.

Сертифікат про закінчення курсу "Медіаграмотність для освітян", 14.06.2023 р.

Ніколенко Л. І.

Свідоцтво про підвищення кваліфікації за програмою Правоохоронна діяльність, 2025 р.

Свідоцтво про підвищення кваліфікації за програмою Право, 23.08.2024 р.

Сертифікат про закінчення курсу "Освітні інструменти критичного мислення", 29.01.2024 р.

Сертифікат про закінчення курсу "Підвищення кваліфікації педагогічних працівників: нові вимоги і можливості", 27.01.2024 р.

Сертифікат про закінчення курсу "Критичне мислення для освітян", 27.01.2024 р.

Сертифікат учасника III Міжнародної науково-практичної конференції "Intellectual education of students and schoolchildren of the new generation" 22-24.01. 2024 р., Париж, Франція.

Сертифікат учасника XV Міжнародної науково-практичної конференції "Дистанційне навчання: проблеми, шляхи розвитку та новітні технології", 25-27.12. 2023 р., Мюнхен, Німеччина.

Сертифікат учасника XI Міжнародної науково-практичної конференції "Новітня інформація та комунікаційні технології в освіті", 27-29.11. 2023 р., Флоренція, Італія.

Сертифікат про завершення навчання за програмою підвищення кваліфікації з теми "Школа для всіх", 14.09.2023.

Сертифікат про підвищення кваліфікації за темою "Освітні методики. Проєктні технології навчально-виховного процесу", 03.03.2023.

Сертифікат про підвищення кваліфікації за темою "Удосконалення знань з основ правового законодавства", 03.03. 2023.

Сертифікат про підвищення кваліфікації за темою "Організація освітнього процесу: дистанційна, індивідуальна, сімейна екстернатна форми навчання. Правознавство", 14.02.2023.

Клошка О. Х.

Свідоцтво про підвищення кваліфікації за програмою Право, 2025 р.

Свідоцтво про підвищення кваліфікації за програмою Секретарська справа та діловодство в правничій сфері: організаційно-правові основи, сучасна практика, цифрові навички, 2025 р.

Сертифікат про закінчення курсу "Медіаграмотність для освітян", 60 годин (2 кредита ЄКТС), 29.05.2025 р.

Сертифікат про підвищення кваліфікації за темою "Принципи Академічної доброчесності. Об'єктивне оцінювання результатів навчання", 06.03.2023 р.

Сертифікат підвищення кваліфікації за темою "Використання інноваційно-педагогічних технологій в освітньому процесі сучасного закладу освіти", 04.03.2023 р.

Сертифікат про підвищення кваліфікації за темою "Освітні методики. Проєктні технології навчально-виховного процесу", 03.03. 2023 р.

Сертифікат про підвищення кваліфікації за темою "Предметно-методична компетентність. Колаборація для якісного освітнього процесу. Правознавство", 14.02.2023 р.

Філіпова Н. А.

Сертифікат про участь у тренінгу «STOP корупція: навички, відповідальність, дії», 09.12.2025 р.

Свідоцтво про підвищення кваліфікації за програмою Секретарська справа та діловодство в правничій сфері: організаційно-правові основи, сучасна практика, цифрові навички, 2025 р.

Свідоцтво про підвищення кваліфікації за програмою Право, 2025 р.

Свідоцтво про підвищення кваліфікації за програмою Право, 23.08.2024 р.

Сертифікат про закінчення курсу "Юридичні аспекти створення та ведення бізнесу в Україні", 02.04.2024 р.

Сертифікат про закінчення курсу "Медіаграмотність для освітян", 26.01.2024 р.

Сертифікат учасника XV Міжнародної науково-практичної конференції «Дистанційне навчання: проблеми, шляхи розвитку та новітні технології», 25-27.12. 2023 р., Мюнхен, Німеччина.

Сертифікат учасника XIII Міжнародної науково-практичної конференції «Сучасні шляхи розвиток науки та новітні теорії», 11-13.12. 2023 р., Мадрид, Іспанія.

Сертифікат учасника XII Міжнародної науково-практичної конференції "Молодь, освіта і наука через сьгоднішні виклики". Бордо. Франція, 04-06.12. 2023 р.

Сертифікат учасника Міжнародної науково-практичної конференції LVVI «Наука 2023: дослідження та інновації», 01-02. 12. 2023 р.

Сертифікат учасника Міжнародної науково-практичної конференції LVV «Війна — виклики сучасної науки», 16-17.11. 2023 р.

Сертифікат про участь у VIII Міжнародній науково-практичній конференції «Сучасні технології розвитку людини», 06-08 .11. 2023 р., м. Бордо, Франція.

Сертифікат про завершення онлайн-курсу Ради Європи HELP. Знайомство з ЄКПЛ та ЄСПЛ. 30.10. 2023 р.

Сертифікат про завершення навчання за напрямом "Захист персональних даних", '12.10.2023 р.

Сертифікат про завершення онлайн-курсу "Безпека в інтернеті під час війни: практичний курс", 06.10.2023 р.

Сертифікат про завершення курсу з теми "Захист прав людей з інвалідністю", 11.09. 2023 р.

Сертифікат про завершення навчання за програмою підвищення кваліфікації з теми "Школа для всіх", 08.09.2023 р.

Сертифікат про підвищення кваліфікації на тему: "Якість вищої освіти - світовий досвід", 21.02.2023 р.

Сертифікат учасника VI Міжнародної науково-практичної конференції «Modern ways of solving the problems of science in the world», February 13 – 15, 2023. Warsaw, Poland.

Стрілець Г. О.

Свідоцтво про підвищення кваліфікації за програмою Правоохоронна діяльність, 2025 р.

Свідоцтво про підвищення кваліфікації за програмою Секретарська справа та діловодство в правничій сфері: організаційно-правові основи, сучасна практика, цифрові навички, 2025 р.

