УГОДА № 5/25

про співпрацю та проведення практики здобувачів фахової передвищої освіти Придунайського фахового коледжу ПрАТ «ВНЗ «МАУП»

м. Ізмаїл «21» жовтня **2025 р.**

Придунайський фаховий коледж Приватного акціонерного товариства «Вищий навчальний заклад «Міжрегіональна Академія управління персоналом» (далі – Придунайський фаховий коледж ПрАТ «ВНЗ МАУП»; Заклад фахової передвищої освіти), в особі директорки **Ліганенко Ірини Віталіївни**, що діє на підставі Положення про Придунайський фаховий коледж «ПрАТ «ВНЗ «МАУП», з однієї сторони, та

Управління поліції охорони в Одеській області (далі – База практики), в особі начальника Ізмаїльського РВ УПО в Одеській області Бажака Олександра Федоровича, що діє на підставі довіреності від 25.12.2024 р. № 4393/43/35/01-2024, з іншої сторони, разом іменовані як Сторони, визнаючи один одного стратегічними партнерами та скеровуючи свої зусилля на розвиток співпраці у навчальній, виробничій та інноваційних сферах, домовилися про нижче викладене.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Відповідно до умов цієї угоди Сторони зобов'язуються співпрацювати в напрямку навчальної, навчально-методичної, науково-дослідної роботи, інформаційних та консультативних послуг, взаємного обміну досвідом і підвищення кваліфікації з метою поліпшення якості підготовки фахівців, закріплення теоретичних знань та їх практичного застосування.

1.2. Співпраця здійснюється на основі рівноправності, взаємної вигоди, чесного ділового партнерства, а також підтримки взаємних ділових контактів.

1.3. Ця угода не накладає на її Сторони жодних майнових і фінансових зобов'язань, а також не встановлює жодних обмежень їхньої самостійності та автономності при здійсненні ними своєї діяльності.

2. МЕТА ТА НАПРЯМИ СПІВПРАЦІ

2.1. Метою співпраці є:

- забезпечення високої професійної підготовки фахівців на основі об'єднання інтелектуального потенціалу та корпоративних ресурсів Сторін;
- проведення спільних наукових та освітніх заходів;
- організація та проведення різних видів практик здобувачів фахової передвищої освіти спеціальностей К9 Правоохоронна діяльність, D6 Секретарська та офісна справа;
- здійснення обміну інформацією, необхідною для спільної діяльності Сторін.

2.2. Угода направлена на забезпечення таких *напрямів співпраці*:

- надання допомоги в розвитку освітнього середовища діяльності Придунайського фахового коледжу ПрАТ «ВНЗ «МАУП»;
- організація спільної навчальної діяльності для цілеспрямованої підготовки здобувачів фахової передвищої освіти за спеціальностями К9 Правоохоронна діяльність, D6 Секретарська та офісна справа;
- консультування щодо оснащення навчальних аудиторій при підготовці здобувачів фахової передвищої освіти спеціальностей К9 Правоохоронна

діяльність, D6 Секретарська та офісна справа для забезпечення навчального процесу;

- залучення випускників освітньо-професійних програм за спеціальностями К9 Правоохоронна діяльність, D6 Секретарська та офісна справа для працевлаштування в Ізмаїльському РВ УПО.

Освітня діяльність:

- залучення фахівців Ізмаїльського РВ УПО до викладацької діяльності для розробки і викладання нових курсів лекцій та проведення «гостьових лекцій» для здобувачів фахової передвищої освіти спеціальностей К9 Правоохоронна діяльність, D6 Секретарська та офісна справа (за бажанням);
- залучення фахівців Ізмаїльського РВ УПО до проведення освітніх семінарів/тренінгів для здобувачів фахової передвищої освіти спеціальностей К9 Правоохоронна діяльність, D6 Секретарська та офісна справа (за бажанням);
- організація та проведення різних видів практик здобувачів фахової передвищої освіти спеціальностей К9 Правоохоронна діяльність, D6 Секретарська та офісна справа в Ізмаїльському РВ УПО;
- експертна оцінка якості освітньо-професійних програм підготовки здобувачів фахової передвищої освіти спеціальностей К9 Правоохоронна діяльність, D6 Секретарська та офісна справа та надання рекомендацій щодо вибіркових складових освітніх програм.

Перелік вказаних вище напрямів взаємодії не є вичерпним і може доповнюватися за згодою Сторін.

2.3. Кожна зі Сторін готує пропозицію з реалізації взаємодії за вказаними вище напрямами і доводить їх до відома іншої Сторони та за 2 місяці до проведення узгоджує заходи спільної діяльності, згідно вище вказаних напрямів співпраці.

3. МЕХАНІЗМ СПІВПРАЦІ ЩОДО ПРОВЕДЕННЯ ПРАКТИК ЗДОБУВАЧІВ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ

3.1. Ізмаїльський РВ УПО зобов'язується:

3.1.1. Прийняти здобувачів фахової передвищої освіти на практику згідно з календарним планом.

3.1.2. Надіслати до Закладу фахової передвищої освіти повідомлення встановленого зразка про прибуття на практику здобувачів вищої освіти.

