ДОГОВІР
ПРО СПІВРОБІТНИЦТВО ЩОДО ТИМЧАСОВОГО ПРОЖИВАННЯ СТУДЕНТІВ (КУРСАНТІВ) ІНШИХ НАВЧАЛЬНИХ ЗАКЛАДІВ В СТУДЕНТСЬКИХ ГУРТОЖИТКАХ ІАТФК № 25

м. Ізмаїл **«27» жовтня 2025 р.**

Ізмаїльський агротехнічний фаховий коледж (ІАТФК) (далі - **Сторона-1**), в особі директора **Карагяур Христини Володимирівни**, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та Придунайський фаховий коледж Приватного акціонерного товариства «Вищий навчальний заклад «Міжрегіональна Академія управління персоналом» (далі - **Сторона-2**), в особі директора **Ліганенко Ірини Віталіївни**, яка діє на підставі наказу № 12-п від 30.04.2021 р. з іншої сторони, уклали цей Договір про співробітництво щодо тимчасового проживання студентів (курсантів) в студентських гуртожитках ІАТФК про наступне:

1. Загальні положення

1.1. Шляхом підписання цього договору Сторони підтверджують, що інтересам кожної з них відповідає спільне і узгоджене співробітництво, щодо тимчасового проживання студентів (курсантів) в гуртожитках ІАТФК.

1.2. **Сторона-1** передає, а **Сторона-2** приймає у строкове платне володіння та користування для тимчасового проживання студентів житлові приміщення в студентських гуртожитках за адресами: вул. Маріупольська, 2-а (далі - Приміщення), в кількості **50** койко-місць загальною площею **350** кв. м.

1.3. Сторони зобов'язуються здійснювати спільні дії у вищевказаній сфері з метою реалізації загальних інтересів і досягнення спільних цілей.

1.4. У процесі досягнення поставлених цілей і реалізації загальних інтересів Сторони зобов'язуються будувати свої взаємовідносини на основі рівноправності, чесного і добросовісного партнерства, а також захисту інтересів один одного.

1.5. Для забезпечення найбільш швидкого та ефективного досягнення спільних цілей Сторони зобов'язуються обмінюватися інформацією, що є в їхньому розпорядженні, стосовно їх спільних інтересів, а також проводити спільні консультації у разі необхідності.

1.6. Конкретні види і форми співробітництва Сторін, а також можливе залучення ресурсів для досягнення спільних цілей і реалізації спільних інтересів оговорюються Сторонами окремо, шляхом укладення відповідних договорів та угод.

2. Права та обов'язки Сторін

2.1. <u>Сторона-1 має право:</u>

2.1.1. контролювати порядок використання Приміщення **Стороною-2**;

2.1.2. безперешкодного доступу в Приміщення протягом терміну дії Договору;

2.1.3. вимагати від **Сторони-2** належного виконання умов Договору;

2.1.4. перевіряти стан Приміщення у будь-який час;

2.1.5. вимагати розірвання Договору, якщо:

а) **Сторона-2** без дозволу **Сторони-1** здійснила поселення у Приміщення сторонніх осіб та/або уклав без такої згоди договір піднайму;

б) **Сторона-2** своєю недбалою поведінкою створює загрозу пошкодження чи знищення Приміщення;

в) якщо Приміщення стане необхідним для проживання студентів ІАТФК. При цьому **Сторона-1** повинна попередити **Сторону-2** про таке розірвання не пізніше ніж за 1 (один) місяць до розірвання договору;

2.1.6. розірвати Договір достроково, попередивши про це **Сторону-2** не менш як за 1 (один) місяць.

2.2. Сторона-1 зобов'язана:

2.2.1. надати **Стороні-2** Приміщення у стані, придатному для постійного проживання протягом 10 (десяти) днів з моменту укладення Договору;

2.2.2. виконувати весь комплекс робіт, пов'язаних з обслуговуванням і утриманням Будівлі, об'єктів загального користування, водо каналізаційних і опалюваних комунікацій;

2.2.3. **Сторона-1** не несе відповідальності за майно Сторони-2, якщо інше не передбачено окремим договором зберігання

2.3. Сторона-2 має право:

2.3.1. за письмовою згодою **Сторони-1** проводити переобладнування Приміщення, якщо таке істотно не змінить його вигляду порівняно з тим, який був на момент укладення Договору;

2.3.2. в будь-який час розірвати Договір, попередивши за 1 місяць.

2.4. Сторона-2 зобов'язана:

2.4.1. забезпечити надходження до **Сторони-1** плати за проживання студентів (курсантів) відповідно до встановленої вартості;

2.4.2. для забезпечення виконання усіх чинних вимог законодавства під час виникнення будь-яких форс-мажорних обставин (воєнного стану, карантину, виникнення надзвичайних обставин, стихійних лих, повітряної тривоги тощо) призначити старосту поверху, осіб, відповідальних за кожний блок на поверсі, та заключити відповідний договір з батьками та студентами, які будуть проживати у гуртожитку, щодо додержання студентами (курсантами) правил внутрішнього розпорядку в гуртожитках ІАТФК, які встановленні для студентів ІАТФК в період перебування їх на території гуртожитку;