Свідоцтво про підвищення кваліфікації за програмою Право, 23.08.2024 р.

Свідоцтво про підвищення кваліфікації за програмою "Правова компетентність в еру цифрової трансформації", 01.01.2024 р.-11.02.2024 р.

Сертифікат про закінчення курсу "Критичне мислення для освітян", 27.01.2024 р.

Сертифікат про закінчення курсу "Протидія та попередження булінгу (цькування) в закладах освіти", 27.01.2024 р.

Сертифікат учасника III Міжнародної науково-практичної конференції "Intellectual education of students and schoolchildren of the new generation", 22-24.01. 2024 р., Париж, Франція.

Сертифікат учасника XI Міжнародної науково-практичної конференції «Новітня інформація та комунікаційні технології в освіті», 27-29.11. 2023 р., Флоренція, Італія.

Сертифікат про участь у I Міжнародній науково-практичній конференції "Літні наукові збори 2023", 12 .06. 2023 р., м. Київ.

Тодорова М. П.

Сертифікат про завершення навчання за програмою підвищення кваліфікації з теми "Школа для всіх", 14.01.2025 р.

Сертифікат про закінчення курсу "Цивільна оборона та захист у надзвичайних ситуаціях", 09.01.2025 р.

Сертифікат про закінчення курсу "Академічна доброчесність", 06.01.2025 р.

Сертифікат про завершення курсу "Освітні інструменти критичного мислення", 22.10.2024 р.

Сертифікат про завершення курсу "Медіаграмотність для освітян", 22.10.2024 р.

Сертифікат про завершення навчання за програмою підвищення кваліфікації з теми "Школа для всіх", 13.09. 2023 р.

Байрамова О. В.

Сертифікат про підвищення кваліфікації з курсу "Студент-орієнтовані підходи до змішаного навчання" (ІДГУ, м. Ізмаїл) (30 годин - 1 кредит ЄКТС), 21.12.2024 р.

Сертифікат учасника лекції "Генеративний штучний інтелект і освіта: можливості та виклики" професора Майка Шарплза, почесного професора Інституту освіти Відкритого університету, Великобританія (Національний університет фізичного виховання і спорту України) (3 години - 0,1 кредиту ЄКТС), 12.12.2024 р.

Сертифікат про підвищення кваліфікації за міжнародною програмою підвищення кваліфікації (вебінарі) на тему: "Міжнародний досвід використання штучного інтелекту в навчальному процесі (частина I)" (Інститут Науково-дослідний Люблінського науково-технологічного парку, IESF Міжнародна фундація науковців та освітян) (45 годин – 1,5 кредиту ЄКТС), 19.09.2024 р.

Сертифікат про підвищення кваліфікації Сертифікат про підвищення кваліфікації за міжнародною програмою підвищення кваліфікації (вебінарі) на тему: "Академічна доброчесність у підготовці бакалавра та магістра гуманітарного фару в країнах Європейського Союзу та України" (Інститут Науково-дослідний Люблінського науково-технологічного парку, IESF Міжнародна фундація науковців та освітян) (45 годин – 1,5 кредиту ЄКТС), 31.08.2024 р.

Сертифікат про завершення тренінгу з циклу "Прокачаємо "м'які" та "мета" навички" на тему "Організуємо ефективну командну роботу" (ГО "Міжнародна фундація розвитку" за підтримки проекту "Розвиток трудового потенціалу для України") (3 години – 0,1 кредиту ЄКТС), 05.03.2024 р.

Сертифікат про підвищення кваліфікації учасника науково-практичного семінару "Академічна доброчесність: шлях до забезпечення якості освіти" (Хмельницький інститут МАУП, м. Хмельницький), 19.10.2023 р.

Сертифікат про завершення навчання за програмою форуму "Навички майбутнього. Україна" (НУ "Запорізька політехніка" ; Національне агентство кваліфікацій), 12-13.10.2023 р.

Сертифікат про міжнародне підвищення кваліфікації (вебінар) на тему: "Академічна доброчесність та тайм-менеджмент при підготовці наукових робіт: зарубіжний та вітчизняний досвід" (Громадська організація «Міжнародна фундація науковців та освітян» (ГО "МФНО", INTERNATIONAL EDUCATORS AND SCHOLARS FOUNDATION, IESF), 14.08.2023 р.

Сертифікат про міжнародне підвищення кваліфікації (вебінар) на тему: "Трансфер освітніх технологій в країнах Європейського Союзу та України" (Громадська організація «Міжнародна фундація науковців та освітян» (ГО "МФНО", INTERNATIONAL EDUCATORS AND SCHOLARS FOUNDATION, IESF), 31.07.2023 р.

Сертифікат про завершення курсу "Infrastructure development training" ("Навчання розвитку інфраструктури") (Friendly Avia Support ; International Infrastructure Development Institute, м. Вільнюс, Литва), 31.05.2023 р.

Міжнародний сертифікат, що засвідчує отримання Міжнародного освітнього гранту №EG/U/22-23/06/08 від International Historical Biographical Institute (Dubai - New York - Rome - Burgas - Jerusalem - Beijing) в рамках Міжнародного освітнього проекту "Схід-Захід" та активну участь у XII Міжнародній програмі підвищення кваліфікації керівників закладів освіти і науки, а також педагогічних та науково-педагогічних працівників "Разом із визначними лідерами сучасності: цінності, досвід, знання, компетентності і технології для формування успішної особистості та трансформації оточуючого світу" та присвоєння кваліфікацій: "Міжнародний Керівник Категорії Б у галузі Освіти та Науки, відповідно до класифікації ЮНЕСКО" та "Міжнародний Вчитель/Викладач" (International Historical Biographical Institute (Dubai - New York - Rome - Burgas - Jerusalem - Beijing)), 27.05.2023 р.