3.1.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

3.1.4. Створити необхідні умови для виконання здобувачами фахової передвищої освіти програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

3.1.5. Забезпечити здобувачам фахової передвищої освіти умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати здобувачів вищої освіти – практикантів безпечних методів праці.

3.1.6. Надати здобувачам-практикантам і керівникам практики від Закладу фахової передвищої освіти можливість користуватись кабінетами, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

3.1.7. Забезпечити облік виходу на роботу здобувачів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти Заклад фахової передвищої освіти.

3.1.8. Після закінчення практики надати характеристику на кожного здобувача фахової передвищої освіти-практиканта, в котрій, крім іншого, відобразити якість підготовленого ним звіту з проходження практики.

3.1.9. Після закінчення навчання та отримання диплому про фахову передвищу освіту забезпечувати випускників Закладу вищої освіти робочими місцями при наявності вакансій.

3.2. Придунайський фаховий коледж ПрАТ «ВНЗ «МАУП» зобов'язується:

3.2.1. За два місяці до початку практики надати Базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список здобувачів фахової передвищої освіти, які направляються на практику.

3.2.2. Призначити керівниками практики від Закладу фахової передвищої освіти кваліфікованих викладачів.

3.2.3. Забезпечити додержання здобувачами фахової передвищої освіти трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією Бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися із здобувачами під час проходження практики.

3.2.4. Забезпечити дотримання здобувачами фахової передвищої освіти порядку збереження конфіденційної інформації, яка стала відома їм в процесі проходження практики.

4. ЕФЕКТИВНІСТЬ СПІВПРАЦІ

4.1. Головними критеріями оцінки ефективності спільної діяльності є:

- наявність оцінки якості освітньо-професійних програм та навчальних планів підготовки фахівців спеціальності К9 Правоохоронна діяльність, D6 Секретарська та офісна справа;
- залучення до викладацької діяльності для здобувачів фахової передвищої освіти спеціальностей К9 Правоохоронна діяльність, D6 Секретарська та офісна справа співробітників Ізмаїльського РВ УПО;
- залучення до проведення освітніх семінарів/тренінгів для здобувачів фахової передвищої освіти спеціальностей К9 Правоохоронна діяльність, D6 Секретарська та офісна справа співробітників Ізмаїльського РВ УПО;
- кількість здобувачів фахової передвищої освіти спеціальностей К9 Правоохоронна діяльність, D6 Секретарська та офісна справа Придунайського фахового коледжу ПрАТ «ВНЗ «МАУП», які пройшли практику в Ізмаїльському РВ УПО;
- кількість здобувачів фахової передвищої освіти спеціальностей К9 Правоохоронна діяльність, D6 Секретарська та офісна справа Придунайського фахового коледжу ПрАТ «ВНЗ «МАУП», які працевлаштувалися в Ізмаїльському РВ УПО;
- кількість наукових заходів, проведених Придунайським фаховим коледжем ПрАТ «ВНЗ «МАУП» спільно з Ізмаїльським РВ УПО.

Ресурсне забезпечення стратегічного партнерства здійснюється на безоплатній основі, а читання нових курсів лекцій на підставі окремих цивільно-правових договорів.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

5.1. Сторони несуть відповідальність за невиконання або неналежне виконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно із чинним законодавством України.

5.2. Всі обов'язки за договором виконуються без фінансових взаєморозрахунків.

5.3. Всі суперечки, що виникають між сторонами за цією угодою, вирішуються у встановленому чинним законодавством України порядку.

6.СТРОК ДІЇ УГОДИ

6.1. Ця Угода вважається укладеною і набирає чинності з моменту її підписання Сторонами та скріплення підписів печатками.

6.2. Угода укладається строком на 5 (п'ять) років та пролонгується на такий самий строк за умови, що жодна із Сторін даної угоди не заявить про свій намір припинити її дію письмовим повідомленням у термін, не пізніше як за 2 (два) місяці до закінчення строку дії Угоди.

6.3. Дана Угода складена при повному розумінні Сторонами її умов у двох ідентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу: по одному для Управління поліції охорони в Одеській області та Придунайського фахового коледжу ПрАТ «ВНЗ «МАУП».

6.4. Ця Угода може бути переглянута у будь-який час за взаємної згоди Сторін.

6.5. Додаткові угоди та додатки до цієї Угоди є її невід'ємними частинами.

7. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

Заклад фахової передвищої освіти

Придунайський фаховий коледж ПрАТ «ВНЗ «МАУП»: 68607, Україна, Одеська область, м.Ізмаїл, вул. Клушина, 3а.

Тел.: +38 (067) 519-74-03

Директорка

Придунайського фахового коледжу ПрАТ «ВНЗ «МАУП»

_____Ірина ЛІГАНЕНКО

(підпис)

«21» липня 2025 р.

База практики

Управління поліції охорони в Одеській області

65046, України, м. Одеса, вул. Академіка Філатова, 70-А

Тел.: +38 (048) 740-81-03

Начальник Ізмаїльського РВ УПО

_____Олександр БАЖАК

(підпис)

«21» липня 2025 р.