



МІЖРЕГІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ УПРАВЛІННЯ
ПЕРСОНАЛОМ
Придунайська філія
Кафедра права



Затверджую:

Директорка ПФ ПрАТ «ВНЗ «МАУП»,
професор

Тетяна ГУМЕННИКОВА
«29» серпня 2025 р.

Схвалено на засіданні кафедри права
Протокол №1 від 29 серпня 2025 р.

В.о.зав. кафедри

Наталя ФІЛПОВА

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ОК14 Судові та правоохоронні органи України

спеціальності:

D8 Право

(шифр і назва спеціальності)

освітнього рівня:

Бакалавр

(назва освітнього рівня)

освітньої програми:

«Право»

(шифр і назва освітньої програми)

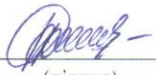
Розробник силабусу навчальної дисципліни:

Стрілець Галина Олександрівна, к.ю.н., ст. викладач кафедри права

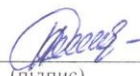
Викладач:

Стрілець Галина Олександрівна, к.ю.н., ст. викладач кафедри права

Силабус розглянуто і затверджено на засіданні кафедри права
Протокол № 1 від 29 серпня 2025 р.

В.о.зав.кафедри  Наталя ФІЛІПОВА
(підпис)

Силабус погоджено з гарантом (керівником) освітньо-професійної програми
«Право» 29 серпня 2025 р.

Керівник (гарант) освітньої програми  Наталя ФІЛІПОВА
(підпис)

Пролонговано:

- на 20__/20__ н.р. (), «__»__ 20__ р., протокол № __
(підпис) (ПІБ)

- на 20__/20__ н.р. (), «__»__ 20__ р., протокол № __
(підпис) (ПІБ)

- на 20__/20__ н.р. (), «__»__ 20__ р., протокол № __
(підпис) (ПІБ)

- на 20__/20__ н.р. (), «__»__ 20__ р., протокол № __
(підпис) (ПІБ)

ПрАТ «ВНЗ «Міжрегіональна Академія управління персоналом»

**Придунайська філія
Кафедра «Права»**

Назва дисципліни	<u>Судові та правоохоронні органи України</u>
Викладач (-і)	Стрілець Галина Олександрівна
Портфоліо викладача (-ів)	http://izmail.maup.com.ua
Контактний тел.	--
E-mail:	pravokafedrapf@gmail.com
Сторінка дисципліни на сайті	http://izmail.maup.com.ua
Консультації	Графік консультацій: другий, четвертий вівторок місяця – 15.00 - 17.00

1. Коротка анотація до дисципліни «Судові та правоохоронні органи України»

Судові та правоохоронні органи України – є нормативною дисципліною, яка належить до циклу професійно-орієнтованих навчальних дисциплін. Курс передбачає вивчення організації, статусу, порядку формування та основних функцій судової влади, а також правоохоронних та правозахисних органів, які здійснюють правосуддя, правозастосовні або правоохоронні функції чи правозахисну діяльність, їх взаємодію.

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Метою вивчення навчальної дисципліни «Судові та правоохоронні органи України» є формування у студентів умінь самостійної праці з навчальною і науковою літературою, нормативними актами, набути навичок використання юридичної термінології та освоєння правової культури, а в подальшому – й використання надбаних знань при вивченні різних галузей права і в майбутній практичній діяльності. Дисципліна, що вивчає організацію, статус, порядок формування та основні функції судової влади і правоохоронних органів та їх взаємодію, вже багато років під різними назвами викладається у вищих юридичних закладах освіти. Їй притаманні і межі правового регулювання – це сфера діяльності правосуддя і правоохоронних органів.

Основними завданнями вивчення навчальної дисципліни «Судові та правоохоронні органи України» є ознайомлення здобувачів вищої освіти з основами діяльності судових і правоохоронних органів з метою формування в них понять про систему цих органів, їх завдання і функції. Завданням судових і правоохоронних органів є охорона від посягань на права та законні інтереси фізичних і юридичних осіб, суспільного і державного ладу, всіх форм власності

3. Формат курсу - очний (offline) та/або дистанційний (online)

4. Програмні результати навчання (інтегральна, загальні та спеціальні (фахові) компетентності)

Компетентність	Ступінь сформованості компетентності
ІК. Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі у галузі правничої діяльності	Частково. Разом з іншими освітніми компонентами освітньої програми
Загальні компетентності / Soft-skills (ЗК) :	
ЗК3. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності	Частково. Разом з іншими освітніми компонентами освітньої програми
Спеціальні (фахові) компетентності / Hard-skills (ФК)	
СК1. Здатність застосовувати знання з основ теорії права, знання і розуміння структури правничої професії та її ролі у суспільстві.	Частково. Разом з іншими освітніми компонентами освітньої програми
СК3. Цінування та повага до гідності людини як найвищої соціальної цінності, розуміння її правової природи.	Частково. Разом з іншими освітніми компонентами освітньої програми

Результати навчання відповідно до Стандарту вищої освіти за спеціальністю 081 «Право» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти (результати навчання – РН):

- РН18** Застосовувати в професійній діяльності основні сучасні правові доктрини, цінності та принципи функціонування національної правової системи.
- РН19** Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.

5. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Характеристика дисципліни за формами навчання	
	денна	заочна
навчальна дисципліна «Судові та правоохоронні органи України»		
Курс	1	1
Семестр	2-й	2-й
Обсяг кредитів	4	4
Обсяг годин, в тому числі:	120	120
Аудиторні години:	34 лекційних та 16 семінарських (практичних) годин	14 лекційних та 6 семінарських (практичних) годин
Модульний контроль	1 модульна контрольна робота	-
Самостійна робота Індивідуальне науково-дослідне завдання	70 годин	100 годин
Форма семестрового контролю	Екзамен	Екзамен

6. Статус дисципліни: цикл професійної підготовки, обов'язкова дисципліна

7. Пререквізити (перелік попередньо прослуханих курсів): передумовою до

вивчення навчальної дисципліни «Судові та правоохоронні органи» є оволодіння знаннями з дисциплін «Юридична деонтологія», «Державне будівництво та місцеве самоврядування», «Теорія держави і права», «Конституційне право України» тощо.

8. Технічне й програмне забезпечення /обладнання:

1. Програмне забезпечення для доступу до законодавчої бази на сайті: www.rada.gov.ua/laws
2. Програмне забезпечення для доступу на сайт «Судова влада України»: <https://court.gov.ua/>
3. Програмне забезпечення для доступу на сайт «Єдиним державним реєстром судових рішень»: reestr.court.gov.ua/
4. Мультимедійний проектор, екран, ноутбук

9. Політика курсу

Студент дотримується правил академічної доброчесності відповідно до «Положення щодо впровадження системи академічної доброчесності» в Придунайській філії ПрАТ «ВНЗ «МАУП», ухваленого рішенням Вченої ради Придунайської філії ПрАТ «ВНЗ «МАУП» (протокол від 17.12.2019 р.) та «Положення щодо впровадження системи забезпечення академічної доброчесності кафедри права Придунайської філії ПрАТ «ВНЗ «МАУП» (протокол засідання кафедри права від 30.06.2020 р., ухвалено рішенням Вченої Ради Придунайської філії ПрАТ «ВНЗ «МАУП» від 27.08.2020 р.).

Вимоги викладача:

- обов’язкове відвідування навчальних занять;
- активність студента під час практичних занять;
- своєчасне виконання завдань самостійної роботи;
- відпрацювання занять, що були пропущені або не підготовлені (незадовільні оцінки) на консультаціях;
- здійснення підготовки тез доповідей та участь у конференціях, конкурсах наукових робіт та ін.
- опрацювання теоретичного матеріалу та практичних завдань, які надані в курсі «Судові та правоохоронні органи України» на платформі Google Classroom (код класу надається викладачем на першому занятті).

Не допустимо:

- пропуск занять без поважних причин;
- запізнення на заняття;
- користування мобільним телефоном, планшетом чи іншими мобільними пристроями під час заняття (за винятком дозволу викладача при зверненні до текстів нормативно-правових актів, а також при необхідності виконання певних завдань, передбачених навчальною дисципліною);
- списування та плагіат.

Реферативні роботи студент виконує самостійно, з обов’язковим посилення на джерела інформації та самостійно перевіряє їх онлайн на безкоштовних сервісах на наявність плагіату.

Розподіл балів, що присвоюються студентам з навчальної дисципліни «Судові та правоохоронні органи України», є сумою балів за виконання семінарських (практичних) завдань, самостійну роботу, індивідуально-дослідні завдання з врахуванням балів, отриманих під час екзамену.

Студент, який не з’являвся на заняття (незалежно від причин) повинен відпрацювати пропущені заняття (незалежно від причини пропуску) та відпрацювати незадовільні оцінки під час консультацій.