Сертифікат про підвищення кваліфікації за курсом "Прогресивне викладання: складові системи якості вищої освіти" (ГО "Прогресивні"), 01.05.23 р.

Сертифікат учасника круглого столу "Цифрова трансформація наукової діяльності у закладах вищої освіти в умовах євроінтеграції" (Офіс підтримки вченого), 31.01.2023 р.

Сертифікат про завершення тренінгу "Перша психологічна допомога" (Проект USAID "Економічна підтримка України"), 16.01.2023 р.

Городниченко І. С.

Сертифікат учасника VII Міжнародної наукової конференції «Актуальні проблеми сучасних винаходів та теорій» (The VII International Science Conference "Current problems of modern inventions and theories") (EUROPEAN CONFERENCE (eu-conf.com), Болгарія, м. Софія), (13-15.10.2025 р.).

Сертифікат про успішне завершення онлайн-курсу "Домедична допомога" (ГО "Смарт Освіта"; студія онлайн-освіти EdEra) (3 години), 11.01.2025 р.

Сертифікат про завершення курсу "Академічна доброчесність: онлайн-курс для викладачів" (Платформа онлайн-освіти Prometheus) (60 годин - 2 кредити ЄКТС), 06.01.2025 р.

Свідоцтво про підвищення кваліфікації за програмою "Захист прав людини" (ПрАТ "ВНЗ "МАУП"), 26.12.2023 р.

Свідоцтво про завершення курсу за програмою "Медіаграмотність для освітян" (Платформа онлайн-освіти Prometheus), 14.06.2023 р.

Гуменникова Т. Р.

Сертифікат про успішне проходження інтенсиву "Психологічна допомога при військовій травмі" (International Psychology School) (15 годин - 0,5 кредита ЄКТС), (22.12.2025 р.).

Свідоцтво про проходження курсу підвищення кваліфікації за освітньою програмою "Особливості роботи із здобувачами вищої освіти з особливими освітніми потребами" (Тернопільський національний педагогічний університет ім. В.Гнатюка) (30 годин - 1 кредит ЄКТС) (18.12.2025 р.).

Сертифікат про участь у вебінарі «Навігатор психолога-початківця: перші кроки та ключові інструменти» (Науково-методичний центр вищої та фахової передвищої освіти) (6 годин - 0,2 кредита ЄКТС), (11.12.2025 р.).

Сертифікат про завершення спеціалізованого курсу "Фасилітація груп підтримки: інструменти та навички роботи з вразливими категоріями населення" (Освітньо-тренінговий центр "ІНСАЙТ") (30 годин - 1 кредит ЄКТС) (25.07.2025 р.).

Сертифікат слухача онлайн вебінара "Арттерапія в роботі з психологічними кордонами" (Міжнародна психологічна асоціація проєктивних методик (МПАПМ)) (2 години - 0,07 кредитів ЄКТС), (03.07.2025 р.).

Сертифікат учасника онлайн-тренінгу "Про що мовчать у родинах військових та ветеранів. Як говорити про складне: ампутації, розлучення, залежність, суїцид..." (Тренінговий Центр Наталії Сабліної; Міжнародна Асоціація Психологів та Тренерів-експертів) (4 години - 0,12 ЄКТС), (22.02.2025 р.).

Сертифікат про успішне завершення онлайн-курсу "Домедична допомога" (ГО "Смарт Освіта"; студія онлайн-освіти EdEra) (3 години), 16.01.2025 р.

Сертифікат про успішне завершення модуля № 1 «Основи штучного інтелекту» курсу «Від початківця до експерта в ШІ» (Міністерство цифрової трансформації України; ТОВ "ЧОЙС 31"), 04.01.2025 р.

Грамота за педагогічну майстерність, професіоналізм та результативну підготовку учнів-переможців I (міського) етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів Малої академії наук України в 2024-2025 навчальному році (наказ відділу освіти Ізмаїльської міської ради № 194-з від 29.11.2024 р.).

Свідоцтво про підвищення кваліфікації зі спеціальності 053 Психологія за програмою "Психологічна допомога військовослужбовцям та їх близьким" (Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К.Д. Ушинського) (180 годин / 6 кредитів ЄКТС), 23.12.2023 р. - 24.02.2024 р.

Свідоцтво про підвищення кваліфікації за програмою "Змішане навчання: виклики сьогодення" (Сумський державний університет) (30 годин / 1 кредит ЄКТС), 18.01.2024 р.

Сертифікат про завершення навчання за програмою підвищення кваліфікації на тему "Психологічна допомога та робота психолога з військовими та їх родинами у дні війни. Військова психологія" та отримання звання, кваліфікацію "Консультант з військової психології" (ІДГУ; Університет сучасних знань; Тренінговий центр Наталії Сабліної), 23.09.2023 р.

Сертифікат про підвищення кваліфікації експерта Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти під час проходження тренінгу для експертів із написання звіту про результати акредитаційної експертизи (НАЗЯВО), 21.09.2023 р.

Сертифікат учасника першого транскордонного форуму "Освітні трансформації: утвердження самоцінності дитинства у повоєнний час" (ІДГУ; Інститут педагогіки НАПНУ; ДУ "Український інститут розвитку освіти"), 23.08.2023 р.

Сертифікат про завершення курсу "Зупинити кровотечу" (American College of Surgeons, Committee on Trauma), 07.04.2023 р.

Сертифікат про підвищення кваліфікації у формі масового відкритого онлайн-курсу "Проектування та створення масових відкритих онлайн-курсів МООС" (Науково-методичний центр вищої та фахової передвищої освіти, м. Київ), 13-19.02.2023 р.

Сертифікат про завершення курсу "Інтегральна тренерська школа" за вимогами Міжнародної федерації тренерів (ICF ACSTH) (Integral Coaching School «Zhyvloe Delo»), 31.01.2023 р.