2.4.3. використовувати Приміщення лише за призначенням з урахуванням чинних санітарних і протипожежних норм, правил та вимог, правил безпеки систем газопостачання, забезпечити належне утримання інженерних комунікацій (водопроводу, каналізації, електричної та опалювальної мереж), не демонтувати сантехнічне, електротехнічне обладнання, вікна, двері, вбудовані меблі, наявні у Приміщенні на момент її передачі, не допускати самовільного перепланування Приміщення, руйнування конструкцій будинку, заміни та перестановки технічного обладнання в Приміщенні, без дозволу **Сторони-1**;

2.4.4. відповідати за завдану ним шкоду;

2.4.5. безперешкодно допускати у Приміщення **Сторону-1** (його уповноваженого представника) для перевірки використання Приміщення;

2.4.6. зобов'язати своїх студентів (курсантів) своєчасно, якісно і за власний рахунок здійснювати поточний ремонт Приміщення протягом строку дії Договору, своєчасно вживати заходів до усунення виявлених у Приміщенні несправностей;

2.4.7. у разі розірвання Договору чи закінчення строку його дії зобов'язати студентів (курсантів) привести Приміщення в належний стан та звільнити його протягом 5 (п'яти) календарних днів з дня припинення Договору. Всі невіддільні від Приміщення поліпшення, зроблені студентами (курсантами), переходять у власність **Сторони-1** безкоштовно;

2.4.8. у випадку, якщо необхідно звільнити приміщення з вимоги **Сторони-1** на деякий час для проведення ремонтних робіт, капітального ремонту, тощо, **Сторона-2** зобов'язує студентів (курсантів) звільнити Приміщення на час проведення цих робіт. Про проведення таких робіт **Сторона-2** буде

попереджена **Стороною-1** за 1 (один) місяць до початку проведення цих робіт.

2.5. Розмір плати за користування Приміщенням визначається бухгалтерією коледжу на кожен навчальний рік та затверджується відповідним наказом по ІАТФК.

3. Відповідальність Сторін і вирішення спорів

3.1. У разі порушення своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, визначену Договором та/або чинним законодавством України. Порушенням зобов'язань за Договором є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом Договору.

3.2. Сторона, яка своїми діями завдала збитків іншій Стороні, повинна їх відшкодувати у повному обсязі. Відшкодування завданих збитків не звільняє Сторону від виконання інших обов'язків за Договором.

3.3. **Сторона-2** у разі заподіяння збитків Приміщенню чи майну **Сторони-1** студентами (курсантами) зобов'язує студентів (курсантів) відшкодувати такі збитки у повному обсязі.

3.4. Усі спори, пов'язані з виконанням Договору, вирішуються Сторонами шляхом переговорів. Якщо спір не можливо вирішити таким чином, він вирішується в судовому порядку згідно з чинним законодавством України.

3.5. У разі зміни власника Приміщення, до його нового власника переходять права та обов'язки **Сторони-1.**

4. Термін дії Договору

4.1. Договір підписується уповноваженими представниками Сторін та скріплюється печатками Сторін.

4.2. Договір не підлягає нотаріальному посвідченню.

4.3. Договір набуває чинності з моменту його підписання сторонами і діє до **«01» липня 2030 р.**

4.4. За 2 місяці до закінчення терміну дії Договору, **Сторона-2** повинна надати **Стороні-1** лист про продовження або припинення дії Договору на наступний термін.

4.5. Закінчення терміну Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

4.6. Якщо інше прямо не передбачено Договором або чинним законодавством України, зміни у Договір можуть бути внесені тільки за взаємною домовленістю Сторін, яка оформлюється додатковою угодою до Договору.

5. Прикінцеві положення

5.1. Усі правовідносини, що виникають з Договору або пов'язані із ним, у тому числі ті, що стосуються дійсності, укладенням, виконанням, зміною та припиненням Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регламентуються Договором та відповідними нормами чинного законодавства України, а також застосовуваними до таких правовідносин звичаями ділового обороту на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

5.2. Додаткові угоди та додатки до Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони укладені у тій самій формі, що й Договір.

5.3. Усі виправлення за текстом Договору мають силу та можуть братися до уваги виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку зроблені у тій самій формі, що й Договір.

5.4. Після підписання Договору усі попередні переговори щодо його укладення, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються Договору, втрачають юридичну силу, але можуть братися до уваги при тлумаченні умов Договору.

5.5. Договір складений у 2 (двох) автентичних примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу.

6. Місцезнаходження і реквізити Сторін

Сторона-1:
Ізмаїльський агротехнічний
фаховий коледж
68601, Одеська обл., Ізмаїльський район,
м. Ізмаїл, просп. Незалежності, буд. 81
Код ОКПО 00728581,
Банк ДКСУ м. Київ, МФО 820172
р/р UA638201720314221004202014950

Директор

_____ **Христина КАРАГЯУР**

М.П.

«27» жовтня 2025 р.

Сторона-2:
Придунайський фаховий коледж ПрАТ «ВНЗ «МАУП»
68601, Одеська обл., Ізмаїльський район,
м. Ізмаїл, вул. Клушина, 3-в
ЄДРПОУ 44047289
АТ КБ «Приват Банк» МФО 305299
р/р UA643052990000026008044921032

Директор

_____ **Ірина ЛІГАНЕНКО**

«17» жовтня 2025 р.

Погоджено:
голова студентського самоврядування _____ **Л. Гармаш**