10. Схема курсу
СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

НАЗВА ЗМІСТОВНИХ МОДУЛІВ І ТЕМ	КІЛЬКІСТЬ ГОДИН							
	Денна ф/н				Заочна ф/н			
	Усього	в тому числі			Усього	в тому числі		
		Л	Пр	СРС		Л	Пр	СРС
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Модуль 1.								
Тема 1. Предмет, система, основні поняття навчальної дисципліни «Судові та правоохоронні органи України»	7	2	1	4	9	1	-	8
Тема 2. Судова влада в Україні	12	4	2	6	10	1	1	8
Тема 3. Конституційний Суд України	9	2	1	6	9	-	1	8
Тема 4. Система і структура органів прокуратури. Основні напрями діяльності прокуратури	11	4	1	6	11	2	-	9
Тема 5. МВС і Національна поліція України	10	2	2	6	11	2	1	8
Тема 6. Органи досудового розслідування в Україні	11	4	1	6	11	2	1	8
Тема 7. Служба безпеки України	9	2	1	6	9	-	-	9
Тема 8. ДБР, НАЗК, НАБУ	11	4	1	6	10	2	-	8
Тема 9. Інші правоохоронні органи.	9	2	1	6	9	-	-	9
Тема 10. Адвокатура України	11	4	1	6	11	2	1	8
Тема 11. Нотаріат в Україні	9	2	1	6	11	2	1	8
Тема 12. Міжнародна організація кримінальної поліції – Інтерпол	9	2	1	6	9	-	-	9
МКР №1 (для денної форми навчання)	2	-	2	-	-	-	-	-
Разом по модулю:	120	34	16	70	120	14	6	100
Форма контролю: екзамен								

11. Форми і методи навчання

Основними видами навчальних аудиторних занять є *лекції, семінарські заняття, консультації*.

При викладанні *лекційного матеріалу* передбачено поєднання таких форм і методів навчання, як лекції-бесіди, лекції-візуалізації, лекція-консультація.

Лекція-бесіда забезпечує безпосередній контакт викладача з аудиторією і дозволяє привернути увагу студентів до найбільш важливих проблематичних питань з відповідної теми, визначити у процесі діалогу особливості сприйняття навчального матеріалу. Ви маєте можливість обмірковувати поставлені запитання, робити самооцінку рівня своєї підготовки, навчитися самостійно формувати та обґрунтовувати власну позицію, висновки і

узагальнення.

Лекція-візуалізація включає візуальну форму подачі лекційного матеріалу за допомогою технічних засобів навчання. Читання такої лекції зводиться до розгорнутого або короткого коментування викладачем візуальних матеріалів, що переглядаються.

Лекція-консультація є поєднанням викладу нової навчальної інформації лектором з постановкою запитань. Лектор консультує студентів у ході лекційного викладу, що сприяє кращому засвоєнню ними навчального матеріалу. Вона може проводитись за різними сценаріями: запитання – відповіді; запитання – відповіді – дискусії.

При проведенні **семінарських занять** передбачено поєднання таких форм і методів навчання, як-то: робота у малих групах, рольові ігри, дискусія, публічні виступи, виступи з опануванням, групові проекти та кейс-завдання.

Студенти опрацьовують інформацію з наукових, навчальних та лекційних джерел, в тому числі за допомогою всесвітньої мережі Інтернет і бібліотек, під час занять виконують усні та письмові завдання, виступають із доповідями та презентаціями, що можуть бути підготовленими як у групі, так і індивідуально, моделюють поведінку у конкретних ситуаціях.

Програмою курсу також передбачено - виступ за темою **індивідуального науково-дослідного заняття**.

12. Система оцінювання навчальних досягнень

Оцінювання знань здійснюється відповідно до Положення про організацію освітнього процесу в ПрАТ «ВНЗ «МАУП» (<http://surl.li/fakmiz>), «Положення про оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти у ПрАТ «ВНЗ «МАУП» (<http://surl.li/xodocy>),

Вид діяльності студента	Максимальна к-сть балів за одиницю	2-й семестр	
		кількість одиниць	максимальна кількість балів
Відвідування лекцій	1	17	17
Відвідування практичних та семінарських занять	1	8	8
Робота на практичному та семінарському заняттях	10	7	70
Виконання завдань для самостійної роботи	5	5	25
Виконання модульної роботи	25	1	25
Виконання ІНДЗ (науковий реферат, презентація, доповідь на конференції)	30	1	30
Разом	-		175
Розрахунок: $175 : 100 = 1,75$			
Студент набрав X балів; розрахунок: $X : 1,75 =$ загальна кількість балів.			