Каплієнко М.В.

Сертифікат про підвищення кваліфікації завідувачів відділень закладів фахової передвищої освіти «Використання інноваційних педагогічних технологій та інтернет-сервісів в освітньому процесі – ключові аспекти якісної освіти» (Науково-методичний центр вищої та фахової передвищої освіти) (16 годин - 0,53 кредита ЄКТС) (05.11.2025 р.).

Свідоцтво про підвищення кваліфікації під час вебінару «Навчання осіб із ООП: універсальний дизайн, розумне пристосування, допоміжні засоби» за напрямками «Наскрізні навички», «Інклюзивна освіта», «Психологія» (ТОВ «На Урок») (2 години - 0,06 кредиту ЄКТС) (19.01.2025 р.).

Сертифікат про завершення курсу "Академічна доброчесність: онлайн-курс для викладачів" (Платформа онлайн-освіти Prometheus) (60 годин - 2 кредити ЄКТС), 12.01.2025 р.

Сертифікат про успішне завершення онлайн-курсу "Домедична допомога" (ГО "Смарт Освіта"; студія онлайн-освіти EdEra) (3 години), 07.01.2025 р.

Сертифікат учасника Всеукраїнського науково-педагогічного кваліфікаційного тренінгу "Інноваційне навчання в сучасному класі: навички, технології та добробут" (ІДГУ, м. Ізмаїл), 27.11.2024 - 06.01.2025 р.

Сертифікат про підвищення кваліфікації за темою "Дієві гейміфікаційні інструменти при викладанні англійської мови" (ГО "РУХ ОСВІТА") (30 годин – 1 кредит ЄКТС), 15.08.2024 р.

Сертифікат про завершення курсу "Бізнес-англійська" (Платформа онлайн-освіти Prometheus), 14.08.2024 р.

Касім П.С.

Сертифікат про успішне завершення онлайн-курсу "Академічна доброчесність" (ТОВ "ЕДЮКЕЙШНАЛ ЕРА") (12 годин - 0,4 кредита ЄКТС), 07.01.2025 р.

Сертифікат про успішне завершення онлайн-курсу "Математика: Арифметика, рівняння та нерівності" (студія онлайн-освіти EdEra) (30 годин - 1 кредит ЄКТС), 24.12.2024 р.

Сертифікат про успішне завершення онлайн-курсу "Домедична допомога" (ТОВ «ЕДЮКЕЙШНАЛ ЕРА») (3 години), 04.04.2021 р.

Нестерова О. В.

Сертифікат про завершення навчального онлайн-курсу "Новітня історія України: від початку Другої світової війни до сучасності" (Платформа онлайн-освіти Prometheus) (22.10.2025 р.).

Сертифікат про завершення курсу "Академічна доброчесність: онлайн-курс для викладачів" (Платформа онлайн-освіти Prometheus) (60 годин – 2 кредити ЄКТС) (22.10.2025 р.).

Сертифікат про завершення онлайн-курсу «Академічна доброчесність в університеті» (ВУМ online) (3 години - 0,1 кредита ЄКТС) (01.02.2025 р.).

Свідоцтво про підвищення кваліфікації в Центрі неперервної освіти за темою «Сучасні тенденції у творчій діяльності вчителя історії, правознавства, та курсу "Громадянська освіта"» (ІДГУ, м. Ізмаїл), 20.10.2023 р.

Сертифікат про підвищення кваліфікації за темою "Платформа Wordwall. Створення власних навчальних ресурсів. Історія" (ГО "Платформа ОСВІТИ"), 16.03.2023 р.

Сертифікат про підвищення кваліфікації за темою "Історія. Підвищення кваліфікації" (ПНЗ "Київський Інститут післядипломної педагогічної освіти"), 10.03.2023 р.

Сергєєв А.В.

Сертифікат про успішне завершення онлайн-курсу "Домедична допомога" (ГО "Смарт Освіта"; студія онлайн-освіти EdEra) (3 години) (11.01.2025 р.).

Сертифікат про завершення курсу "Академічна доброчесність: онлайн-курс для викладачів" (Платформа онлайн-освіти Prometheus) (60 годин - 2 кредити ЄКТС), (06.01.2025 р.).

Стойков В. П.

Свідоцтво про підвищення кваліфікації за темою: "Методичні особливості реалізації варіативного модуля "Cool Games" модельних навчальних програм з фізичної культури" (ГО "ППО") (30 годин – 1 кредит ЄКТС), 20.10.2024 р.

Свідоцтво про підвищення кваліфікації за програмою курсів "Інтеграція навчання: цінності, компетентності, практики" для вчителів закладів освіти, які забезпечують реалізацію Державного стандарту базової середньої освіти на першому (адаптаційному) циклі базової середньої освіти у 2023/2024 навчальному році та пілотних класів (галузь фізична культура) (КЗВО "ОАПОООР", м. Одеса), 13.11.2023 р.

Сертифікат про успішне завершення тренінгу "Алгоритм надання першої домедичної допомоги в умовах освітніх закладів" (ISRAAID; Одеський обласний центр екстренної допомоги і медицини катастроф"), 2023 р.

Сертифікат учасника першого транскордонного форуму "Освітні трансформації: утвердження самоцінності дитинства у повоєнний час" (ІДГУ; Інститут педагогіки НАПНУ; ДУ "Український інститут розвитку освіти"), 23.08.2023 р.

Атестаційний лист відділу освіти Ізмаїльської міської ради Ізмаїльського району Одеської області щодо присвоєння педагогічного звання "старший учитель", 07.04.2023 р.

Свідоцтво про підвищення кваліфікації з курсу "Сучасний урок фізичної культури: особливості теорії та практики" (КЗВО "Одеська академія неперервної освіти Одеської обласної ради"), 03.03.2023 р.

Тігоренко С. М.

