



ПРАТ ВНЗ «МІЖРЕГІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ  
УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛОМ»

Придунайська філія

Кафедра суспільно-наукових дисциплін.

МАУП

Затверджую  
Директорка ПФ ПРАТ «ВНЗ МАУП»

д.п.н. проф. Тамара ГУМЕННИКОВА  
“07” вересня 2023 р.



Схвалено на засіданні кафедри  
економіки та менеджменту  
Протокол № 1 від 04 вересня 2023 р.  
Завідувач кафедри  
К.і.п. доп.

Антоніна Дорошева



**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

ОК19 Економічна інформатика

спеціальності:

073 «Менеджмент»  
(шифр і назва спеціальності)

освітнього рівня:

бакалавр  
(шифр і назва спеціальності)

Ізмаїл МАУП 2023

**Розробник (-и) си­ла­бу­су нав­чаль­ної дис­ци­плі­ни:**

Ря­щен­ко Ок­са­на Іванів­на к.ф.н., до­цент ка­фе­дри су­спіль­но-нау­ко­вих дис­ци­плін

**Вик­ла­дач:**

Ря­щен­ко Ок­са­на Іванів­на к.ф.н., до­цент ка­фе­дри су­спіль­но-нау­ко­вих дис­ци­плін

Си­ла­бус роз­гля­ну­то і за­твер­д­же­но на за­сідан­ні ка­фе­дри су­спіль­но-нау­ко­вих дис­ци­плін

Про­то­кол від 07 вер­ес­ня 2023 № 1

За­ві­ду­вач ка­фе­дри \_\_\_\_\_ к.і.н. доц. До­ро­ше­ва А.О.  
(під­пис)

Си­ла­бус по­год­же­но з га­ран­том (керів­ни­ком) освіт­ньої про­гра­ми 073 «Ме­не­дж­мент»

07.09.2023 р.

Керів­ник (га­рант) освіт­ньої про­гра­ми \_\_\_\_\_ к.е.н. доц. Лі­ганен­ко І.В.  
(під­пис)

Си­ла­бус пе­ре­ві­ре­но \_\_\_\_\_ к.е.н. доц. Лі­ганен­ко І.В.  
(під­пис)

07.09.2023 р.

Про­лон­го­ва­но:

на 2024/2025 н.р. \_\_\_\_\_ До­ро­ше­ва А.О ., «29» сер­п­ня 2024 р., про­то­кол № 1  
(під­пис)

Загальні відомості

Назва дисципліни	Економічна інформатика
Викладач (-і)	Рященко Оксана Іванівна
Портфоліо викладача (-ів)	<a href="http://izmail.maup.com.ua">http://izmail.maup.com.ua</a>
Контактний тел.	+38098 9227795
E-mail:	Oksanaivansvna5 61 (a), email.com
Сторінка дисципліни на сайті	<a href="http://izmail.maup.com.ua">http://izmail.maup.com.ua</a>
Консультації	Графік консультацій: другий та четвертий четвер місяця 14.00-17.00

### 1. Анотація

Стрімкий розвиток науки та техніки зумовлює швидкі темпи зростання обсягу знань, якими повинна оволодівати людина для своєї повноцінної та плідної життєдіяльності в сучасному інформаційному суспільстві. Тому однією з характеристик фахівця нового покоління є вміння перспективно використовувати постійно зростаючі обсяги фактологічних даних і ефективно залучати інформаційно-комунікаційні технології (ІКТ) як до розв'язування відомих йому задач, так і до нестандартних, непередбачуваних професійних та життєвих ситуацій.

Отже, сьогодні стоїть актуальне завдання – продовження формування у здобувачів вищої освіти основних компонентів інформаційної культури, достатніх для впевненого й ефективного використання сучасних інформаційно-комунікаційних технологій у власній навчальній та професійній діяльності, у повсякденному житті.

### 2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Метою викладання дисципліни «Економічна інформатика» є формування у майбутніх фахівців сучасного рівня інформаційної та комп'ютерної культури, набуття практичних навичок роботи на сучасній комп'ютерній техніці та використання сучасних інформаційних технологій для розв'язання різноманітних задач у практичній діяльності за фахом.