13. Завдання для самостійної роботи та критерії її оцінювання

Самостійна робота передбачає опрацювання лекційного матеріалу, навчальної літератури, нормативно-правових актів, підготовка до семінарських занять, самостійне розв'язання задач – казусів по темах.

До методів СРС, що сприяють індивідуалізації та інтенсифікації освітнього процесу, відносимо: проблемно-пошукові (опрацювання першоджерел, вивчення нормативно-

законодавчої та правової бази, самостійне вирішення практичних завдань); методи проектного навчання (участь у круглих столах); колективної розумової діяльності (групові ситуаційні завдання), застосування новітніх інформаційно-комунікаційних технологій (унаочнення запропонованого викладачем навчального матеріалу, підвищення мотивації здобувачів вищої освіти до самостійної роботи за рахунок її наближення до реальних умов майбутньої професійної діяльності).

Критерії оцінювання завдань для самостійної роботи:

- змістовність – 3 бали;
 - відповідність діючому законодавству та стилю оформлення – 2 бали;
- Максимальна кількість балів за одну тему (одиницю) цієї роботи – 5 балів

Індивідуальні завдання: індивідуальне науково-дослідне завдання (написання рефератів, підготовка доповідей з презентаціями, виступ на конференції з підготовкою тез доповідей та презентацій – для студентів денної форми навчання).

Критерії оцінювання індивідуальних завдань (рефератів, доповідей з презентаціями, виступ на конференції з підготовкою тез доповідей та презентацій тощо)

№з/п	Критерії оцінювання роботи	Максимальна оцінка (у балах)
1	Формулювання мети і завдань роботи	3
2	Складання плану, чіткість і послідовність викладу матеріалу	5
3	Обґрунтоване розкриття проблеми, аналіз різних інформаційних джерел (наукових видань, навчальної літератури, періодичних видань, матеріалів мережі Internet), критична і незалежна оцінка різноманітних точок зору, позицій, аргументів	12
4	Зв'язок з реальною практикою, аналіз діяльності окремих організацій, конкретних проблемних ситуацій	4
5	Доказовість висновків, обґрунтованість власної позиції, пропозиції щодо розв'язання поставлених завдань, творчий підхід до виконання ІНДЗ	4
6	Якість оформлення роботи	2

Максимальна кількість балів за індивідуальне завдання – 30 балів

14. Форми проведення модульного контролю та критерії оцінювання

Модульний контроль знань за визначеними темами проводиться письмово у формі відповідей на теоретичні питання або розв'язання практичних завдань, виконання тестів, тощо.

При виконанні модульних завдань оцінюванню підлягають теоретичні знання та практичні навички, яких набули студенти після опанування певного модуля.

Критеріями оцінки правильності виконання модульних контрольних завдань є:

№ п/п	Критерії оцінки знань студента виявлених під час проведення модульного контролю	Кількість балів
1.	студент в процесі письмової відповіді дає правильні відповіді на всі поставлені запитання , виявляє високий рівень знань теоретичного та нормативного матеріалу. Викладає свою відповідь системно та логічно, упевнено і правильно аргументує власну позицію, робить висновки, тощо; або відповідає на тестові завдання з використанням	25 балів

	комп'ютерної техніки на відповідну кількість	
2.	студент має належний рівень знань теоретичного та нормативного матеріалу, на поставлені запитання відповіді дає, переважно, правильні, однак допускає певні неточності у визначеннях правових категорій, не завжди належно (коректно) аргументує відповідь або правильно відповідає лише на половину поставлених запитань , тощо; або відповідає на тестові завдання з використанням комп'ютерної техніки на відповідну кількість балів	15 балів
3	студент має задовільний рівень знань теоретичного та нормативного матеріалу, на поставлені запитання відповідає, але не на всі, допускає певні неточності у визначеннях правових категорій, не завжди належно (коректно) аргументує або правильно дає відповідь на 1/3 (одну третину) поставлених запитань, тощо. Або відповідає на тестові завдання з використанням комп'ютерної техніки на відповідну кількість балів	10 балів
4.	студент дає неправильні відповіді на поставлені запитання, виявляє неналежний рівень знань теоретичного та нормативного матеріалу, неспроможний послідовно і правильно аргументувати свою відповідь або взагалі не в змозі відповісти на поставлені запитання , тощо.	0 балів

15. Форми проведення семестрового контролю та критерії оцінювання

Підсумковий семестровий контроль з навчальної дисципліни «Судові та правоохоронні органи України» проводиться у формі екзамену.

Форма проведення *екзамену*, зміст і структура екзаменаційних білетів (контрольних завдань), вагомість співвідношення видів оцінювання визначаються кафедрою права.