Сертифікат про підвищення кваліфікації завідувачів відділень закладів фахової передвищої освіти «Використання інноваційних педагогічних технологій та інтернет-сервісів в освітньому процесі – ключові аспекти якісної освіти» (Науково-методичний центр вищої та фахової передвищої освіти) (16 годин - 0,53 кредита ЄКТС) (06-07.11.2025 р.).

Сертифікат про успішне завершення онлайн-курсу про відновлювану енергетику "Зелене світло для Землі" (ГО Центр екологічних ініціатив "Екодія"; студія онлайн-освіти EdEra) (10 годин - 0,3 кредита ЄКТС), 04.01.2025 р.

Сертифікат про завершення курсу "Академічна доброчесність: онлайн-курс для викладачів" (Платформа онлайн-освіти Prometheus) (60 годин - 2 кредити ЄКТС), 03.01.2025 р.

Сертифікат про успішне завершення онлайн-курсу "Домедична допомога" (ГО "Смарт Освіта"; студія онлайн-освіти EdEra) (3 години), 03.01.2025 р.

Сертифікат учасника Всеукраїнської онлайн-конференції з підвищенням кваліфікації "Цифрові інструменти в новому навчальному році. ЄАС та нововведення" з підвищення кваліфікації за програмою курсу "Цифровізація атестаційного процесу. Оновлення та нововведення платформи ЄАС" (Суб'єкт підвищення кваліфікації ГО "НППУ") (2 години – 0,07 кредитів ЄКТС), 25.07.2024 р.

Сертифікат про підвищення кваліфікації викладача фахової освіти за видом "онлайн-курс" - "Учителі в курсі: базовий курс з розвитку цифрових навичок освітян" (студія онлайн-освіти EdEra, ТОВ "ЕДЮКЕЙШНАЛ ЕРА") (30 годин / 1 кредит ЄКТС), 13.01.2024 р.

Сертифікат про успішне завершення онлайн-курсу підвищення кваліфікації "Вчителі 2.0: онлайн-курс із професійного розвитку та наставництва" (30 годин), 09.01.2024 р.

Сертифікат про завершення курсу "Небайдужі: базові емоційні потреби та соціальна взаємодія" (Платформа онлайн-освіти Prometheus), 26.08.2023 р.

Сертифікат про підвищення кваліфікації викладача фахової освіти за видом "онлайн-курс" - "Школа стійкості" (студія онлайн-освіти EdEra, ТОВ "ЕДЮКЕЙШНАЛ ЕРА"), 08.07.2023 р.

Сертифікат про підвищення кваліфікації на курсі "Викладання предметів природничого циклу в НУШ" (ТОВ "На Урок"), 08.02.2023 р.

10. Діяльність органів студентського самоврядування.

В Придунайському фаховому коледжі ефективно працює студентське самоврядування.

Студентська Рада діє на принципах: добровільності, колегіальності, відкритості; виборності та звітності органів студентського самоврядування; рівності права студентів на участь у студентському самоврядуванні; незалежності від впливу політичних партій. Основна мета Студентської Ради – сприяння сумлінному виконанню студентами своїх обов'язків; захист їхніх законних прав та інтересів; надання можливості гармонійного, творчого та інтелектуального розвитку.

Студентське самоврядування діє відповідно до положення про студентське самоврядування. Студентське самоврядування є важливим елементом розвитку Коледжу, що сприяє вихованню молодих управлінців та правників. Студентська рада впливає на зміну умов життя в гуртожитку, допомагає у творчій діяльності, бере участь у роботі Педагогічної ради, висловлює думку студентів, до якої прислухається адміністрація.

Основні завдання Студентської Ради Коледжу:

1. Захист прав та інтересів студентів, які навчаються в коледжі.
2. Забезпечення виконання студентами своїх обов'язків.
3. Сприяння навчальній, творчій діяльності студентів.
4. Сприяння створенню різноманітних студентських гуртків, товариств, об'єднань, клубів за інтересами та координація їх діяльності.
5. Співробітництво з органами місцевого самоврядування.

6. Співробітництво з органами студентського самоврядування інших закладів фахової передвищої вищої освіти.

Члени органів студентського самоврядування ініціюють, планують і здійснюють підготовку різноманітних заходів, що відбуваються у Коледжі. Студентське самоврядування спрямоване перш за все на розвиток ініціативи і самостійності майбутніх фахівців. Виховні можливості студентського самоврядування визначаються тим, наскільки широко залучаються до нього студенти, їхньою активністю в цьому процесі.

Також спільно зі Студентською радою філії Студентська рада Коледжу ініціює ряд заходів, що відбуваються у стінах Коледжу, зокрема, День захисника України, День молоді, День вишиванки, День Святого Миколая.

Здобувачі освіти:

- активно долучаються до роботи старостату;
- організують екскурсії містом, де розташований заклад фахової передвищої освіти;
- беруть участь в організації спортивно-масової роботи;
- ініціюють заходи з академічної доброчесності та протидії булінгу і харасменту.

Отже, діяльність органів студентського самоврядування у Придунайському фаховому коледжі МАУП є результативною та перспективною.

11. Виховна робота зі студентами.

Виконуючи завдання і реалізуючи основні принципи навчально-виховного процесу Академії, виховна робота Коледжу орієнтується на нормативно-правову базу з питань виховної роботи, а саме: Закони України „Про освіту“, „Про фахову передвищу освіту“, „Про загальну середню освіту“, „Про охорону дитинства“, „Концепцію виховання дітей та молоді“, „Концепцію громадянського виховання“, „Національну доктрину розвитку освіти“, „Конвенцію про права дитини“, „Декларацію прав дитини“ та нормативно-правові акти, документи Міністерства освіти і науки України, обласного управління освіти, органів місцевого самоврядування.

