

**ПрАТ «ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «МІЖРЕГІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ  
УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛОМ»**

Навчально-науковий інститут права ім. князя Володимира Великого



**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
Вченою радою ПрАТ «ВНЗ «МАУП»  
Голова Вченої ради

\_\_\_\_\_ (підпис)

Протокол № 1 від 30 січня 2019р.

## **ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**

### **081 Право**

першого(бакалаврського) рівня вищої освіти  
за спеціальністю 081 Право

галузь знань:  
спеціалізації:

**08 Право**

- 1) цивільне, господарське право та право інтелектуальної власності;
- 2) адміністративне, фінансове та інформаційне право;
- 3) кримінальне та кримінально-виконавче право;

Професійна кваліфікація:

**Юрист**

ОПП вводиться в дію з \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 20\_\_р.

Ректор ПрАТ «ВНЗ «МАУП»

Курко М.Н.

\_\_\_\_\_ (підпис)

(Наказ від \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 20\_\_р. № \_\_\_\_)

## ПЕРЕДМОВА

Розроблено на основі Закону України «Про вищу освіту» з урахуванням Проекту Стандарту зі спеціальності 081 Право для першого (бакалаврського) рівня робочою групою у складі:

1. О.Х. Юлдашев, д.ю.н., професор, завідувач кафедри господарського, трудового права та цивільно-правових дисциплін;
2. І.О. Віхрова, к.ю.н., доцент кафедри господарського, трудового права та цивільно-правових дисциплін;
3. В.Н. Алієва-Барановська, к.ю.н., доцент кафедри господарського, трудового права та цивільно-правових дисциплін;
4. В.В. Джунь д.ю.н., професор, завідувач кафедри господарського, трудового права та цивільно-правових дисциплін.

**Освітньо-професійна програма підготовки фахівців першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю 081 «Право» розроблена відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р., Постанов Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 р. «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» від 30.12.2015 р. № 1187, «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» від 30.12.2015 р., методичних рекомендацій. «Розроблення освітніх програм. Методичні рекомендації» (2014 р.), стандарту вищої освіти, положення про освітні програми від 28.02.2018, протокол №7**

Освітньо-професійна програма першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю 081  
Право

Термін перегляду освітньої програми один раз на 4 роки.

### ЛИСТ-ПОГОДЖЕННЯ

освітньо-професійної програми першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю  
081 Право

Кафедра господарського, трудового права та цивільно-правових дисциплін

Протокол від 26 . 11 .20 18 р. № 4 .

Завідувач кафедри, доктор юридичних наук, професор  О.Х. Юлдашев

Кафедра адміністративного, фінансового та банківського права

Протокол від 28 . 11 .20 18 р. № 4 .

Завідувач кафедри, доктор юридичних наук, професор  К.В. Муравйов

Кафедра управління безпекою, правоохоронної та антикорупційної діяльності

Протокол від 16 . 11 .20 18 р. № 4 .

Завідувач кафедри, доктор юридичних наук, професор  В.О. Заросило

Вчена рада інституту

Протокол від 26 . листопад 20 18 р. № 10 .

Голова Вченої ради, доктор юридичних наук, професор  А.М. Кислий

## 1. Профіль освітньої програми зі спеціальності 081 «Право»

<b>1 – загальна інформація</b>	
<b>Повна назва вищого закладу освіти та його структурного підрозділу</b>	ПрАТ «Вищий навчальний заклад «міжрегіональна академія управління персоналом» Навчально-науковий інститут права ім.князя Володимира Великого
<b>Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу</b>	Бакалавр, юрист
<b>Офіційна назва освітньої програми</b>	081.00.01 Право
<b>Тип диплому та обсяг освітньої програми</b>	Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС, термін навчання 4 роки.
<b>Наявність акредитації</b>	Впровадження в 2019 році
<b>Цикл/рівень</b>	Перший (бакалаврський) рівень
<b>Передумови</b>	Повна загальна середня освіта
<b>Мова(и) викладання</b>	Українська
<b>Термін дії освітньої програми</b>	2024 р.
<b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</b>	

## 2 – Мета освітньої програми

Надати студентам освіту в галузі права з широким доступом до працевлаштування. Підготувати студента до самостійної професійної юридичної діяльності.

