



ПрАТ ВНЗ « МІЖРЕГІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ  
УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛОМ»

Придунайська філія

Кафедра економіки та менеджменту

МАУП

Затверджую:

Директор ПрАТ «ВНЗ МАУП»

д.п.н. проф. Гуменикова Т.Р.  
«07» вересня 2022 р.



Схвалено на засіданні кафедри  
економіки та менеджменту

Протокол № 01 від «07» вересня 2022 р.  
Завідувач кафедри

К.С.Н. Волода Боденчук Л.Б.



***СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ***

ОДПП 3.3 Економіка підприємства

спеціальності:

073 «Менеджмент»  
(шифр і назва спеціальності)

освітнього рівня:

Бакалавр  
(шифр і назва спеціальності)

освітньої програми:

073 «Менеджмент»  
(шифр і назва спеціальності)

**Розробник (-и) силябусу навчальної дисципліни «Економіка підприємства»:**

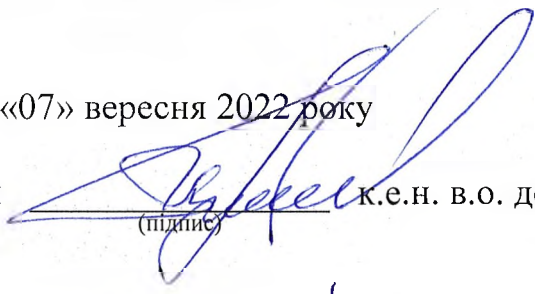
Гуцалюк Олексій Миколайович, д.е.н. професор

**Викладач:**

Гуцалюк Олексій Миколайович, д.е.н. професор

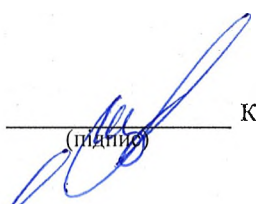
Силабус розглянуто і затверджено на засіданні кафедри економіки та менеджменту

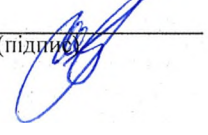
Протокол від 1 № «07» вересня 2022 року

Завідувач кафедри  к.е.н. в.о. доц. Боденчук Л.Б.  
(підпис)

Силабус погоджено з гарантом (керівником) освітньої програми 073 «Менеджмент»

«07» вересня 2022 року

Керівник (гарант) освітньої програми  к.е.н. доц. Ліганенко І.В.  
(підпис)

Силабус перевірено   
(підпис)

«07» вересня 2022 року

**Пролонговано:**

на 20\_\_/20\_\_ н.р. \_\_\_\_\_ (підпис) \_\_\_\_\_ (ПІБ), «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ р., протокол № \_\_\_\_

на 20\_\_/20\_\_ н.р. \_\_\_\_\_ (підпис) \_\_\_\_\_ (ПІБ), «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ р., протокол № \_\_\_\_

на 20\_\_/20\_\_ н.р. \_\_\_\_\_ (підпис) \_\_\_\_\_ (ПІБ), «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ р., протокол № \_\_\_\_

на 20\_\_/20\_\_ н.р. \_\_\_\_\_ (підпис) \_\_\_\_\_ (ПІБ), «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ р., протокол № \_\_\_\_

**ПрАТ «ВНЗ «Міжрегіональна Академія управління персоналом»  
Придунайська філія  
Кафедра економіки та менеджменту**

<b>Назва дисципліни</b>	<b><u>Економіка підприємства</u></b>
<b>Викладач (-і)</b>	Гуцалюк Олексій Миколайович
<b>Портфоліо викладача (-ів)</b>	<a href="http://izmail.maup.com.ua/">http://izmail.maup.com.ua/</a>
<b>Контактний тел.</b>	-
<b>E-mail:</b>	-
<b>Сторінка дисципліни на сайті</b>	<a href="http://izmail.maup.com.ua">http://izmail.maup.com.ua</a>
<b>Консультації</b>	Графік консультацій: перша, третя п`ятниця місяця – 14.40-17.00