Навчальний заклад працював у відповідності до наступних ключових напрямів:

1. Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави.
2. Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей.
3. Ціннісне ставлення до природи.
4. Ціннісне ставлення до праці.
5. Ціннісне ставлення до культури та мистецтва.
6. Ціннісне ставлення до себе.

У звітному періоді було проведено комплекс виховних заходів:

- Свято першого дзвоника;
- Тематичний тиждень „Академічна доброчесність в освітньому процесі“;
- Місячник основ безпеки життєдіяльності;
- Тиждень правил дорожнього руху;
- Тиждень фізичної культури та спорту;
- День вишиванки;
- Квест: „Козацькі забави“;
- Виховний захід з нагоди Дня захисників та захисниць України;
- Тиждень із протипожежної безпеки;

- Тиждень української мови та літератури;
- Участь в радіодиктанті;
- Святкування Дня св. Миколая;
- Виховна година до Дня Збройних Сил України;
- Тиждень історії та правознавства;

У навчальному закладі постійно ведеться робота з попередження булінгу, расизму та ксенофобії, виховання толерантного ставлення до людей.

У рамках екологічного виховання у вересні-жовтні проводилося озеленення коледжу, шляхом посадки квітів.

Впровадження естетичного виховання, культури поведінки, емоційного сприйняття навколишнього світу, самосвідомості та естетичного смаку в музиці, кіно, архітектурі, побуті здобувачів освіти отримували в тематичному клубі „Синергія“ та при проведенні заходів на базі бібліотеки-філії № 4 Ізмаїльської міської бібліотеки ім.І.П. Котляревського.

Родинно-сімейне виховання протягом 2024 року здійснювалось через систему заходів, спрямованих на виховання поваги до родини, турботливого ставлення до рідних, близьких, прищеплення традиційних сімейних цінностей. Були проведені батьківські збори двічі на рік.

У закладі проводиться систематична робота з безпеки життєдіяльності здобувачів освіти. На початку навчального року був проведений цикл бесід зі здобувачами освіти стосовно алгоритму дій у небезпечних ситуаціях, пов'язаних із військовим станом у країні.

Психоемоційна підтримка є одним із важливих пріоритетів у діяльності закладу і направлена на забезпечення психологічної стійкості учасників освітнього процесу. У рамках психоемоційної підтримки протягом року проведено низку заходів для згуртування здобувачів освіти, покращення мікроклімату в академічних групах та покращення самооцінки. Так, систематично проводяться тренінги психологічної адаптації першокурсників.

Були проведені тематичні екскурсії містом, відвідування музеїв, виставок, закладів культури і спорту, бібліотек міста.

Здобувачі освіти брали участь в міських олімпіадах, спортивних заходах.

Особливістю виховної роботи в коледжі зі здобувачами освіти є те, що вона починається з моменту формування особистої справи вступника та розгляду мотиваційного листа. До початку навчального року відбувається зустріч із вступниками та формується актив для підготовки до Дня знань, який готують першокурсники разом з активом студентського самоврядування. До початку навчального року сформований актив готує яскраві привітання до Дня Державного Прапора України та Дня Незалежності України.

План виховної роботи уточнюється та конкретизується на щотижневих зустрічах дирекції коледжу з активом ради здобувачів освіти (Додаток 2). Робота висвітлюється на сайті коледжу, сторінках соціальних мереж.

12. Перспективи розвитку Придунайського фахового коледжу ПрАТ „ВНЗ „МАУП“.

В рамках візії ОПІ Коледжу освітній процес постійно знаходиться на шляху самовдосконалення.

Представлений сьогодні звіт діяльності Коледжу дозволяє зробити такі висновки щодо перспектив подальшого розвитку:

- підвищувати якість надання освітніх послуг шляхом перегляду та удосконалення освітньо-професійних програм за ліцензованими спеціальностями;
- підвищувати якість підготовки фахових молодших бакалаврів з урахуванням викликів часу та євроінтеграційних процесів; вдосконалювати електронне онлайн навчання, забезпечити успішне проходження акредитацій ОПП в 2026-2027 рр.;
- посилити роботу з доукомплектування кадрового складу з вищою кваліфікаційною категорією та педагогічними званнями;
- продовжувати оновлювати матеріально-технічну базу Коледжу, телевізори, 6 ноутбуків для роботи спеціалізованих лабораторій Коледжу та забезпечення якості навчання осіб, які періодично виїжджають за кордон;
- здійснити ремонт тренажерної зали для здобувачів фахової передвищої освіти;
- збільшити контингент здобувачів фахової передвищої освіти до 100 осіб.

У цілому вважаємо діяльність Придунайського фахового коледжу ПрАТ „ВНЗ „МАУП“ такою, що відповідає нормативам та сучасним вимогам до здійснення освітнього процесу, наукової та виховної роботи у закладі фахової передвищої освіти.

Директорка коледжу

Ірина ЛІГАНЕНКО

Звіт про підсумки I семестру заліково-екзаменаційної сесії 2025/2026 навчального року

Придунайський фаховий коледж МАУП

Денна форма навчання

На першому курсі оцінок немає

№ з/п	Параметри	1 курс	2 курс	3 курс		Разом
1	Всього студентів на початку сесії З них не допущені до складання сесії: -через академічну заборгованість /% -через фінансову заборгованість /%	28	51	23		74
2	Не з`явилося на сесію /%	-	2	-		2
3	Кількість студентів, які склали сесію З них склали: -на відмінно /% -на відмінно та добре /% -на змішані оцінки /% -отримали "незадовільно" /%	28	49 2.0 (1 ст) 51.0 (25 ст) 47.0 (23 ст) -	23 - 39.2 (9 ст) 60.8 (14 ст) -		72 1.4 (1 ст) 47.2 (34 ст) 51.4 (37 ст)

4	Успішність /%		96.0 %	100%		97.3 %
5	Якість /%		53.0 %	39.2 %		48.6 %
6	Середній бал успішності		3.8	3.4		3.6

Директорка

Ірина ЛІГАНЕНКО

**Звіт про виконання перспективного плану виховної роботи
ради студентського самоврядування Придунайського фахового коледжу
ПрАТ «ВНЗ «МАУП» за 2025 р.**

№ п/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні за виконання
1.	Підготовлено та проведено урочисте свято початку нового навчального року «Україна – це ми!»	1 вересня	Актив ради самоврядування
2.	Проведено анкетування здобувачів освіти з метою виявлення їхніх захоплень, інтересів та побажань	3 вересня	Черношук Т., Мусатова Н.