## 3 – Характеристика освітньої програми

<b>Предметна область</b>	Освітньо-професійна програма з галузі 08 Право, спеціальність Право 081, спеціалізації : 1) цивільне, господарське право та право інтелектуальної власності; 2) адміністративне, фінансове та інформаційне право; 3) кримінальне та кримінально-виконавче право. <i>Предмет вивчення:</i> право, його походження та джерела, правничі цінності, засади прав та основоположних свобод людини. <i>Зміст і цілі навчання:</i> 1) формування знань та компетентностей, необхідних для розуміння природи і функцій права, його тлумачення та застосування; 2) дотримання правових цінностей та принципів, а також етичних стандартів правничої професії. <i>Інструменти та обладнання:</i> сучасне інформаційно-комунікативне
--------------------------	---

	<p>обладнання, інформаційні ресурси та програмні продукти, що застосовуються у правничій діяльності.</p> <p><i>Співвідношення обсягів загальної і професійної складових та вибіркової частини:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- загальні та спеціальні (фахові) компетентності за спеціальністю – 140 кредитів ЄКТС;</li> <li>- спеціалізація – 100 кредитів ЄКТС, з них: дисципліни вільного вибору з каталогу – 40 кредитів ЄКТС.</li> </ul> <p>Частка навчальних та виробничих практик: 40 кредитів ЄКТС</p>
<b>Орієнтація освітньої програми</b>	<p>Освітньо-професійна програма орієнтована на ринок праці підприємств, установ, організацій різної форми власності, де необхідні фахові юристи, здатні виконувати комплексні юридичні завдання з різних галузей права. Програма ґрунтується на фундаментальних наукових результатах із урахуванням сучасних особливостей юридичної практики та максимально орієнтована на формування міжгалузевих знань і навичок.</p>
<b>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</b>	<p>Програма сфокусована на підготовці юристів з фаховими компетенціями у галузі господарського та трудового, адміністративного та фінансового права, цивільного права та права інтелектуальної власності, а також фахівців з поглибленим вивченням кримінального права, кримінального процесу, оперативно-розшукової діяльності, орієнтованих на правоохоронну діяльність.</p> <p>У рамках освітньої програми запропоновані актуальні для ринку праці спеціалізації: 1) Цивільне, господарське право та право інтелектуальної власності; 2) адміністративне, фінансове та інформаційне право; 3) кримінальне та кримінально-виконавче право.</p>
<b>Особливості програми</b>	<p>Програма розрахована на здобуття випускниками загальноюридичних компетенцій та фахових компетенцій відповідно до обраної спеціалізації</p>
<p><b>4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b></p>	
<b>Придатність до працевлаштування</b>	<p>Випускники спеціальності 081 Право можуть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Працювати на посадах юрисконсультів, помічника адвоката, забезпечуючи правову роботу в господарських організаціях та об'єднаннях різних форм власності.</li> <li>– Здійснювати професійну діяльність на посадах в органах державної влади: помічника суді, секретаря судового засідання, державного виконавця, консультанта нотаріуса, інспектора відділу реєстрації актів цивільного стану, інспектора відділу соціального захисту населення, інспектора відділу працевлаштування, інспектора відділу кадрів, інспектора митниць, дізнавача правоохоронних органів та ін.</li> </ul> <p>Проходження служби в органах місцевого самоврядування, здійснювати професійну діяльність в громадських організаціях, благодійних фондах тощо.</p>
<b>Подальше навчання</b>	<p>Можливість здобути освіти на другому (магістерському) рівні за магістерськими програмами з права, та інших спеціальностей.</p>
<p><b>5 – Викладання та оцінювання</b></p>	

<b>Викладання та навчання</b>	Відбувається на засадах студентського самоврядування та індивідуально-особистісного підходу. У навчанні реалізуються творчий підхід та практична спрямованість у формі комбінації лекцій, семінарських занять, самостійної навчальної і дослідницької роботи з використанням елементів дистанційного навчання, навчальних та виробничих практик, підготовки курсових робіт., залучення студентів до наукової роботи.
<b>Оцінювання</b>	Здійснюється за накопичувальною бально-рейтинговою системою, що передбачає оцінювання студентів за усі види аудиторної та позааудиторної освітньої діяльності (поточний, модульний, підсумковий контроль); тестові завдання, модульні контрольні роботи, заліки, звіти про практику, курсові роботи, письмові екзамени, комплексні екзамени.