**1. Опис навчальної дисципліни**

<b>Найменування показників</b>	<b>Характеристика дисципліни за формами навчання</b>
	денна
<b>Курс</b>	2
<b>Семестр</b>	3
<b>Обсяг кредитів</b>	4
<b>Обсяг годин, в тому числі:</b>	120 годин
<b>Аудиторні</b>	40 лекційних та 28 семінарських (практичних) годин
<b>Модульний контроль</b>	1 модульна контрольна робота
<b>Самостійна робота</b> Індивідуальне науково-дослідне завдання	52 години в планах семінарських занять, надається студенту на занятті при ознайомленні з силабусом.
<b>Форма семестрового контролю</b>	екзамен

**2. Мета та завдання навчальної дисципліни**

**Мета:** опанувати всі фахові спрямування основних розділів прикладної економіки, організації та ефективного господарювання на рівні підприємства, оволодіти сукупністю теоретичних і практичних знань з діяльності підприємства в сучасних економічних умовах.

**Завдання вивчення дисципліни:** Основними завданнями, що мають бути вирішені в процесі викладення курсу, є надання здобувачам вищої освіти уявлення про механізми функціонування господарських процесів; про сучасні досягнень теорії та практики підприємствами; про інструменти обґрунтування пропозицій і розробки заходів щодо сприяння збільшенню виробництва національного, високоякісного, конкурентоздатного продукту (товарів, робіт, послуг).

### 3. Формат курсу - очний (*offline*), дистанційний (*online*)

### 4. Компетентності та програмні результати навчання за дисципліною

Перелік компетентності, якими повинен опанувати студент при вивченні дисципліни:

**Інтегральна компетентність.** Здатність розв'язувати складні, спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері управління або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів менеджменту, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов.

#### Загальні компетентності.

ЗК4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях

ЗК8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.

ЗК11. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.

ЗК12. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

#### Фахові компетентності.

ФК1. Здатність визначати та описувати характеристики організації.

ФК 2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища.

ФК 3. Здатність визначати перспективи розвитку організації.

ФК 5. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту.

ФК 6. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо.

ФК 10. Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації.

ФК 11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.

ФК 12. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення.

ФК 14. Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності.

ФК 15. Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.

#### Перелік результатів навчання здобувача вищої освіти

ПРН 4. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень.

ПРН 5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації.

ПРН 6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.

ПРН 12. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.

### 5. Обсяг курсу

Вид заняття	Загальна к-сть годин
лекції	40
семінарські заняття / практичні	28
самостійна робота	52

### 6. Ознаки курсу:

Рік викладання	семестр	спеціальність	Курс (рік навчання)	Нормативний\вибірковий
2021	3	073 «Менеджмент»	2	нормативна

**7.Пререквізити** (перелік попередньо прослуханих курсів): політична економія, макроекономіка, мікроекономіка, статистика.

#### **8. Технічне й програмне забезпечення /обладнання:**

1. Програмне забезпечення для доступу для законодавчої бази на сайті: [www.rada.gov.ua/laws](http://www.rada.gov.ua/laws)
2. Програмне забезпечення для доступу на сайт онлайн курсів <https://prometheus.org.ua/>
3. Програмне забезпечення для доступу на офіційний сайт статистики України <http://www.ukrstat.gov.ua/>
4. Програмне забезпечення для доступу на офіційний сайт Міністерства фінансів України <https://www.mof.gov.ua/uk>
5. Програмне забезпечення для доступу на офіційний сайт Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України. URL: <https://www.me.gov.ua/?lang=uk-UA>
6. Програмне забезпечення для доступу на офіційний сайт Інституту економіки та прогнозування Національної академії наук України. URL: <http://ief.org.ua>
7. Програмне забезпечення для доступу на інтернет-портал для управлінців [Management.com.ua](http://www.management.com.ua). URL: <http://www.management.com.ua>
8. Програми Microsoft Office Excel та Microsoft Office Word.

#### **9. Політики курсу.**

**Студент дотримується правил академічної доброчесності (згідно загальних правил Придунайської філії ПрАТ «ВНЗ»МАУП»).**

##### **Вимоги викладача:**

- обов'язкове відвідування навчальних занять;
- активність студента під час практичних занять;
- своєчасне виконання завдань самостійної роботи;
- відпрацювання занять, що були пропущені або не підготовлені (незадовільні оцінки) на консультаціях;
- здійснювати підготовку тез доповідей та брати участь у конференціях, конкурсах наукових праць та ін.