3.	<p>Створено банк даних "Молодіжні ініціативи" (за результатами анкетування).</p> <p>Щотижня проводилися засідання та навчання студентського активу, планування та аналіз роботи ради студентського самоврядування:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Огляд студентських ініціатив, що були запропоновані радою студентського самоврядування; 2.Національно-патріотичне виховання в підготовці до участі в грі «Джура» («Сокіл»); 3.Про роботу органів самоврядування здобувачів освіти в академічних групах коледжу; 4.Участь у проведенні Всеукраїнського тижня громадянського суспільства; Тижня правових знань; Тижня економіки; 5. Реалізація проекту «Точка довіри в освітньому просторі» (проведення психологічних тренінгів з адаптації першокурсників; організація зустрічей з працівниками поліції тощо); 6. Про спортивну та культурно-масову роботу проекту «Точка довіри в освітньому просторі»; 7. Про участь у проведенні Тижня академічної доброчесності в Придунайському фаховому коледжі; 8. Робота студентського читацького клубу «Сінергія». 	<p>вересень</p> <p>за планом</p>	<p>Черношук Т.</p> <p>Мусатова Н.</p>
4.	<p>Організовано роботу студентського читацького клубу самоврядування "Сінергія"</p>	<p>15 вересня</p>	<p>Кандиба А., Переломова В.</p>

5.	Організовано роботу спортивно-оздоровчих секцій та затверджено графік спортивних заходів і змагань. Взяли участь у марафоні «Золота осінь», змаганнях «Cool Game» та «Пліч-о-пліч»	до 20 вересня; за планом проведення заходів	Дєдов Я.
6.	Проведене спортивне свято до Дня захисників і захисниць України «Козацькі забави»	1 жовтня	Черношук Т. Дєдов Я.
7.	Проведене свято до Всесвітнього Дня учителя «Навчаючись, перемагати!»	3 жовтня	Актив ради здобувачів освіти
8.	Проведено вибори органів самоврядування здобувачів освіти в академічних групах коледжу ПрАТ «ВНЗ «МАУП». Організовано роботу проекту «Точка довіри в освітньому просторі»; заняття Школи волонтерів (за окремим планом)	жовтень	Актив ради здобувачів освіти, Кандиба А.
9.	Проведено день самоврядування (підготовка до міського заходу)	квітень	Черношук Т.
10.	Продовжено роботу підрозділу психологічної служби та «Скриньки довіри».	весь період	Актив ради здобувачів освіти, Нитичук Н.
11.	Організовано та проведено зустрічі з видатними творчими людьми, захисниками та волонтерами до Дня міста	до 1 жовтня	Черношук Т., Мусатова Н.

12.	<p>Взяли участь у квестах «Знайомтеся: Ізмаїл», що реалізуються громадською організацією «Регіональний аналітичний центр» в межах проєкту «РАЦ Центр розвитку для зміцнення згуртованості громад на півдні Одещини»:</p> <p>-Прспект Миру</p> <p>-Прспект Незалежності</p> <p>-Ізмаїльська фортеця</p> <p>-Центр міста</p>	вересень- жовтень	Актив ради здобувачів освіти
13.	<p>Взяли участь у проведенні Тижня правових знань до Дня юриста; Тижня економіки, Дня психолога, Дня психічного здоров'я, Тижня академічної доброчесності тощо</p>	за окремими планами	Черношук Т., Кандиба А.
14.	<p>Організовано тематичний захід з нагоди Дня української писемності та мови «Шлях до перемоги»</p>	жовтень	Кандиба а..
15.	<p>Проведений захід з нагоди Міжнародного Дня студентів «Молодь разом з Україною»: спортивні змагання; офісні ігри; тренінг «Ми – студенти нового покоління»</p>	14 листопада	Черношук Т., Мусатова Н., Дєдов Я.
16.	<p>Організовано та проведено для здобувачів освіти циклу тренінгів "Здоровий спосіб життя" на базі Палацу спорту, організовано засідання дискусійного клубу на базі філії бібліотеки ім. І.П.Котляревського.</p>	впродовж року за окремим планом	Черношук Т., Дєдов Я., Переломова В., Нитичук Н.

17.	Організовано та проведено благодійні акції людям похилого віку, багатодітним сім'ям	грудень	Черношук Т., Мусатова Н.
18.	Організовано оформлення приміщень до Новорічних свят та Новорічне привітання студентів (акція «Подарунок другові»)	грудень.	Черношук Т., Кандиба А., Переломова В.
19.	Організовано та проведено Шевченківські дні (за окремим планом), взяли участь у конкурсі читців поезії Т.Шевченка та Л.Костенко)	березень	Кандиба А.
20.	Забезпечений випуск новин на сайті, соціальних сторінках Придунайського коледжу ПрАТ «ВНЗ «МАУП». Продовжено роботу віртуального музею Придунайського коледжу ПрАТ «ВНЗ «МАУП»	впродовж року	Черношук Т.
21.	Організовано роботу клубу "Експерсії вихідного дня" для здобувачів освіти та викладачів	впродовж року	Черношук Т., Мусатова Н.
23.	Створенні експозиції в холі закладу освіти з ювілейних та пам'ятних дат, із вшанування видатних постатей людства, організована участь у міських урочистих заходах	впродовж року	Черношук Т.
24.	Проведенні опитування здобувачів освіти, ознайомлення з аналізом та постановка цілей	за планом роботи	Черношук Т.