Основними завданнями вивчення дисципліни «Економічна інформатика» є:

- вивчення теоретичних основ економічної інформатики;
- набуття навичок використання прикладних систем обробки економічних даних;

- розв’язування задач фахового спрямування за допомогою прикладних систем обробки економічних даних.

### 3. Формат курсу:

очний (offline)

### 4. Програмні результати навчання (інтегральні, фахові компетентності):

Таблиця 2

Компетентність	Ступінь сформованості
1	2
Інтегральна компетентність	Здатність розв’язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук.
Soft- skills / Загальні компетентності (ЗК)	<b>ЗК3.</b> Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу <b>ЗК8.</b> Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій <b>ЗК9.</b> Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. <b>ЗК11.</b> Здатність до адаптації та дії в новій ситуації
Hard-skills / Спеціальні (фахові) компетенції	<b>ФК 2.</b> Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища <b>ФК 10.</b> Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації <b>ФК 11.</b> Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління <b>ФК 12.</b> Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення

### Результати навчання відповідно до освітньо-професійної (програмні результати навчання – ПРН)

- ПРН – 6 Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень
- ПРН – 11 Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації
- ПРН – 16 Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним

## 5.Опис навчальної дисципліни:

Таблиця 3

Найменування показників	Характеристика дисципліни за формами навчання	
	денна	
<i>Економічна інформатика</i>		
Курс	2	
Семестр	3	
Обсяг кредитів	4	
Обсяг годин, в тому числі:	120	
Лекції	28	
Практичні та семінарські заняття	24	
Самостійна робота	68	
Форма семестрового контролю	<i>Залік</i>	

## 6. Статус дисципліни:

*Обов'язковий компонент циклу професійної підготовки (шифр ОК19)*

## 7. Пререквізити:

Базові знання з дисциплін: «Інформаційні системи і технології», «Статистика».

## 8. Технічне й програмне забезпечення /обладнання

Вивчення курсу потребує:

- мультимедійне обладнання для забезпечення on-line занять, інтерактивна дошка, СПП MS Office, Adobe Photoshop (portable);
- ПК Intel Core I3- 8100 лабораторії «Internet технологій» або лабораторії «Інформаційних технологій».

## 9. Політика курсу:

Студент дотримується правил академічної доброчесності (згідно загальних правил Придунайської філії ПрАТ «ВНЗ»МАУП).

Курс передбачає роботу в колективі. Середовище в аудиторії є дружнім, творчим, відкритим до конструктивної критики. Освоєння дисципліни передбачає обов'язкове відвідування лекцій і практичних занять, а також самостійну роботу.

Самостійна робота включає в себе теоретичне вивчення питань, що стосуються тем лекційних занять, які не ввійшли в теоретичний курс, або ж були розглянуті коротко, їх поглиблена проробка за рекомендованою літературою.

Усі завдання, передбачені програмою, мають бути виконані у встановлений термін. Якщо студент відсутній з поважної причини, він презентує виконані завдання під час самостійної підготовки та консультації викладача. Під час роботи над завданнями не допустимо порушення академічної доброчесності: при використанні Інтернет ресурсів та інших джерел інформації студент повинен



вказати джерело, використане в ході виконання завдання. У разі виявлення факту плагіату студент отримує за завдання 0 балів.

Студент, який спізнився, вважається таким, що пропустив заняття з неповажної причини з виставленням 0 балів за заняття, і при цьому має право бути присутнім на занятті.

За використання телефонів і комп'ютерних засобів без дозволу викладача, порушення дисципліни студент видаляється з заняття, за заняття отримує 0 балів.