##### **Не допустимо:**

- пропуск занять без поважних причин;
- запізнення на заняття;
- користування мобільним телефоном, планшетом чи іншими мобільними пристроями під час заняття (за винятком дозволу викладача);
- списування та плагіат.

Реферативні роботи студент виконує самостійно, з обов'язковим посилення на джерела інформації та самостійно перевіряє їх он лайн на безкоштовних сервісах на антиплагіат.

Розподіл балів, що присвоюються студентам з навчальної дисципліни «**Економіка підприємства**», є сумою балів за виконання семінаських (практичних) завдань та самостійну роботу плюс бали, отримані під час екзамену.

Студент, який не з'являвся на заняття (незалежно від причин) повинен відпрацювати пропущені заняття (незалежно від причини пропуску) та відпрацювати незадовільні оцінки під час консультацій.

**Зміст дисципліни. Календарно-тематичний план.**

**СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин							
	денна форма				Заочна форма			
	усього	у тому числі			усього	у тому числі		
		о	л	п		с.р	го	л
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>Змістовий модуль I. Підприємство в сучасній системі господарювання та ресурсне забезпечення його діяльності</b>								
Тема 1. Підприємство як суб'єкт господарювання	6	2	2	2	11	1		10
Тема 2. Управління підприємством	9	2	2	5	7			7
Тема 3. Персонал підприємства	11	4	2	5	16	1		15
Тема 4. Основні засоби і виробничі потужності	13	4	4	5	12			12
Тема 5. Оборотні засоби підприємства	11	4	2	5	10			10
Тема 6. Інвестиційні ресурси	9	2	2	5	10			10
Разом за змістовим модулем 1	59	18	14	27	66	2	0	64
<b>Змістовий модуль II. Результати та ефективність виробничо-комерційної діяльності підприємства.</b>								
Тема 7. Науково-технічний прогрес та інноваційна діяльність підприємства	11	4	2	5	11	1		10
Тема 8. Продуктивність, мотивація і оплата праці	11	4	2	5	11	1		10
Тема 9. Витрати підприємства. Собівартість продукції	13	4	4	5	11		1	10
Тема 10. Організація виробництва	11	4	2	5	11		1	10
Тема 11. Фінансово-економічні результати діяльності підприємства.	15	6	4	5	10			10
Разом за змістовим модулем 2	61	22	14	25	54	2	2	50
<b>Усього годин</b>	<b>120</b>	<b>40</b>	<b>28</b>	<b>52</b>	<b>120</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>114</b>

**11. Система оцінювання та вимоги.**

**Політика виставлення балів.**

**Підсумкова кількість балів** з дисципліни (максимум 100 балів) визначається як сума балів поточного та підсумкового контролю, яка сумується до кількості балів, які отримав студент на екзамені. Екзамен проводиться в усній формі.

**Поточний контроль** - це оцінювання навчальних досягнень студента (рівень теоретичних знань та практичні навички з тем, включених до змістових модулів) під час проведення аудиторних занять, організації самостійної роботи, на консультаціях (під час

відпрацювання пропущених занять) та активності студента на занятті. Поточний контроль реалізується у формі опитування, виступів на семінарських заняттях, експрес-контролю, контролю засвоєння навчального матеріалу, запланованого на самостійне опрацювання студентом тощо.

**Форми участі студентів у навчальному процесі, які підлягають поточному контролю:**

- усна доповідь;
- доповнення, запитання до того, хто відповідає;
- участь у дискусіях, інтерактивних формах організації заняття;
- аналіз законодавства та монографічної літератури;
- письмові завдання (тестові, контрольні, творчі роботи, реферати тощо);
- самостійне опрацювання тем;
- підготовка тез, конспектів навчальних або наукових текстів;
- систематичність роботи на семінарських заняттях, активність під час обговорення питань.

