

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням Педагогічної ради

Придунайського фахового коледжу

ПрАТ «ВНЗ «МАУП»

від «31» 08 2026 р.



ПЛАН РОБОТИ ПЕДАГОГІЧНОЇ РАДИ

Придунайського фахового коледжу ПрАТ «ВНЗ «МАУП» на 2026–2027 навчальний рік

План укладено на період з вересня 2026 року по липень 2027 року з урахуванням завдань щодо забезпечення якості освіти, підготовки та проходження акредитацій освітньо-професійних програм, удосконалення освітнього процесу, академічної доброчесності, цифровізації, практичної підготовки, безпечного та інклюзивного освітнього середовища.

Термін	Питання, що виносяться на розгляд	Доповідають, звітують	Дата проведення
Вересень 2026	1. Про підсумки вступної кампанії 2026 року та формування контингенту здобувачів освіти. 2. Про стан готовності Коледжу до 2026–2027 навчального року. 3. Про затвердження планів роботи структурних підрозділів, циклових комісій, кураторів академічних груп та виховної роботи. 4. Про організацію освітнього процесу: навчальні плани, індивідуальні навчальні плани, розклад, електронні журнали. 5. Про стан підготовки до акредитації ОП «Менеджмент»: самооцінювання, доказова база, сайт, матеріали освітньої програми, готовність учасників освітнього процесу.	Директорка Ліганенко І.В. Заступник директора з навчальної роботи Гуменикова Т.Р. Гарант ОП «Менеджмент» Голови циклових комісій	Вересень 2026
Жовтень 2026	1. Про підготовку до акредитації освітньо-професійної програми «Менеджмент»: організаційний супровід та взаємодія з експертною групою. 2. Про виконання рекомендацій внутрішнього моніторингу ОП «Менеджмент» та оперативне усунення виявлених недоліків. 3. Про ведення електронних журналів та контроль виконання навчального навантаження. 4. Про результати адаптації здобувачів освіти I курсу до навчання в Коледжі.	Директорка Ліганенко І.В. Гарант ОП «Менеджмент» Гуменикова Т.Р. Куратори I курсу	Жовтень 2026
Листопад 2026	1. Про попередні результати та рекомендації за підсумками акредитації ОП «Менеджмент». 2. Про стан забезпечення якості освітнього процесу та результати внутрішнього моніторингу. 3. Про оцінювання результатів навчання: прозорість критеріїв, формування та підсумкове оцінювання. 4. Про стан матеріально-технічного та інформаційного забезпечення освітніх програм.	Директорка Ліганенко І.В. Гарант ОП «Менеджмент» Гуменикова Т.Р. Голови циклових комісій	Листопад 2026
Грудень 2026	1. Про підсумки освітньої діяльності за I семестр 2026–2027 н.р. 2. Про результати навчальних досягнень, академічні заборгованості та заходи щодо їх ліквідації. 3. Про дотримання академічної доброчесності та відповідальне використання технологій штучного інтелекту. 4. Про результати роботи студентського самоврядування та залучення здобувачів освіти до забезпечення якості освіти.	Гуменикова Т.Р. Голови циклових комісій Відповідальна особа з академічної доброчесності Представник студентського самоврядування	Грудень 2026
Січень 2027	1. Про підсумки роботи Педагогічної ради та виконання рішень за I семестр. 2. Про організацію освітнього процесу у II семестрі. 3. Про результати підвищення кваліфікації педагогічних працівників та визнання результатів неформальної освіти. 4. Про стан профорієнтаційної роботи та підготовку до вступної кампанії 2027 року.	Директорка Ліганенко І.В. Гуменикова Т.Р. Голови циклових комісій Відповідальна особа за профорієнтаційну роботу	Січень 2027
Лютий 2027	1. Про стан підготовки до акредитації ОП «Право»: самооцінювання, навчально-методичне забезпечення, кадровий склад, практична підготовка, інформаційна відкритість. 2. Про академічну доброчесність, використання ШІ та запобігання академічному плагиату. 3. Про організацію інклюзивного навчання та забезпечення доступності освітнього середовища. 4. Про результати опитування здобувачів освіти щодо якості освітніх послуг.	Директорка Ліганенко І.В. Гарант ОП «Право» Гуменикова Т.Р. Відповідальна особа з інклюзивного навчання Представник студентського самоврядування	Лютий 2027
Березень 2027	1. Про проходження акредитації освітньо-професійної програми «Право»: організаційний супровід та взаємодія з експертною групою. 2. Про готовність учасників освітнього процесу, роботодавців і здобувачів до акредитаційних зустрічей. 3. Про стан організації та проведення практичної підготовки здобувачів освіти. 4. Про співпрацю з роботодавцями та іншими стейкхолдерами освітніх програм.	Директорка Ліганенко І.В. Гарант ОП «Право» Гуменикова Т.Р. Керівники практики Голови циклових комісій	Березень 2027
Квітень 2027	1. Про попередні результати та рекомендації за підсумками акредитації ОП «Право». 2. Про виконання плану практичної підготовки та якості баз практики. 3. Про стан методичного забезпечення освітніх компонентів та оновлення сидабусів. 4. Про організацію роботи з обдарованими здобувачами, участь у конкурсах.	Директорка Ліганенко І.В. Гарант ОП «Право» Гуменикова Т.Р. Голови циклових комісій	Квітень 2027

План роботи Педагогічної ради на 2026–2027 н.р.

Термін	Питання, що виносяться на розгляд	Доповідають, звітують	Дата проведення
	конференціях та студентських проєктах.		
Травень 2027	1. Про результати опитувань здобувачів освіти, педагогічних працівників та роботодавців щодо якості освітніх програм. 2. Про пропозиції щодо оновлення ОП «Менеджмент» та ОП «Право» з урахуванням результатів акредитацій. 3. Про підготовку до семестрового контролю та атестації випускників. 4. Про стан виховної роботи, психологічної підтримки, протидії булінгу та формування безпечного освітнього середовища.	Гаранти ОП Гуменникова Т.Р. Голови циклових комісій Представник студентського самоврядування	Травень 2027
Червень 2027	1. Про результати освітньої діяльності та успішність здобувачів освіти за 2026–2027 н.р. 2. Про результати атестації випускників та виконання освітньо-професійних програм. 3. Про звіти голів циклових комісій щодо виконання планів роботи. 4. Про результати практичної підготовки та пропозиції щодо її вдосконалення. 5. Про попередні підсумки внутрішньої системи забезпечення якості освіти.	Директорка Літаненко І.В. Гуменникова Т.Р. Голови циклових комісій Гаранти ОП	Червень 2027
Липень 2027	1. Про підсумки роботи Коледжу та Педагогічної ради у 2026–2027 навчальному році. 2. Про виконання рішень Педагогічної ради та планів коригувальних заходів за результатами акредитацій ОП «Менеджмент» і ОП «Право». 3. Про основні напрями роботи та пріоритети Коледжу на 2027–2028 навчальний рік. 4. Про підготовку матеріально-технічної бази та документації до нового навчального року.	Директорка Літаненко І.В. Гуменникова Т.Р. Гаранти ОП Голови циклових комісій	Липень 2027