Екзамен оцінюється у 100 балів, на який виноситься весь обсяг навчальної дисципліни та розподіляються між кількістю питань.

ЗАГАЛЬНА ПІДСУМКОВА ОЦІНКА за 2-й семестр по дисципліні = це середнє арифметичне між результатами поточних досягнень (РПД) за 2-й семестр та результатами підсумкового контролю (екзамену) (РПК).

Обраховується по формулі:

(РПД 2 семестр + РПК) : 2 = загальна оцінка

Наприклад:

– за 2-й семестр студент набрав 170 балів ($170:1,75= 97$ балів);

– за відповідь на екзамені студент одержав 80 балів.

Підсумок: $(97+80) : 2 = 88$ балів (бал, який проставляється в залікову книжку студента, у перерахунку на традиційну оцінку це добре (В)).

Поточний контроль – це оцінювання навчальних досягнень студента (рівень теоретичних знань та практичні навички з тем, включених до змістових модулів) під час проведення аудиторних занять, організації самостійної роботи, на консультаціях (під час відпрацювання пропущених занять) та активності здобувача вищої освіти на занятті. Поточний контроль реалізується у формі опитування, виступів на семінарських заняттях, експрес-контролю, контролю засвоєння навчального матеріалу, запланованого на самостійне опрацювання здобувачем вищої освіти тощо.

Форми участі студентів у навчальному процесі, які підлягають поточному контролю:

- усна доповідь;
- доповнення, запитання до того, хто відповідає;
- участь у дискусіях, інтерактивних формах організації заняття;
- аналіз законодавства та монографічної літератури;
- письмові завдання (тестові, контрольні, творчі роботи, реферати тощо);

- самостійне опрацювання тем;
- підготовка тез, конспектів навчальних або наукових текстів;
- систематичність роботи на семінарських заняттях, активність під час обговорення питань;
- опрацювання теоретичного матеріалу та вирішення практичних завдань за допомогою платформи Google Classroom.

Студент допускається до семестрового контролю, якщо він виконав всі види робіт, які передбачені силабусом та робочою програмою навчальної дисципліни та відвідав всі аудиторні заняття, які передбачені розкладом.

Система ліквідації академічної заборгованостей має такий зміст:

- студент, який набрав за результатами поточного і підсумкового контролю від 35 до 59 балів, після належної підготовки має право повторного складання екзамену;
- студент, який набрав за результатами поточного і підсумкового контролю від 0 до 34 балів тобто менше 50% кількості балів, достатніх для отримання задовільної оцінки, зобов'язаний пройти повторний курс вивчення дисципліни перед повторним складанням екзамену.

16. Питання на екзамен по дисципліні «Судові та правоохоронні органи»

1. Предмет дисципліни «Судові та правоохоронні органи України» та її система.
2. Поняття правоохоронної діяльності та правоохоронні органи України.
3. Система судових та правоохоронних органів України.
4. Співвідношення дисципліни «Судові та правоохоронні органи України» з іншими юридичними дисциплінами.
5. Основні джерела курсу «Судові та правоохоронні органи України».
6. Поняття «правосуддя» та його характерні ознаки.
7. Судова влада в Україні, її завдання.
8. Система судів загальної юрисдикції.
9. Принципи правосуддя та їх значення.
10. Поняття та основні риси системи судів загальної юрисдикції.
11. Поняття «ланка судової системи», її характеристика.
12. Поняття «судова інстанція», її характеристика.
13. Колегіальний і одноособовий розгляд судових справ.
14. Порядок утворення і ліквідація судів загальної юрисдикції.
15. Права і обов'язки судді.
16. Порядок призначення на посаду судді вперше.
17. Порядок обрання суддів Верховною Радою України безстроково.
18. Недоторканність та незалежність судді.
19. Вимоги до кандидатів на посаду судді.
20. Спеціальна підготовка кандидата на посаду судді.
21. Припинення відставки судді.
22. Народні засідателі. Вимоги до них.
23. Підстави та порядок звільнення від виконання обов'язків народного засідателя.
24. Порядок залучення народних засідателів до виконання обов'язків у суді.
25. Види і склад апеляційних судів.
26. Голова апеляційного суду.
27. Порядок призначення суддів на адміністративні посади.
28. Єдність системи судів загальної юрисдикції.
29. Види і склад місцевих судів.
30. Повноваження місцевих судів.
31. Голова місцевого суду та його повноваження.
32. Вищі спеціалізовані суди. Порядок утворення, склад та повноваження.