**Засоби діагностики результатів навчання**

**Розподіл балів**

Вид діяльності студента	Можлива кількість балів	Змістовний модуль 1		Змістовний модуль 2	
		К-ть од.	Макс.к-ть балів	К-ть од.	Макс.к-ть балів
Відвідування лекцій	1	9	9	11	11
Відвідування практичних та семінарських занять	1	7	7	7	7
Робота на семінарських та практичних заняттях	10	7	70	7	70
Виконання завдань для самостійної роботи	5	7	35	7	35
Виконання індивідуальної роботи	30		0		30
Модульна контрольна робота	25		0		25
Разом		121		178	
Разом по дисципліні		299			
Індивідуальний коефіцієнт		2,99			

Індивідуальна робота включає:

1. Проходження онлайн-курсів з дисципліни «Економіка підприємства».
2. Написання наукових статей та тез доповідей.
3. Участь у конференціях
2. Участь у творчих конкурсах з дисципліни.

**Критерії оцінки систематичності та активності роботи на семінарських заняттях студентів денної форми навчання є наступні:**

<b>№ п/п</b>	<b>критерії оцінки знань студента виявлених під час проведення модульного контролю</b>	<b>кількість балів</b>
<b>1.</b>	студент в процесі усної (письмової) відповіді дає правильні відповіді на <b>всі поставлені запитання</b> , виявляє високий рівень знань теоретичного матеріалу. Викладає свою відповідь системно та логічно, упевнено і правильно аргументує власну позицію, робить висновки, тощо. Правильно вирішує практичні завдання та надає ґрунтовне пояснення отриманим результатам	<b>10 балів</b>
<b>2.</b>	студент має належний рівень знань теоретичного матеріалу, на поставлені запитання відповіді дає, переважно, правильні, однак допускає певні неточності у визначеннях категорій, не завжди належно (коректно) аргументує відповідь або правильно відповідає лише <b>не менше ніж 75% поставлених запитань</b> , тощо; Правильно вирішує практичні завдання але не надає пояснень отриманим результатам.	<b>8 балів</b>
<b>3</b>	студент має задовільний рівень знань теоретичного матеріалу, на поставлені запитання відповідає, але не на всі, допускає певні неточності у визначеннях категорій, не завжди належно (коректно) аргументує або правильно дає відповідь на <b>не менше ніж на 50%</b> поставлених запитань, тощо. Допущені неточності при розв'язанні практичних завдань	<b>5 балів</b>
<b>4.</b>	студент дає неправильні відповіді на поставлені запитання, виявляє неналежний рівень знань теоретичного матеріалу, неспроможний послідовно і правильно аргументувати свою відповідь або взагалі <b>не в змозі відповісти на поставлені запитання</b> , тощо. Практичні завдання не розв'язані	<b>0 балів</b>

**Модульний контроль знань** за визначеними темами може проводитись усно або письмово за вибором викладача у формі відповідей на теоретичні питання або розв'язання практичних завдань, виконання тестів, тощо.

При виконанні модульних завдань оцінюванню підлягають теоретичні знання та практичні навички, яких набули студенти після опанування певного модуля.

Критеріями оцінки правильності виконання модульних контрольних завдань (чи усної відповіді на теоретичні питання) є:

<b>№ п/п</b>	<b>критерії оцінки знань студента виявлених під час проведення модульного контролю</b>	<b>кількість балів</b>
<b>1.</b>	Всі поставлені завдання вирішені правильно. Теоретичні відповіді повні та обґрунтовані. Практичні завдання вирішені правильно, за результатами розрахунків зроблені висновки	<b>25 балів</b>
<b>2.</b>	Виконано не менше 75% завдань. Теоретичні відповіді достатньо повні та обґрунтовані. Практичні завдання вирішені правильно.	<b>20 балів</b>
<b>3</b>	Правильно виконано більше 50% завдань.	<b>15 балів</b>
<b>4.</b>	Виконано менше 50% завдань.	<b>0 балів</b>



## ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ ЗНАНЬ СТУДЕНТІВ ДЕННОЇ ТА ЗАОЧНОЇ ФОРМ НАВЧАННЯ

Екзамен проводиться у усній формі по 3 теоретичних питаннях за відповідь на які максимально можливо отримати **100 балів**.

Перерахування у традиційну систему:

- 1) **100** балів – правильні та повні відповіді на всі запитання - «5»;
- 2) **85** балів – студент відповів на всі запитання, однак допускає певні неточності у визначеннях категорій, які не впливають на правильність відповіді в цілому – «4»;
- 3) **60** балів - студент відповів недостатньо повно і конкретно на поставлені питання, хоч і відобразив знання основного програмного матеріалу, а також при правильній відповіді на два з трьох поставлених питань – «3»;
- 4) **0** балів – дає неправильні відповіді на поставлені запитання, виявляє неналежний рівень знань теоретичного та нормативного матеріалу, неспроможний послідовно і правильно аргументувати свою відповідь або взагалі не в змозі відповісти на поставлені запитання - «2».