## 10. Схема курсу:

Таблиця 4

№ теми	Назва теми	денна форма			
		всього	в тому числі		
			л	сем	с.р.
<b>МОДУЛЬ 1</b>					
<b>ЗМ 1. АВТОМАТИЗАЦІЯ ПІДГОТОВКИ І ОБРОБКИ З ДОКУМЕНТІВ У ТЕКСТОВОМУ ПРОЦЕСОРІ</b>					
1	Теоретичний фундамент економічної інформатики	10	2	2	6
2	Особливості підготовки економічної документації у текстовому процесорі.	10	2	2	6
3	Використання засобів презентацій для представлення економічної інформації.	14	4	2	8
	<b>Разом по ЗМ 1</b>	<b>34</b>	<b>8</b>	<b>6</b>	<b>20</b>
<b>ЗМ 2. ВИКОРИСТАННЯ ЗАСОБІВ ЕЛЕКТРОННОГО ТАБЛИЧНОГО ПРОЦЕСОРУ ДЛЯ ОБРОБКИ ЕКОНОМІЧНОЇ ІНФОРМАЦІЇ</b>					
4	Основи використання табличного процесору для обробки економічної інформації	12	2	2	8
5	Засоби табличного процесору для узагальнення економічної інформації та підрахунку зведених показників	16	4	4	8
6	Використання фінансових функцій табличного процесору для вирішення фахових завдань	14	4	2	8
7	Засоби табличного процесору для роботи із великими і неструктурованими масивами даних	12	2	2	8
	<b>Разом по ЗМ 2</b>	<b>54</b>	<b>12</b>	<b>10</b>	<b>32</b>
<b>ЗМ 3. ВИКОРИСТАННЯ ЗАСОБІВ ЕЛЕКТРОННОГО ТАБЛИЧНОГО ПРОЦЕСОРУ ДЛЯ ОБРОБКИ ЕКОНОМІЧНОЇ ІНФОРМАЦІЇ</b>					
8	Бази даних. Моделі БД. Системи управління базами даних (СУБД)	16	4	4	8
9	Запити і типи запитів	14	4	2	8
10	МКР	2		2	
	<b>Разом по ЗМ 3</b>	<b>32</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>16</b>
	<b>Разом за курсом</b>	<b>120</b>	<b>28</b>	<b>24</b>	<b>68</b>

## 11. Система оцінювання навальних досягнень

Здійснюється відповідно до «Положення про оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти у ПрАТ «ВНЗ «МАУП»

### Критерії оцінювання роботи на семінарському занятті

Поточний контроль проводиться на кожному семінарському, практичному занятті та за результатами виконання завдань самостійної роботи. Він передбачає оцінювання теоретичної підготовки здобувачів вищої освіти із зазначеної теми (у тому числі, самостійно опрацьованого матеріалу) під час роботи на семінарських заняттях та набутих практичних навичок під час виконання завдань практичних робіт:

Таблиця 5

#### Критерії поточного оцінювання знань студентів

Усний виступ та виконання письмового завдання, тестування	Критерії оцінювання
5	В повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно самостійно та аргументовано його викладає під час усних виступів та письмових відповідей, глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, використовуючи при цьому обов'язкову та додаткову літературу. Правильно вирішив усі тестові завдання.
4	Достатньо повно володіє навчальним матеріалом, обґрунтовано його викладає під час усних виступів та письмових відповідей, в основному розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, використовуючи при цьому обов'язкову літературу. Але при викладанні деяких питань не вистачає достатньої глибини та аргументації, допускаються при цьому окремі несуттєві неточності та незначні помилки. Правильно вирішив більшість тестових завдань.
3	В цілому володіє навчальним матеріалом викладає його основний зміст під час усних виступів та письмових відповідей, але без глибокого всебічного аналізу, обґрунтування та аргументації, без використання необхідної літератури допускаючи при цьому окремі суттєві неточності та помилки. Правильно вирішив половину тестових завдань.
2	Не в повному обсязі володіє навчальним матеріалом. Фрагментарно, поверхово (без аргументації та обґрунтування) викладає його під час усних виступів та письмових відповідей, недостатньо розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, допускаючи при цьому суттєві неточності, правильно вирішив меншість тестових завдань.
1	Частково володіє навчальним матеріалом не в змозі викласти зміст більшості питань теми під час усних виступів та письмових відповідей, допускаючи при цьому суттєві помилки. Правильно вирішив окремі тестові завдання.
0	Не володіє навчальним матеріалом та не в змозі його викласти, не розуміє змісту теоретичних питань та практичних завдань. Не вирішив жодного тестового завдання.