33. Пленум Вищого спеціалізованого суду. Склад та повноваження.
34. Верховний суд України, його склад і повноваження.
35. Пленум Верховного суду України. Склад та повноваження.
36. Голова Верховного суду України. Порядок його обрання та звільнення з посади.
37. Кваліфікаційний іспит.
38. Порядок формування Вищої кваліфікаційної комісії суддів України.
39. Повноваження Вищої кваліфікаційної комісії суддів України.
40. Склад Вищої кваліфікаційної комісії суддів України.
41. Підстави дисциплінарної відповідальності суддів.
42. Порядок здійснення дисциплінарного провадження щодо судді.
43. Служба дисциплінарних інспекторів.
44. Вищі органи суддівського самоврядування.
45. Збори суддів, їх повноваження.
46. Конференції суддів, їх повноваження.
47. Ради суддів, їх повноваження.
48. Статус державної судової адміністрації.
49. Повноваження державної судової адміністрації.
50. Вища Рада юстиції України. Склад та повноваження.
51. Завдання та принципи діяльності Конституційного суду України.
52. Порядок утворення Конституційного суду України.
53. Склад та повноваження Конституційного суду України.
54. Поняття «конституційне подання» та «конституційне звернення».
55. Повноваження колегії суддів Конституційного суду у справах по конституційним поданням.
56. Повноваження колегії суддів Конституційного суду у справах по конституційним зверненням.
57. Вимоги, які ставляться до суддів Конституційного суду.
58. Гарантії діяльності суддів Конституційного суду.
59. Підстави припинення повноважень судді Конституційного суду.
60. Правові основи діяльності прокуратури.
61. Система органів прокуратури.
62. Завдання прокуратури.
63. Принципи організації діяльності прокуратури.
64. Функції прокуратури.
65. Предмет нагляду за додержанням і застосуванням законів.
66. Повноваження прокурора.
67. Перевірки прокурора, порядок їх проведення та вживання відповідних заходів прокурорського реагування.
68. Нагляд за додержанням законів органами, які проводять оперативно-розшукову діяльність, дізнання, досудове слідство.
69. Порядок призначення на посаду прокурорів.
70. Підстави звільнення з посади прокурорів.
71. Вимоги, які ставляться до кадрів органів прокуратури.
72. Міністерство юстиції України та його завдання.
73. Повноваження Міністерства юстиції України.
74. Система органів та установ юстиції.
75. Головні Управління юстиції АРК, в областях, м. Києві та Севастополі, їх завдання.
76. Повноваження управління юстиції Автономної республіки Крим, в областях, м. Києві та Севастополі.
77. Органи внутрішніх справ, їх завдання та місце у системі правоохоронних органів.
78. Система органів внутрішніх справ.
79. Міністерство внутрішніх справ України, його завдання та повноваження.

80. Поліція: поняття, структура, повноваження.
81. Завдання та принципи діяльності Служби безпеки України.
82. Система Служби безпеки України.
83. Повноваження Служби безпеки України.
84. Кадри Служби безпеки та вимоги, які ставляться до них.
85. Контроль та нагляд за діяльністю Служби безпеки України.
86. Відповідальність за правопорушення у сфері діяльності Служби безпеки.
87. Поняття та види досудового слідства з кримінальних справ.
88. Органи дізнання: поняття та їх система.
89. Завдання та компетенція органів дізнання.
90. Органи досудового слідства: поняття, система та завдання.
91. Повноваження слідчого.
92. Поняття, завдання та принципи діяльності адвокатури.
93. Організаційні форми діяльності адвокатури.
94. Види адвокатської діяльності.
95. Професійні права та обов'язки адвоката.
96. Поняття «адвокатської таємниці».
97. Гарантії адвокатської діяльності.
98. Кваліфікаційно-дисциплінарні комісії адвокатури та їх повноваження.
99. Рада адвокатів України.
100. Вища кваліфікаційно-дисциплінарна комісія адвокатури, її склад та повноваження.