Система ліквідації академічної заборгованостей має такий зміст:

студент, який набрав за результатами поточного і підсумкового контролю від 35 до 59 балів, після належної підготовки має право повторного складання іспиту.

студент, який набрав за результатами поточного і підсумкового контролю від 0 до 34 балів тобто менше 50% кількості балів, достатніх для отримання задовільної оцінки, зобов'язаний пройти повторний курс вивчення дисципліни перед повторним складанням іспиту (заліку).

### Критерії оцінювання:

#### Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	<b>A</b>	відмінно	зараховано
82-89	<b>B</b>	добре	
74-81	<b>C</b>		
64-73	<b>D</b>	задовільно	
60-63	<b>E</b>		
35-59	<b>FX</b>	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	<b>F</b>	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

#### Питання до екзамену по дисципліні «Економіка підприємств»

- 1.Класифікація підприємств, цілі та основні напрями їх діяльності.
2. Характеристика виробничої та загальної структур підприємства.
- 3 Правові засади функціонування підприємства.
4. Добровільні форми об'єднання підприємств.
5. Підприємницька діяльність, її складові. Характеристика посередницької діяльності.
6. Управління підприємством. Функції і методи управління.
7. Організаційні структури управління на підприємстві.

8. Персонал підприємства: класифікація, чисельність та структура. Кадрова політика на підприємстві.
9. Основні засоби підприємства: сутність, структура, оцінка.
10. Спрацювання основних фондів. Амортизація.
11. Виробничі потужності підприємства: методи визначення.
12. Показники використання основних засобів підприємства і методи їх відтворення.
13. Оборотні засоби підприємства: сутність, структура, джерела утворення.
14. Нормування основних видів оборотних засобів.
15. Кругообіг оборотних засобів. Показники використання оборотних засобів. Шляхи прискорення обіговості оборотних коштів.
16. Поняття нематеріальних ресурсів.
17. Нематеріальні активи підприємства: умови використання, оцінка, знос.
18. Поняття інвестицій та їх класифікація.
19. Методи оцінки доцільності інвестиційних проектів.
20. Види, форми та проблеми залучення іноземних інвестицій.
21. Структури інвестицій: відтворювальна, технологічна, територіальна, галузева.
22. Характеристика НТП, загальні та пріоритетні напрямки.
23. Показники технічного рівня виробництва. Організаційний прогрес.
24. Основні принципи організації виробничого процесу.
25. Організаційні типи виробництва. Поняття технологічної операції, виробничого та технологічного циклів.
26. Методи організації виробництва. Система технічного обслуговування.
27. Суспільні форми організації виробництва: комбінування, конверсія, диверсифікація.
28. Суспільні форми організації виробництва: концентрація, спеціалізація, кооперування.
29. Техніко-технологічна база виробництва: методи вдосконалення.
30. Характеристика виробничої інфраструктури підприємства.
31. Характеристика соціальної інфраструктури підприємства. Капітальне будівництво.
32. Державне економічне регулювання діяльності підприємства: принципи, функції, напрямки.
33. Стратегічне й тактичне планування на підприємстві. Бізнес-планування.
34. Поточне й оперативне планування на підприємстві.
35. Маркетингова діяльність підприємства: основні концепції, принципи, стратегії.
36. Матеріально-технічне забезпечення підприємства.
37. Поняття якості та конкурентоспроможності продукції, показники та методи оцінки.
38. Економічний механізм управління якістю. Стандартизація та сертифікація продукції.
39. Державний нагляд за якістю продукції в Україні і внутрішньовиробничий контроль якості на підприємстві.
40. Продуктивність праці. Методи визначення виробітку.
41. Методи мотивації праці на підприємстві.
42. Нормування праці на підприємстві: призначення і функції.
43. Заробітна плата: сутність і функції. Державна політика оплати праці.
44. Тарифна система як форма організації заробітної плати на підприємствах. Погодинна система оплати праці.
45. Характеристика відрядної системи оплати праці.
46. Сучасні форми організації оплати праці на підприємствах. Безтарифна система оплати праці.
47. Система участі працівників у розподілі прибутку.
48. Класифікація витрат на виробництво. Поняття собівартості продукції.
49. Визначення рівня безбитковості виробництва.
50. Кошторис виробництва. Калькуляція собівартості продукції.

