

Протокол № 2
засідання вченої ради
Придунайської філії ПрАТ «ВНЗ «МАУП»

17 лютого 2021 р.

м. Ізмаїл

Голова вченої ради – проф. Гуменникова Т.Р.

Вчений секретар – ст. викл. Огнєва О.М.

Присутні: 22 особи

Порядок денний:

1. Обізнаність студентів з правилами поведінки в конфліктних ситуаціях. Результати анкетування та обговорення «Положення про порядок і процедури врегулювання конфліктних ситуацій у Придунайській філії ПрАТ «ВНЗ МАУП» та «Положення щодо протидії боулінгу (цькуванню) у Придунайській філії Пр АТ «ВНЗ «МАУП».

Доповідачі: директор ПФ МАУП проф. Гуменникова Т.Р.,
фахівець Огнєва О.М.

2. Результати складання зимово-екзаменаційної сесії: методичний супровід студентів в умовах змішаного навчання.

Доповідач: к.е.н. доц. Ліганенко І.В., зав.кафедр ПФ МАУП

3. Рекомендація до друку «Практикуму (плани семінарських занять та завдання для самостійного роботи студентів) з дисципліни «Правові засади менеджменту» для спеціальності 073 «Менеджмент». Упорядник – кандидат

I. СЛУХАЛИ: директора філії проф. Гуменникову Т.Р. з інформацією щодо обізнаності студентів з правилами поведінки та процедурою врегулювання конфліктних ситуацій.

ВИСТУПИЛА: фахівець з виховної роботи Придунайської філії О.М. Огнева з інформацією про алгоритми дії розв'язання конфліктних ситуацій (доповідь додається).

УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити «Положення про порядок і процедури врегулювання конфліктних ситуацій у Придунайській філії ПрАТ «ВНЗ «МАУП».

2. Затвердити «Положення щодо протидії булінгу (цькуванню) у Придунайській філії ПрАТ «ВНЗ «МАУП».

3. Провести засідання лабораторії дуального навчання «Юридична клініка» з питань вирішення конфліктних ситуацій та протидії булінгу.

Відповідальний: Щокіна В.В.

4. Провести конференцію «Пазли булінгу» про дії проти булінгу в економіці, в соцмережах тощо.

Відповідальний: Мурашко І.С.

5. Провести семінари-тренінги з даної тематики зі студентським активом філії, а також в академічних групах I-IV курсів.

Відповідальний: Огнева О.М.

II. СЛУХАЛИ: заступника директора філії з навчально-методичної роботи доц. Ліганенко І.В. з інформацією щодо підсумків складання зимової заліково-екзаменаційної сесії на денній формі навчання..

ВИСТУПИЛИ:

1. Завідувач кафедри економіки та менеджменту к.е.н. Мурашко І.С. з інформацією щодо використання засобів Гугл, онлайн - курсів, відеолекцій (доповідь додається).

2. В.о.завідувача кафедри права Філіпова Н.А. з інформацією щодо методичного супроводу студентів в умовах змішаного навчання (доповідь додається).

3. Директор філії проф. Гуменникова з інформацією щодо самоосвіти викладачів філії: багато сертифікатів викладачів викладені на сайті філії, зав. кафедр провели цікаві квести зі студентами. Продуктивно працює навчально-методична рада філії, де розглядаються питання покращення освітнього середовища, вдосконалення роботи викладачів тощо.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію прийняти до відома.
2. Контролювати хід перескладання заборгованостей згідно зі складеним графіком.

ІІІ. СЛУХАЛИ: заступника директора з навчально-методичної роботи доц. Ліганенко І.В. з інформацією щодо затвердження «Практикуму (плани семінарських занять та завдання для самостійної роботи студентів) з дисципліни «Правові засади менеджменту» для спеціальності 073 «Менеджмент» упорядника к.ю.н. Переверзи О.Я.

УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити та рекомендувати до друку «Практикум (плани семінарських занять та завдання до самостійної роботи студентів) з дисципліни «Правові засади менеджменту» для спеціальності 073 «Менеджмент» упорядника к.ю.н. Переверзи О.Я.

Голова Вченої ради

проф. Гуменникова Т.Р.

Секретар

ст. викл. Огнева О.М.