## Критерії оцінювання СРС:

- змістовність – 3 бали
  - відповідність темі та вимогам оформлення – 2 бали.
- Максимальна кількість балів за самостійну роботу – **5 балів**.

## Критерії оцінювання ІНДЗ:

- Слайди до презентації – 5 балів
- Повнота розкриття теми – 10 балів
- Якість інформації – 5 балів
- Самостійність та креативність – 10 балів

Максимальна кількість балів - **30 балів**.

## 12. Форми проведення модульного контролю та критерії оцінювання.

Підсумковий модульний контроль проводиться з метою визначення стану успішності здобувачів вищої освіти за період теоретичного навчання. Підсумковий модульний контроль знань студентів здійснюється через проведення аудиторних письмових контрольних робіт або комп'ютерного тестування.

Таблиця 6

### Критерії підсумкового модульного оцінювання знань студентів

Письмова контрольна робота (або тестування)	Критерії оцінювання
1	2
23-25	В повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно самостійно та аргументовано його викладає під час усних виступів та письмових відповідей, глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, використовуючи при цьому обов'язкову та додаткову літературу. Правильно вирішив усі тестові завдання
20-24	Достатньо повно володіє навчальним матеріалом, обґрунтовано його викладає під час усних виступів та письмових відповідей, в основному розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, використовуючи при цьому обов'язкову літературу. Але при викладанні деяких питань не вистачає достатньої глибини та аргументації, допускаються при цьому окремі несуттєві неточності та незначні помилки. Правильно вирішив більшість тестових завдань
15-20	В цілому володіє навчальним матеріалом викладає його основний зміст під час усних виступів та письмових відповідей, але без глибокого всебічного аналізу, обґрунтування та аргументації, без використання необхідної літератури допускаючи при цьому окремі суттєві неточності та помилки. Правильно вирішив половину тестових завдань
7-15	Не в повному обсязі володіє навчальним матеріалом. Фрагментарно, поверхово (без аргументації та обґрунтування) викладає його під час усних виступів та письмових відповідей, недостатньо розкриває зміст



	теоретичних питань та практичних завдань, допускаючи при цьому суттєві неточності, правильно вирішив меншість тестових завдань.
1-6	Частково володіє навчальним матеріалом не в змозі викласти зміст більшості питань теми під час усних виступів та письмових відповідей, допускаючи при цьому суттєві помилки. Правильно вирішив окремі тестові завдання.
0	Не володіє навчальним матеріалом та не в змозі його викласти, не розуміє змісту теоретичних питань та практичних завдань. Не вирішив жодного тестового завдання.

### **13. Форми проведення семестрового контролю та критерії оцінювання:**

Семестровий контроль проводиться у формі екзамену в обсязі начального матеріалу, визначеного робочою програмою навчальної дисципліни «Економічна інформатика» в терміни, передбачені графіком навчального процесу.

Форма проведення екзамену, зміст і структура екзаменаційних білетів (контрольних завдань), кількість балів, яку може одержати студент, вагомість співвідношення видів оцінювання визначаються кафедрою економіки та менеджменту.

Об'єктом підсумкового оцінювання є результати навчання з програмного матеріалу навчальної дисципліни і набуття певних компетентностей в цілому:

- володіння теоретичними знаннями про макроекономіку;
- здатності системного творчого використання набутих знань;
- уміння використовувати знання для розв'язання практичних завдань з макроекономіки;
- повнота, якість і точність виконання розрахунків тощо.

Оцінювання знань студентів з навчальної дисципліни «Економічна інформатика» здійснюється на основі виконання всіх видів навчальної діяльності, поточного контролю та екзамену.

Студент допускається до семестрового контролю, якщо він виконав всі види робіт, які передбачені робочою програмою навчальної дисципліни.

З метою забезпечення об'єктивності оцінок та прозорості контролю набутих студентами знань, вмінь та навичок, семестровий контроль (екзамен) здійснюється в комбінованій формі: письмовий - за екзаменаційними білетами або з використанням тестових форм та комп'ютерних технологій та співбесіда із студентом.