17.Шкала відповідності оцінок: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	
74-81	C		
64-73	D	задовільно	
60-63	E		
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов’язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов’язковим повторним вивченням дисципліни

18. Рекомендовані джерела інформації

Нормативно-правові акти

1. Конституція України: прийнята від 28.06.1996 р. № 254к/96-ВР. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80>
2. Кримінальний кодекс України: прийнятий від 05.04.2001 р. № 2341-III. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2341-14>
3. Кримінально-процесуальний кодекс України: прийнятий від 13.04.2012 р. № 4651-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/4651-17>

4. Податковий кодекс України: прийнятий від 02.12.2010 р. № 2755-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17>
5. Цивільний кодекс України: прийнятий від 16.01.2003 р. № 435-IV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/435-15>
6. Про адвокатуру та адвокатську діяльність: Закон України від 05.07.2012 р. № 5076-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/5076-17>
7. Про виконавче провадження: Закон України від 02.06.2016 р. № 1404-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1404-19>
8. Про Вищу раду правосуддя: Закон України від 21.12.2016 р. № 1798-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1798-19>
9. Про відновлення довіри до судової влади в Україні: Закон України від 08.04.2014 р. № 1188-VII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1188-18>
10. Про Державне бюро розслідування: Закон України від 12.11.2015 р. № 794-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/794-19>
11. Про державний захист працівників суду та правоохоронних органів: Закон України від 23.12.1993 р. № 3781-XII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3781-12>
12. Про Державну кримінально-виконавчу службу України: Закон України від 23.06.2005 р. № 2713-IV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2713-15>
13. Про державну реєстрацію актів цивільного стану: Закон України від 01.07.2010 р. № 2398-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2398-17>
14. Про доступ до судових рішень: Закон України від 22.12.2005 р. № 3262-IV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3262-15>
15. Про забезпечення права на справедливий суд: Закон України від 12.02.2015 р. № 192-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/192-19>
16. Про Конституційний Суд України: Закон України від 13.07.2017 р. № 2136-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2136-19>
17. Про Національне агентство України з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів: Закон України від 10.11.2015 р. № 772-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/772-19>
18. Про Національне антикорупційне бюро України: Закон України від 14.10.2014 р. № 1698-VII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/1698-18/ed20150304>
19. Про Національну поліцію: Закон України від 02.07.2015 р. № 580-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/580-19>
20. Про Національну гвардію України: Закон України від 13.03.2014 р. № 876-VII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/876-18>
21. Про нотаріат: Закон України від 02.09.1993 р. № 3425-XII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3425-12>
22. Про оперативно-розшукову діяльність: Закон України від 18.02.1992 р. № 2135-XII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2135-12>
23. Про органи та осіб, які здійснюють примусове виконання судових рішень і рішень інших органів: Закон України від 02.06.2016 р. № 1403-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1403-19>
24. Про організаційно-правові основи боротьби з організованою злочинністю: Закон України від 30.06.1993 р. № 3341-XII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3341-12>

25. Про очищення влади: Закон України від 16.09.2014 р. № 1682-VII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1682-18>
26. Про пробацію: Закон України від 05.02.2015 р. № 160-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/160-19>
27. Про прокуратуру: Закон України від 14.10.2014 р. № 1697-VII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1697-18>
28. Про Службу безпеки України: Закон України від 25.03.1992 р. № 2229-XII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2229-12>
29. Про судоустрій і статус суддів: Закон України від 02.06.2016 р. № 1402-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1402-19>
30. Про Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини: Закон України від 23.12.1997 р. № 776/97-ВР. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/776/97-%D0%B2%D1%80>
31. Положення про Державну міграційну службу України: Постанова КМУ від 20 серпня 2014 р. № 360. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/360-2014-%D0%BF>
32. Положення про Міністерство внутрішніх справ України: Постанова КМУ від 28 жовтня 2015 р. № 878. із змінами від 27.01.2016 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/878-2015-%D0%BF>
33. Положення про Міністерство юстиції України: Постанова КМУ від 02.07.2014 р. №228. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/228-2014-%D0%BF>
34. Положення про Національну поліцію: Постанова КМУ від 28.10.2015 р. № 877. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/877-2015-%D0%BF>
35. Про Державну фіскальну службу України: Постанова КМУ від 21.05.2014 р. № 236 із змінами від 23.08.2016 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/236-2014-%D0%BF>
36. Про оптимізацію системи центральних органів виконавчої влади. Указ Президента України від 10.09.2014 № 442. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/442-2014-%D0%BF>

Основна література:

1. Бараннік Р.В. Судові та правоохоронні органи України: підручник. Київ : Юрінком Інтер, 2025. 620 с.
2. Лапкін А.В. Організація судових та правоохоронних органів України : навч. посіб. у схемах. Вид. 7-е, змін. і допов. Харків : Право, 2016. 168 с.
3. Судові та правоохоронні органи України: навчальний підручник/ М.А. Макаров та ін.-Київ: Нац. акад. внутр. справ, 2022. 656 с.
4. Судові та правоохоронні органи України: навчальний посібник / М. А. Макаров, А. С. Симчук, М. Й. Кулик, Ю. В. Терещенко, С. В. Харченко. Київ: Нац. акад. внутр. справ, 2022. 656 с.
5. Судові та правоохоронні органи України : підручник / В. В. Дараган, О. П. Бойко, Т. Г. Бадалова та ін.; 2-е вид., доп. і перероб. Дніпро : ДДУВС, 2023. 436 с.
6. Судові, правоохоронні, контрольно-наглядові та правозахисні органи України : підручник / С. М. Гусаров, О. Ю. Салманова, А. Т. Комзюк та ін., за заг. ред. С. М. Гусарова; МВС України, Харків. нац. ун-т внутр. справ. Харків, 2020. 508 с.
7. Тертишник В., Батраченко Т., Сачко О., Крижановська О., Тертишник І. Судові та правоохоронні органи України. Підручник / За заг. ред. В. Тертишника. Київ: Алерта, 2025. 408 с.
8. Хрідочкін А. В. Судові та правоохоронні органи України : підручник / А. В. Хрідочкін, В. В. Ченцов, П. В. Макушев. Дніпро : Університет митної справи та фінансів, 2022. 291 с.

Додаткова література:

1. Байрачна Л. К. Притягнення до відповідальності голови Конституційного Суду України: критичний огляд. Сучасні виклики та актуальні проблеми судової реформи в Україні: Матеріали IV Міжнар. наук.-практ. конф. (Чернівці, 16 жовтня 2020 р.); редкол.: О. В. Щербанюк (голова), Л.Г. Бзова (відпов. секр.) та ін. Київ: Видавництво ВАІТЕ, 2020. URL: <https://law.chnu.edu.ua/wpcontent/uploads/2020/12/Zbirnyk-16.10.20.pdf>
2. Бірюкова А. М. Адвокатура України в умовах глобалізації / А. М. Бірюкова : Акад. адвокатури України. Київ : Правова єдність : Алерта, 2018. 423 с.
3. Бомаров В. В. Нотаріат : підручник : для студентів, аспірантів, викладачів закл. вищої освіти, наук. працівників, юристів-практиків] / В. В. Комаров, В. В. Баранкова ; М-во освіти і науки України, Нац. юрид. ун-т ім. Ярослава Мудрого. Харків : Право, 2019. 414 с.
4. Національна поліція України. Законодавство. Роз'яснення. Коментар. Київ: Юрінком Інтер, 2017. 540 с.
5. Національна поліція України. Організаційно-правове забезпечення діяльності. / С. Петков, І. Іванов, М. Лошицький та ін., Київ: Центр навчальної літератури, 2019. 360 с.
6. Судові та правоохоронні органи України. Навчальний посібник для підготовки до іспитів. / І. Тетарчук, Т. Дяків Київ: Право, 2019. 202 с.

Офіційні сайти державних органів:

1. www.rada.gov.ua/laws - офіційний сайт Верховної Ради України
2. Міжнародна організація праці – <http://www.ilo.org/global/lang-en/index.htm>
3. Національна академія наук України (головний портал) – <http://www.nas.gov.ua/Pages/default.aspx>
4. Національна академія правових наук України – <http://www.apnu.kharkiv.org/>
5. Національна бібліотека України імені В.І.Вернадського – <http://www.nbuv.gov.ua>
6. Національний інститут стратегічних досліджень при Президентові України – <http://www.niss.gov.ua>
7. Офіційний вісник України – <http://ovu.com.ua/>
8. Сайт даних про організації системи ООН: <http://www.unsystem.org>
9. Сайт Інституту економічних досліджень та політичних консультацій: <http://www.ier.com.ua>
10. Сайт Комісії міжнародного права: <http://www.un.org/law/ilc>
11. Сайт міжнародних договорів: <http://treaties.un.org/>
12. Сайт Міжнародного кримінального суду: <http://www.icc.org>
13. Сайт Міжнародного Суду ООН: <http://www.icj-cij.org>
14. Сайт Міністерства економічного розвитку і торгівлі України: <http://www.me.gov.ua>
15. Сайт ООН: <http://www.un.org>
16. Урядовий портал (єдиний веб-портал органів виконавчої влади України) – <http://www.kmu.gov.ua/control/>

Електронні бібліотеки:

1. <http://www.nbuv.gov.ua> – Національної бібліотеки України ім. В.І.Вернадського.
2. <http://www.catalogue.nplu.org> – Національна парламентська бібліотека України.
3. <http://www.pravoznavec.com.ua> – Електронна бібліотека юридичної літератури “Правознавець”.