### **6 – Програмні компетентності**

<b>Інтегральна компетентність</b>	Здатність коректно спілкуватись через e-mail у ділових цілях, ефективно комунікувати з клієнтами, виявляючи їх потреби, здійснювати пошук та аналіз інформації, розв'язувати складні юридичні задачі та ситуаційні кейси з різних галузей права, уміння використовувати навички правового аналізу та правозастосування в суміжних сферах знань.
-----------------------------------	---

<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	<b>ЗК-1</b>	Знання ділового етикету та соціальної цінності правничої професії
	<b>ЗК-2</b>	Здатність до логічного, критичного та аналітичного мислення, використовувати аналіз та синтез при оцінці юридичних ситуацій
	<b>ЗК-3</b>	Здатність планувати і організувати свою професійну роботу
	<b>ЗК-4</b>	Здатність застосовувати знання при вирішенні складних та нестандартних ситуацій, реалізовувати їх в практичній діяльності
	<b>ЗК-5</b>	Здатність володіння правничою термінологією та вільного спілкування державною мовою
	<b>ЗК-6</b>	Здатність до спілкування в професійній діяльності іноземною мовою усно і письмово
	<b>ЗК-7</b>	Здатність збирати та аналізувати інформацію з відкритих баз даних, національних та міжнародних джерел, користуватись сучасними інформаційними технологіями в професійній діяльності
	<b>ЗК-8</b>	Здатність проводити дослідження, брати участь у професійних дискусіях, формулювати свою точку зору, грамотно, логічно і юридично аргументовано її відстоювати
	<b>ЗК-9</b>	Здатність до самоосвіти, підвищення свого професійного рівня
	<b>ЗК-10</b>	Здатність до критичного мислення, самокритики, усвідомлювати та виправляти власні помилки
	<b>ЗК-11</b>	Здатність працювати як в команді, так і самостійно, проявляти сумлінність, відповідальність, організованість, пунктуальність та дисциплінованість.
	<b>ЗК-12</b>	Повага і цінування різноманітності та мультикультурності
	<b>ЗК-13</b>	Здатність усвідомлювати важливість правових рішень у захисті екології, збереженні природних ресурсів.
	<b>ЗК-14</b>	Здатність приймати неупереджені та вмотивовані рішення, вміти визначати мотиви поступків інших людей, примирити сторони с протилежними інтересами, схилити їх до пошуку

		компромісу.
	<b>ЗК-15</b>	Здатність проявляти толерантність до різних соціальних груп та окремих осіб з нетрадиційними поглядами та способами самовираження.

<b>Фахові компетентності (ФК)</b>	<b>ФК-1</b>	Здатність застосовувати знання основ теорії та філософії права, системи державних та не державних правничих інституцій, їх функції та завдання в регулюванні суспільних відносин.
	<b>ФК-2</b>	Знання історії держави і права, їх розвиток та функції
	<b>ФК-3</b>	Повага до честі і гідності людини як найвищої соціальної цінності, розуміння їх правової природи
	<b>ФК-4</b>	Знання ролі правничої професії у захисті прав та законних інтересів особи та її міжнародних стандартів.
	<b>ФК-5</b>	Знання міжнародних стандартів прав людини, положень та норм Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод.
	<b>ФК-6</b>	Знання прецедентної практики Європейського суду з прав людини, рішень Конституційного суду країни, Пленумів Верховного Суду.
	<b>ФК-7</b>	Здатність застосовувати знання засад і доктрин міжнародного публічного права, а також змісту основних міжнародно-правових інститутів.
	<b>ФК-8</b>	Знання основ права країн Європейського Союзу.
	<b>ФК-9</b>	Здатність застосовувати знання засад, теорій, доктрин національного законодавства, а також змісту правових інститутів з фундаментальних галузей права, зокрема як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне право і цивільне процесуальне право, кримінальне право і кримінальне процесуальне право, господарське право і господарське процесуальне право.
	<b>ФК-10</b>	Навички правозастосовної діяльності норм матеріального та процесуального права.
	<b>ФК-11</b>	Уміння застосовувати знання норм права в практичній діяльності, оцінювати та кваліфікувати певні юридичні факти, знаходити правильні правові рішення у складних юридичних ситуаціях.
	<b>ФК-12</b>	Здатність оцінювати юридичні факти та вміти оперувати ними при відстоюванні своєї правової позиції.
	<b>ФК-13</b>	Здатність на основі аналізу юридичних фактів формувати свою правову позицію.
	<b>ФК-14</b>	Здатність виявляти проблеми правового характеру, формулювати їх та пропонувати варіанти вирішення.
	<b>ФК-15</b>	Навички критичного, логічного, системного аналізу і оцінки документів, визначення їх правової цінності та можливості застосування в юридичній практиці.
	<b>ФК-16</b>	Знання і розуміння основ правового регулювання обігу публічних грошових коштів.
	<b>ФК-17</b>	Здатність до самостійної підготовки проектів актів застосування та інших процесуальних документів.
	<b>ФК-18</b>	Здатність до консультування з правових питань, зокрема,

		можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації.
	<b>ФК-19</b>	Вміння здійснювати комунікацію з професійних питань через електронні засоби спілкування.
<b>Додаткові фахові компетенції</b>	<b>ДФК-1</b>	Для спеціалізації «цивільне, господарське право та право інтелектуальної власності» у випускників будуть сформовані поглиблені знання з цивільного і господарського права, цивільного та господарського процесуального права, а також нормативних актів, які захищають право інтелектуальної власності. Крім того, вони набудуть вміння тлумачити та застосовувати матеріальні та процесуальні норми цивільного і господарського права, сформулюють навички складання процесуальних документів, аналізу судової практики і використання рішень Пленумів Верховного Суду, рішень Конституційного Суду України та Європейського суду з прав людини в обґрунтуванні своєї правової позиції.
	<b>ДФК-2</b>	Для спеціалізації «адміністративне, фінансове та інформаційне право» у випускників будуть сформовані поглиблені знання з адміністративного права, фінансового права, а також з права, що регулює суспільні відносини стосовно інформації як суспільного ресурсу функціонування інформаційних систем. Також вони набудуть вміння тлумачити та застосовувати матеріальні та процесуальні норми адміністративного і фінансового права, сформулюють навички складання процесуальних документів, аналізу судової практики і використання рішень Пленумів Верховного Суду, рішень Конституційного Суду України та Європейського суду з прав людини в обґрунтуванні своєї правової позиції.
	<b>ДФК-3</b>	Для спеціалізації «кримінальне та кримінально-виконавче право» у випускників будуть сформовані поглиблені знання з кримінального та кримінально-виконавчого права. Вони набудуть вміння тлумачити та застосовувати норми Кримінального та Кримінально – виконавчого кодексів України, навички складання процесуальних документів, аналізу судової практики і використання рішень Пленумів Верховного Суду, рішень Конституційного Суду України та Європейського суду з прав людини в обґрунтуванні своєї правової позиції.

### 7 – Програмні результати навчання (ПРН)

<b>ПРН-1 Соціально-гуманітарна спрямованість (СГ)</b>	<b>СГ - 1</b>	Визначати переконливість аргументів у процесу оцінки задалегідь невідомих умов і обставин.
	<b>СГ -2</b>	Здійснювати аналіз суспільних процесів у контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв'язання.
	<b>СГ -3</b>	Проводити збір та інтегрований аналіз інформації з різних джерел.
	<b>СГ -4</b>	Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми.
	<b>СГ -5</b>	Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю.
	<b>СГ -6</b>	Оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи



		відому проблему.
<b>ПРН-2</b> Дослідницькі навички ( ДН )	<b>ДН -1</b>	Складати та узгоджувати план власного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами.
	<b>ДН -2</b>	Використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин.
	<b>ДН -3</b>	Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій.
<b>ПРН-3</b> Комунікація (К)	<b>К-1</b>	Вільно спілкуватися державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, правильно вживаючи правничу термінологію.
	<b>К-2</b>	Володіти базовими навичками риторики.
	<b>К-3</b>	Доносити до респондента матеріал з певної проблематики доступно і зрозуміло.
	<b>К-4</b>	Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту.
<b>ПРН-4</b> Професійна самоорганізація та використання інформаційних технологій (ПС)	<b>ПРН-1</b>	Демонструвати знання і розуміння щодо визначення основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи.
	<b>ПРН-2</b>	Пояснювати природу та зміст основних правових інститутів та процедур національного права.
	<b>ПРН-3</b>	Демонструвати необхідні знання та розуміння суті та змісту основних правових інститутів та норм фундаментальних галузей права.
	<b>ПС-1</b>	Сучасна комп'ютерна техніка, мультимедійні комплекси, навчальна криміналістична лабораторія, зала судових засідань.
	<b>ПС- 2</b>	Бібліотечний фонд багатогалузевий, нараховує понад один мільйон примірників вітчизняної та зарубіжної літератури.
	<b>ПС-3</b>	Читальний зал забезпечений бездротовим доступом до мережі Інтернет. Всі ресурси бібліотеки доступні через сайт університету: <a href="http://maup.com.ua">http://maup.com.ua</a>
<b>ПРН -5</b> Правозастосування (П)	<b>П-1</b>	Застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки.
	<b>П-2</b>	Самостійно підготувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях.
	<b>П-3</b>	Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.