При оцінюванні результатів екзамену 100 балів розподіляються між кількістю питань та зазначаються в екзаменаційному білеті (варіанті тестів).

### **14. Орієнтовний перелік питань для семестрового комплексного контролю (заліку)**

1. Інформаційні та комп'ютерні технології та їх ресурси для сучасних економічних досліджень.
2. Інформація та її властивості.
3. Інформатика, завдання інформатики.
4. Програмне забезпечення загального призначення і спеціалізоване.
5. Кодування даних, алгоритмізація і програмування.

6. Предмет і завдання економічної інформатики.
7. Економічна інформація та її види.
8. Економічні дані.
9. Вхідний контроль практичних навичок використання інформаційних технологій і програмного забезпечення загального призначення.
10. Технологія OLE.
11. Створення автоматичних посилань в документах
12. Основи роботи із текстовими документами
13. Пошук і заміна в текстових документах.
14. Підсторінкові та кінцеві виноски.
15. Використання графічних об'єктів в текстових документах.
16. Параметри відображення вкладених графічних об'єктів (рисуноків) в текстовому документі.
17. Автоматичні списки у текстових документах (використання стандартних та користувацьких налаштувань нумерованих списків, списків із маркерами та багаторівневих списків).
18. Математичні формули і діаграми в текстових документах.
19. Використання таблиць в текстових документах для подання економічної інформації.
20. Автоматична нумерація сторінок.
21. Колонтитули в текстових документах.
22. Структуровані документи.
23. Використання закладок в текстових документах.
24. Створення гіперпосилань і автоматизованого змісту.
25. Слайди як засіб наочного супроводження виступу.
26. Основні правила і підходи до розміщення інформації на сайдах.
27. Анімація і графічна інформація як засіб відображення основної ідеї презентації та акцентування уваги слухачів.
28. Структуризація змісту і відображення понять за допомогою блок-схем і діаграм Smart Art.
29. Основи використання табличного процесору для обробки економічної інформації
30. Типи і формати даних. Форматування (в т.ч. умовне).
31. Візуалізація даних (використання графіків і діаграм різних типів).
32. Формульні обчислення з використанням відносної і абсолютної адресації.
33. Логічні функції табличного процесору для вирішення фахових задач.
34. Використання функцій дати і часу, математичних та ін. вбудованих функцій.
35. Засоби сортування в електронних таблицях: сортування за декількома ключами, користувацькі списки сортування, сортування за форматом.
36. Засоби фільтрації в електронних таблицях
37. Функції табличного процесору для підрахунку зведених показників.
38. Умовний підрахунок за одним чи декількома критеріями.
39. Правила формулювання і комбінування критеріїв.
40. Використання функцій баз даних для підрахунку зведених показників.
41. Використання інструменту «Проміжні підсумки» в електронних таблицях.
42. Структурування електронної таблиці.
43. Використання зведених таблиць для аналізу економічної інформації.
44. Налаштування параметрів і групування даних у зведених таблицях.

45. Розрахунок майбутньої вартості інвестицій у випадку фіксованої відсоткової ставки річних.
46. Прості та складні відсотки. Вплив частоти нарахування відсотків на майбутнє значення інвестицій.
47. Використання вбудованої фінансової функції FV. Ануїтети (ренти).
48. Розрахунок поточної вартості майбутніх виплат.
49. Вплив терміну внесення виплат на майбутнє значення інвестицій.
50. Використання вбудованої фінансової функції PV.
51. Розрахунок показників ефективності інвестиційних проектів
52. Використання інструменту «Підбір параметру» і вбудованих фінансових функцій NPV та IRR.
53. Автоматизація пошуку інформації у великих масивах даних.
54. Використання вбудованих функцій табличного процесору категорії «Підстановка і посилання» для вилучення інформації з багаторядкових таблиць.
55. Експорт текстових даних до електронних таблиць.
56. Застосування вбудованих функцій табличного процесору категорії «Текстові» для структуризації тексту в електронних таблицях.
57. Використання текстових функцій для формування звітів і довідок за даними багаторядкових електронних таблиць.
58. Поняття про бази даних (БД). Види моделей БД.
59. Реляційна модель організації даних.
60. Таблиця як основна складова реляційної моделі БД.
61. Поняття про записи і поля. Типи полів.
62. Нормальні форми та принципи нормалізації даних.
63. Первинні ключі та правила їх призначення.
64. Зв'язки між таблицями БД. Види зв'язків і правила їх встановлення.
65. Системи управління базами даних (СУБД).
66. Об'єкти СУБД MS Office Access
67. Проектування БД та наповнення її інформацією.
68. Розробка простих та складених екранних форм.
69. Редагування дизайну форм.
70. Елементи керування форм
71. Прості запити на вибірку.
72. Використання помічника (майстра) для створення запитів на вибірку даних.
73. Створення запитів на вибірку в режимі дизайну (конструктора) запитів.
74. Формування умов на значення числових, текстових, булевих полів.
75. Правила комбінування умов запиту з використанням різних логічних операторів.
76. Використання елементів керування форм для формування умов запиту
77. Перехресні запити: створення з використанням помічника (майстра) і в режимі дизайну (конструктора).
78. Обчислювані поля форм.
79. Створення запитів на оновлення даних таблиць БД на підставі інформації в обчислюваних полях.
80. Формування запитів на видалення даних.

