

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД  
«МІЖРЕГІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛОМ»  
Придунайська філія



ЗАТВЕРДЖУЮ

Директорка Придунайської філії

ПрАТ «ВНЗ «МАУП»

Т.Р. Гуменникова

**ПЛАН**  
**заходів запобігання та протидії корупції**  
**в Придунайській філії ПрАТ «ВНЗ «МАУП»**  
**на 2022/2023, 2023/2024 н.р.**

Ізмаїл 2022

№ з/п	зміст заходу	терміни і строки виконання	відповідальні за виконання
1	2	3	4
1	Ознайомити працівників та здобувачів освіти з Антикорупційною програмою	вересень 2022 р. вересень 2023 р. – для нових працівників	тьютори академічних груп, відповідальна особа
2	Інформування про способи подання повідомлень про факти корупції в Придунайській філії ПрАТ «ВНЗ «МАУП»	вересень 2022 р. вересень 2023 р.	директор
3	Моніторинг інформаційного простору щодо питання причетності працівників та здобувачів вищої освіти до вчинення правопорушень та створення належних умов для невідкладного повідомлення про такі факти Уповноваженій особі	постійно	завідувачі кафедр, голова студентського самоврядування
4	Невідкладне інформування про факти причетності працівників та здобувачів вищої освіти до вчинення корупційних правопорушень	постійно	завідувачі кафедр, голова студентського самоврядування
5	Здійснення перевірки в установленому порядку фізичних та юридичних осіб, інформації, оприлюдненої у медіа-просторі, щодо причетності працівників та здобувачів вищої освіти до вчинення корупційних правопорушень	постійно	відповідальна особа
6	Забезпечення якісного добору кадрів на засадах неупередженого конкурсного відбору та інформування при прийомі на роботу працівників про необхідність неухильного дотримання Антикорупційної програми	постійно	відділ кадрів
7	Надання консультацій з питань антикорупційного законодавства	постійно	відповідальна особа, викладачі кафедри права.
8	Здійснення моніторингу навчально-методичної документації викладачів	вересень 2022 р. лютий 2023 р. вересень 2023 р. лютий 2024 р.	завідувачі кафедр
9	Здійснення моніторингу обліку академічної успішності здобувачів вищої освіти	двічі на рік: 1. по завершенню зимової заліково-	заступник директора

		екзаменаційної сесії 2. по завершенню літньої заліково- екзаменаційної	
10	Забезпечення доступу до публічної інформації філії відповідно до законодавства	постійно	директор
11	Проведення роз'яснювальних заходів щодо неправомірного одержання подарунків	щороку	відповідальна особа
12	Забезпечення додаткового контролю за дотриманням антикорупційного законодавства під час складання іспитів та заліків, захистів індивідуально-дослідних робіт, курсових тощо	щосеместру	директор, відповідальна особа, тьютори груп
13	Проведення семінару «Психологічні аспекти корупційної поведінки» на кафедрі суспільно-наукових дисциплін	листопад 2022 р. жовтень 2023 р.	зав. кафедрою суспільно-наукових дисциплін
14	Проведення семінару «Протидія корупції у публічному секторі та освіті» на кафедрі права	грудень 2022 р. грудень 2023 р.	зав. кафедрою права
15	Проведення семінару «Інструменти та технології для боротьби з корупцією» на кафедрі менеджменту	листопад 2022 р. жовтень 2023 р.	зав. кафедрою менеджменту
16	Формування антикорупційної культури в рамках щорічного тематичного тижня «Академічна доброчесність в освітньому процесі»	грудень 2022 р. березень 2024 р.	викладачі кафедри суспільно-наукових дисциплін
17	Порушення питань протидії корупції під час студентських науково-практичних конференцій	щосеместру	викладачі
18	Участь у науково-практичному семінарі «Академічна доброчесність: шлях до забезпечення якості освіти»	жовтень 2023 р.	викладачі кафедр
19	Проведення анкетування. Анкета для здобувачів щодо академічної доброчесності	щороку	директор, тьютори академічних груп

Відповідальна особа з питань  
протидії та запобігання корупції



А.О. Дорошева