51. Обсяг товарної, валової, реалізованої і чистої продукції.
52. Система управління витратами на підприємстві. Основні резерви скорочення витрат.
53. Дохід, прибуток, рентабельність. Фінансовий результат від звичайної діяльності підприємства. Напрямки використання прибутку.
54. Ціни на продукцію (роботи, послуги): види та методи встановлення.
55. Державне регулювання цін. Цінова політика підприємства.
56. Зміст і форми фінансової діяльності підприємства.
57. Оцінка фінансово-економічного стану підприємства.
58. Економічна безпека підприємства: фінансова, інтелектуальна, силова та екологічна складові.
59. Економічна безпека підприємства: інформаційна, техніко- технологічна, політико-правова складові.
60. Реструктуризація та санація підприємства.

### Список використаної літератури

- 1.Бойчик І.М Економіка підприємства: підручник. К.: Кондор -Видавництво, 2016. 378с.
- 2.Економіка підприємства: навчальний посібник / О.І. Лисак, Л.О. Андреева, Л.О.Болтянська. Мелітополь: Люкс, 2020. 272 с.
- 3.Економіка підприємства : підручник / під заг. ред. д.е.н., проф. Ковальської Л.Л., проф. Кривов'язюка І.В. Київ : Кондор, 2020. 700 с.
- 4.Череп А.В., Каткова Н.В., Мурашко І.С., Бурлан С.А., Циганова О.С. Identification and assessment the factors of influence on the formation of the machine-building enterprise sustainable development mechanism. *Naukovyi Visnyk Natsionalnoho Hirnychoho Universytetu*, 2020, (5), с.199-205. <https://www.scopus.com/authid/detail.uri?authorId=57219911930>
- 5.Brown-Devlin, N., Lim, H. S., Bouchacourt, L., & Devlin, M. B. (2020). Exploring the influence of stakeholder personality on crisis response evaluations and outcomes. *Journal of Contingencies and Crisis Management*. Advance online publication. <https://doi.org/10.1111/1468-5973.12345>
- 6.Brown-Devlin, N., Lim, H. S., Bouchacourt, L., & Devlin, M. B. (2020). Exploring the influence of stakeholder personality on crisis response evaluations and outcomes. *Journal of Contingencies and Crisis Management*. Advance online publication. <https://doi.org/10.1111/1468-5973.12345>
- 7.Pascal M. Notz, Richard Pibernik (2021). Prescriptive Analytics for Flexible Capacity Management. *Management Science*. Vol. 6 <https://doi.org/10.1287/mnsc.2020.3867>

### Ресурси

- 1.Національна бібліотека України ім. В.І. Вернадського [<http://www.nbuv.gov.ua>].
- 2.Національна парламентська бібліотека [<http://www.alpha.rada.kiev.ua>].
- 3.Наукова бібліотека ім. Максимовича [<http://www.Lib.com.ua>].
- 4.Бібліотека ім. В.Г. Короленко. URL: <http://korolenko.kharkov.com/>
- 5.Бібліотека ХНТУСГ. URL: <https://library.khntusg.com.ua/>
- 6.Міжнародний бібліотечно-інформаційний центр ім.Ярослава Мудрого. URL: <https://maup.com.ua/ua/pro-akademiyu/biblioteka.html>
- 7.Офіційний сайт статистики України. URL: <http://www.ukrstat.gov.ua/>
- 8.Офіційний сайт Міністерства фінансів України. URL: <https://www.mof.gov.ua/uk>
- 9.Офіційний сайт Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України. URL: <https://www.me.gov.ua/?lang=uk-UA>
10. Офіційний сайт Інституту економіки та прогнозування Національної академії наук України. URL: <http://ief.org.ua>
11. Інтернет-портал для управлінців Management.com.ua. URL: <http://www.management.com.ua>
12. Офіційний сайт Верховної ради України. URL: <https://www.rada.gov.ua/>