## 15. Шкала відповідності оцінок

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проєкту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	<b>A</b>	відмінно	зараховано
82-89	<b>B</b>	добре	
75-81	<b>C</b>		
68-74	<b>D</b>	задовільно	
60-67	<b>E</b>		
35-59	<b>FX</b>	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
1-34	<b>F</b>	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

## 16. Рекомендовані джерела (література):

1. Буйницька О.П. Інформаційні технології та технічні засоби навчання. К.: Центр навчальної літератури, 2019. 240 с.
2. Медведовська О. Г., Яценко В.В. Хмарні сервіси для організації спільної роботи над документами у режимі реального часу. Вісник ЧНУ ім. Богдана Хмельницького. 2021. №1. С. 112–121.
3. Медведовська О.Г., Яценко В.В. Когнітивно-візуальний підхід до створення презентацій з використанням хмарних сервісів. Наукові записки. Кропивницький, 2019. Вип. 183. С. 122 –125.
4. Кобилін А. М. Системи обробки економічної інформації : навч. посіб. Київ : Центр учбової літератури, 2019. 234 с.
5. Мельникова О. П. Економічна інформатика. Київ : Центр навчальної літератури, 2019. 424 с.
6. Економічна інформатика : підруч. для студ. ВНЗ / М.В. Макарова, С.В. Гаркуша, Т.М. Білоусько, О.В. Гаркуша. – Суми : Університетська книга, 2017. – 480 с.
7. Мельникова О.П. Економічна інформатика / О.П. Мельникова. – К.: Центр учб. л-ри, 2016. – 424 с.
8. Шквір В.Д. Інформаційні системи і технології в обліку : навч. посіб. / В.Д. Шквір, А.Г. Загородній, О.С. Височан. – 3-тє вид., перероб. і доп. – К. : Знання, 2007. – 440 с
9. Проценко Н.М. Інформаційні технології: навч. посіб. Харків. СтильИздат. 2019. 125 с.

### Інформаційні ресурси

10. Пасічник Т.В., Сявавко М.С. Основи економічної інформатики : навч. посібник / Т.В. Пасічник, М.С. Сявавко. – Львів: Магнолія, 2017. – 320 с.

11. Федусенко О.В. Проектування систем електронного документообігу : навч. Посібник / О.В. Федусенко, І.М. Доманецька, Г.В. Красовська. – К.: КНУБА, 2016. – 88 с.
12. Конспект лекцій з дисципліни "Економічна інформатика" [Электронный ресурс] : для студ. першого курсу спец. 6.030601 "Менеджмент" / НФаУ, Каф. фармакоінформатики ; розроб. А.А. Немцовой. - Електрон. текстові дан. - Х. : НФаУ, 2015-2016. – 31 с.
13. Дмитрієва В.А. Масовий он-лайн курс «Документоведення в Word та аналітика в Excel», 2017. URL: [http:// prometheu s. org. ua/ courses](http://prometheus.org.ua/courses)