Перспективний план роботи виховної служби Придунайської філії ПрАТ «ВНЗ «МАУП» на 2024/ 2025 н. р.

№ п/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні за виконання
1.	Провести урочисте свято початку нового навчального року для першокурсників та міні-лекцію «Ми – це Україна!»	12 вересня 2022 р.	Фахівець з виховної роботи
2.	Провести анкетування студентів-першокурсників з метою виявлення їх захоплень, інтересів та побажань	12 вересня 2022 р.	Тьютор курсу
3.	Створити банк даних "Молодіжні ініціативи" (за результатами анкетування)	Вересень	Фахівець з виховної роботи
4.	Організувати роботу студентського клубу самоврядування "Комільфо", затвердити план роботи	До 10 жовтня	Фахівець з виховної роботи
5.	Організувати роботу спортивно-оздоровчих секцій та графік заходів зі спортивних змагань на базі закладу вищої освіти. Провести тиждень спортивних змагань	19.09-26.09	Викладач фізичного виховання
6.	Провести свято до Дня працівника освіти	1 жовтня	Директор, фахівець з виховної роботи

	«Навчаючи перемагати!»		
7.	Провести вибори органів самоврядування здобувачів вищої освіти в академічних групах філії ПрАТ «ВНЗ «МАУП». Організувати заняття школи лідерів самоврядування, волонтерів «PRO-LEADERSHIP».	Вересень	Голова ради здобувачів вищої освіти Д. Думбрава
8.	Провести день самоврядування здобувачів вищої освіти Придунайської філії ПрАТ «ВНЗ «МАУП»	Квітень	Голова ради здобувачів вищої освіти Д. Думбрава
9.	Продовжити роботу підрозділу психологічної служби Придунайської філії ПрАТ «ВНЗ «МАУП»	Жовтень	Викладачі – психологи
10.	Організувати та провести зустрічі з керівниками міста, видатними творчими людьми, захисниками та волонтерами до Дня міста	До 1 жовтня	Фахівець з виховної роботи

11.	<p>Взяти участь у квестах «Знайомтеся, Ізмаїл» , що реалізуються громадською організацією «Регіональний аналітичний центр» в межах проєкта «РАЦ Центр розвитку для зміцнення згуртованості громад на півдні Одещини»:</p> <p>-Проспект Миру (17 вересня)</p> <p>-Проспект Незалежності (24 вересня)</p> <p>-Ізмаїльська фортеця (14 вересня)</p> <p>-Центр міста (1-2 жовтня)</p>	Вересень, жовтень	Фахівець з виховної роботи, тьютори курсів
12.	<p>Провести зустріч с працівниками Ізмаїльського Центру безоплатної правової допомоги на тему:</p> <p>« Як зробити свій внесок в перемогу країни здобувачу вищої освіти?»</p>	15 вересня	Кафедра права
13.	<p>Провести тиждень правових знань до Дня юриста, День економіста, День психолога, День психічного здоров'я, День філософії</p>	За планом кафедр	Завідувачі кафедр
14.	<p>Організувати тематичний захід з нагоди Дня української писемності та мови «Шлях до перемоги»</p>	8 листопада	Кафедра суспільно-наукових дисциплін

15.	Провести урочистий захід з нагоди Міжнародного Дня студентів «Молодь разом з Україною»	14 листопада	Фахівець з виховної роботи, тьютори курсів
16.	Організувати та провести для здобувачів вищої освіти ПрАТ «ВНЗ «МАУП» цикл тренінгів "Здоровий спосіб життя" на базі Палацу спорту, продовжити роботу правової клініки, організувати засідання дискусійного клубу на базі філії бібліотеки ім. І.П.Котляревського.	Протягом року за окремим планом	Фахівець з виховної роботи, викладач фізичної культури, тьютори курсів, завідувач бібліотеки -філії
17.	Організувати та провести благодійні акції людям похилого віку, дітям – сиротам.	Грудень	Фахівець з виховної роботи, тьютори курсів
18.	Організувати оформлення приміщень до Новорічних свят	Грудень.	Фахівець з виховної роботи
19.	Організувати та провести Шевченківські дні(за окремим планом)	Березень	Фахівець із виховної роботи
20.	Забезпечити випуск новин на сайті філії, соціальних сторінках Придунайської філії ПрАТ «ВНЗ «МАУП». Продовжити роботу віртуального музею Придунайської філії ПрАТ «ВНЗ «МАУП».	Протягом року	Фахівець з виховної роботи, завідувач інформаційного центру філії

21.	Організувати роботу клубу "Експерсії вихідного дня" для здобувачів вищої освіти та викладачів	Протягом року	Тьютори, фахівець з виховної роботи
22.	Взяти участь у Всеукраїнському фестивалі художньої творчості студентів «Артпалітра» та у конкурсній програмі «Кращий студент України», разом з головою Ради здобувачів вищої освіти філії підбивати підсумки рейтингу здобувачів вищої освіти філії.	За підсумками I-II семестрів	Директор, фахівець з виховної роботи, голова ради здобувачів вищої освіти Д. Думбрава
23.	Створення експозицій у холі вищого закладу освіти чи інформаційного центра філії з ювілейних та пам'ятних дат, із вшанування видатних постатей людства.	Протягом року	Фахівець з виховної роботи, завідувач інформаційного центра
24.	Проведення опитувань здобувачів освіти, аналіз та висвітлення інформації на сайті філії	За планом роботи	Фахівець з виховної роботи
25.	Організувати дуальне навчання з уповноваженим з прав людини в Одеській області	Протягом року	Фахівець з виховної роботи

Директорка

Ірина ЛІГАНЕНКО