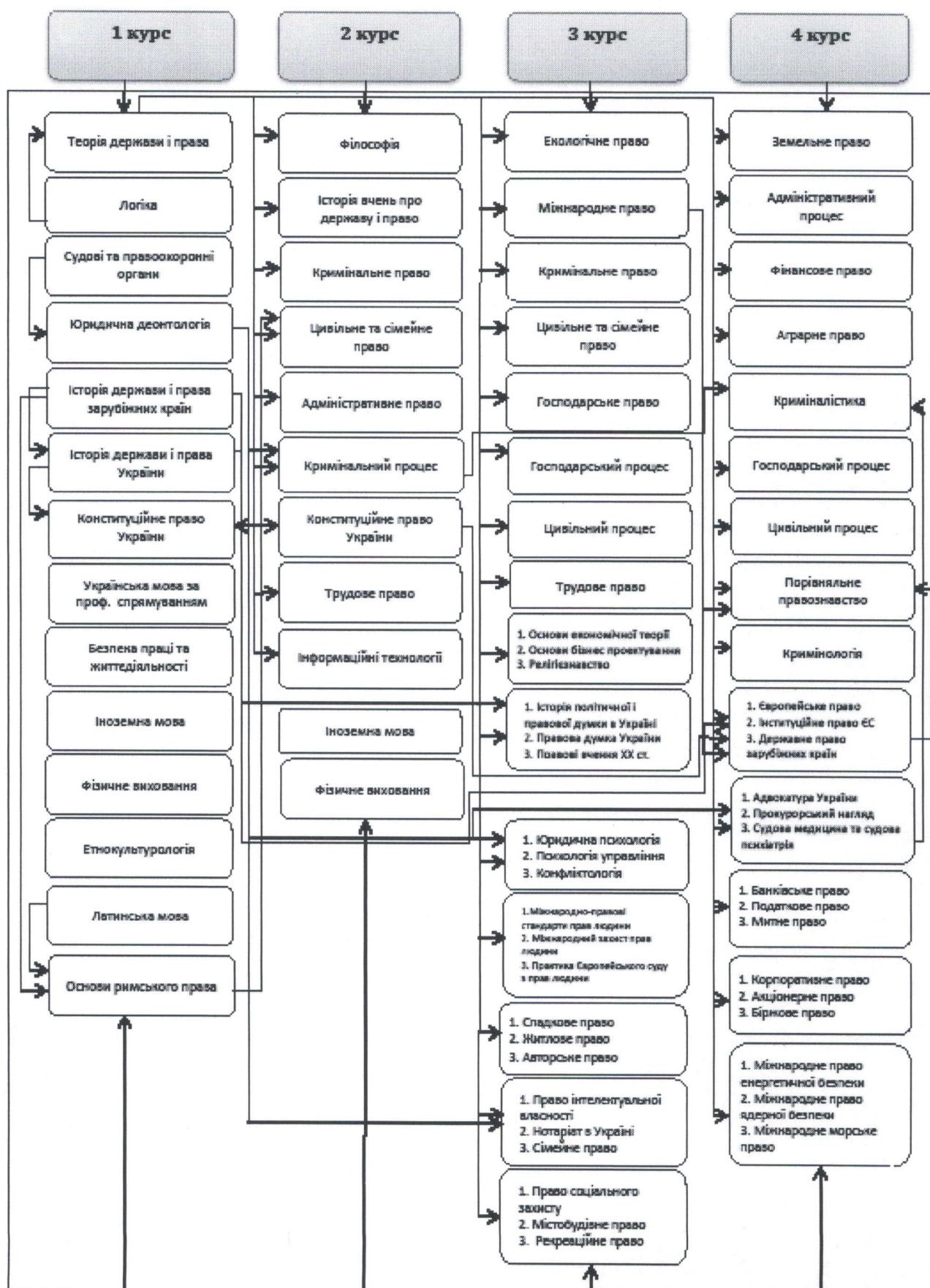
# 1. Перелік компонент освітньо-професійної програми «Право» та їх логічна послідовність

## Перелік компонент ОПП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
<b>Обов'язкові компоненти ОПП</b>			
ОК1.	Корпоративне право	4	екзамен
ОК2.	Юридична деонтологія	3	зачет
ОК3.	Конституційне право України	5	екзамен
ОК4.	Теорія держави і права	10	екзамен
ОК5.	Судові та проваохоронні органи України	4	екзамен
ОК6.	Кримінальне право	9	екзамен
ОК7.	Цивільне право	8	екзамен
ОК8.	Адміністративне право	8	екзамен
ОК9.	Кримінологія	3	залік
ОК10.	Міжнародне право	7	екзамен
ОК11.	Адміністративна відповідальність	4	екзамен
ОК12.	Фінансове право	5	екзамен
ОК13.	Трудове право	4	екзамен
ОК14.	Цивільний процес	8	екзамен
ОК15.	Господарське право	7	екзамен
ОК16.	Кримінальний процес	9	екзамен
ОК17.	Адміністративний процес	4	екзамен
ОК18.	Господарський процес	4	екзамен
ОК19.	Право інтелектуальної власності	8	екзамен
ОК20.	Податкове право	4	екзамен
ОК21.	Інформаційне право	4	екзамен
ОК22.	Складання процесуальних документів	5	екзамен
ОК23.	Міжнародно-правовий механізм захисту прав людини	4	екзамен
ОК24.	Право соціального та пенсійного забезпечення	4	екзамен
ОК25.	Митне право	4	екзамен
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонентів</b>		<b>139</b>	
<b>Вибіркові компоненти ОПП</b>			
ВБ 1.1.1.	Історія держави та права зарубіжних країн	4	залік
ВБ 1.1.2.	Вступ до спеціальності «Правознавство»	4	залік
ВБ 1.2.1.	Філософія	4	екзамен
ВБ 1.2.2.	Релігієзнавство	4	екзамен
ВБ 1.3.1.	Римське право	3	залік
ВБ 1.3.2.	Риторика та шляхетність переговорів	3	залік
ВБ 1.4.1.	Логіка	5	екзамен
ВБ 1.4.2.	Етика та естетика	5	екзамен
ВБ 1.5.1.	Державне будівництво та місцеве самоврядування	4	екзамен
ВБ 1.5.2.	Політологія	4	екзамен
ВБ 1.6.1.	Ділова іноземна мова	12	залік
ВБ 1.6.2.	Друга іноземна мова	12	залік

ВБ 1.7.1.	Державне (конституційне) право зарубіжних країн	3	екзамен
ВБ 1.7.2.	Муніципальне право	3	екзамен
ВБ 1.8.1.	Житлове право	3	залік
ВБ 1.8.2.	Делікти в цивільному праві	3	залік
ВБ 1.9.1.	Право Європейського Союзу	3	залік
ВБ 1.9.2.	Міжнародне приватне право	3	залік
ВБ 1.10.1.	Державна служба	3	залік
ВБ 1.10.2.	Трудові спори	3	залік
ВБ 1.11.1.	Екологічне право	3	залік
ВБ 1.11.2.	Адвокатура України	3	залік
ВБ 1.12.1.	Речове право	4	залік
ВБ 1.12.2.	Банківське право	4	залік
ВБ 1.13.1.	Сімейне право	3	залік
ВБ 1.13.2.	Зобов'язальне право	3	залік
ВБ 1.14.1	Аграрне право	3	залік
ВБ 1.14.2.	Юридична психологія	3	залік
Інші види навчання			
Навчальна практика		4	екзамен
Виробнича практика		4	екзамен
Державна атестація		2	екзамен
<b>Загальний обсяг вибіркових компонент:</b>		<b>57</b>	
<b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОПП</b>		<b>240</b>	

## 2. Структурно-логічна схема підготовки бакалаврів освітньо-професійної програми підготовки «Право»



### **3.Форма атестації здобувачів вищої освіти.**

**Атестація випускників освітньої програми спеціальності 081 Право проводиться у формі атестаційного екзамену та завершується видачею документу встановленого зразка про присудження йому ступеня бакалавра із присвоєнням кваліфікації: Бакалавр права.**

**Атестація здійснюється відкрито і публічно.**











