МЕМОРАНДУМ
ПРО СПІВПРАЦЮ І ПАРТНЕРСТВО

м. Ізмаїл «23» жовтня 2026 року

Громадська організація «Південноукраїнський рух ветеранів та волонтерів «Вулик» (далі - ГО «Вулик»), в особі голови **Ізмайлової Катерини Миколаївни**, яка діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та **Придунайська філія ПрАТ «ВНЗ «Міжрегіональна Академія управління персоналом»** (далі - Філія), в особі директорки **Гуменникової Тамари Рудольфівни**, яка діє на підставі Довіреності, з іншої сторони, надалі разом - Сторони, а кожна окремо - Сторона, уклали цей Меморандум про співпрацю і партнерство (далі - Меморандум) про таке:

1. ПРЕДМЕТ МЕМОРАНДУМУ

1.1. Предметом цього Меморандуму є консолідація зусиль Сторін з метою розвитку партнерства у сфері освіти, громадянського та національно-патріотичного виховання, волонтерської діяльності, підтримки ветеранів і членів їхніх сімей, реалізації соціальних, просвітницьких, правових та молодіжних ініціатив.

1.2. Сторони домовляються про взаємодію на некомерційній основі шляхом реалізації спільних заходів, проєктів, інформаційних кампаній, освітніх і просвітницьких програм, обміну досвідом та іншими ресурсами в межах компетенції кожної зі Сторін.

1.3. Співпраця за цим Меморандумом не передбачає утворення спільного майна або отримання спільного доходу, якщо інше окремо не буде визначено письмовими домовленостями Сторін відповідно до законодавства України.

1.4. У своїй діяльності Сторони керуються законодавством України, власними установчими документами та цим Меморандумом.

2. МЕТА ТА ОСНОВНІ ПРИНЦИПИ СПІВРОБІТНИЦТВА

2.1. Метою співпраці є створення умов для практичної взаємодії між закладом вищої освіти та громадською організацією, залучення здобувачів вищої освіти до суспільно корисної діяльності, формування громадянської відповідальності, правової культури, поваги до ветеранів, підтримки волонтерських ініціатив та розвитку соціальної згуртованості.

2.2. Співробітництво Сторін ґрунтується на принципах:

- рівноправності та партнерства;
- законності та дотримання прав людини;
- взаємної поваги й відповідальності;
- добровільності участі у спільних ініціативах;
- відкритості та конструктивного діалогу;
- дотримання суспільних інтересів;
- академічної доброчесності;
- конфіденційності інформації, отриманої в процесі співробітництва, якщо така інформація має обмежений доступ.

3. ОСНОВНІ НАПРЯМИ СПІВРОБІТНИЦТВА

3.1. Основними напрямами співпраці Сторін є:

- організація та проведення спільних освітніх, просвітницьких, правових, патріотичних, соціальних і культурних заходів;
- проведення зустрічей здобувачів вищої освіти з ветеранами, волонтерами, представниками громадського сектору та фахівцями-практиками;
- реалізація заходів з національно-патріотичного та громадянського виховання молоді;
- популяризація волонтерської діяльності та залучення здобувачів вищої освіти до добровільних суспільно корисних ініціатив;
- проведення тренінгів, круглих столів, лекцій, дискусій, майстер-класів та інформаційних кампаній;
- спільна робота у сфері правової просвіти, соціальної підтримки, психологічної стійкості та адаптації ветеранів і членів їхніх сімей у межах компетенції Сторін;
- обмін інформаційними, методичними та просвітницькими матеріалами;
- участь представників ГО «Вулик» у виховних та освітніх заходах Філії як запрошених фахівців;
- сприяння реалізації ініціатив здобувачів вищої освіти, проєктів соціальної відповідальності та волонтерських акцій;
- організація спільних заходів до пам'ятних, державних і професійних дат;
- інформаційне висвітлення результатів спільної діяльності на офіційних ресурсах Сторін за взаємною згодою.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. У межах цього Меморандуму Сторони мають право:

- ініціювати спільні заходи, проєкти та інші форми співпраці;
- використовувати власний інтелектуальний ресурс, професійний досвід, напрацювання та ділові зв'язки для досягнення мети Меморандуму;
- обмінюватися відкритою інформацією, необхідною для підготовки та реалізації спільних заходів;
- залучати, за взаємною згодою, інших партнерів, експертів та фахівців до реалізації спільних ініціатив.

4.2. Сторони зобов'язуються:

- підтримувати ділові та громадські контакти, сприяти розвитку партнерських відносин;
- своєчасно інформувати одна одну про обставини, що можуть вплинути на реалізацію погоджених заходів;
- дотримуватися домовленостей щодо змісту, строків та форм проведення спільних заходів;

- не вчиняти дій, які можуть завдати матеріальної, репутаційної або моральної шкоди іншій Стороні;
- використовувати найменування, логотипи та інші елементи ідентифікації іншої Сторони лише за попередньою згодою;
- дотримуватися вимог законодавства України щодо захисту персональних даних і конфіденційної інформації.

5. ОРГАНІЗАЦІЯ ВЗАЄМОДІЇ

5.1. Для практичної реалізації цього Меморандуму Сторони можуть погоджувати спільні плани заходів, окремі програми, листи-погодження, робочі протоколи або інші документи.

5.2. Кожна зі Сторін визначає відповідальну особу для координації поточної взаємодії.

5.3. Участь здобувачів вищої освіти у заходах здійснюється відповідно до вимог законодавства України, локальних документів Філії, принципів добровільності, безпеки та академічної доброчесності.

5.4. У разі проведення заходів із залученням персональних даних, фото- або відеофіксації Сторони забезпечують дотримання відповідних вимог законодавства.

6. СТРОК ДІЇ ТА ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН

6.1. Меморандум набирає чинності з дня його підписання Сторонами.

6.2. Меморандум укладається строком до 31 грудня 2029 року. Його дія автоматично продовжується на кожний наступний календарний рік, якщо жодна зі Сторін письмово не повідомить іншу Сторону про намір припинити його дію.

6.3. Кожна зі Сторін має право ініціювати припинення дії Меморандуму, письмово повідомивши про це іншу Сторону не пізніше ніж за один календарний місяць.

6.4. Зміни та доповнення до Меморандуму вносяться за взаємною письмовою згодою Сторін і оформлюються додатками, що є його невід'ємною частиною.

7. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ ТА ЗАХИСТ ІНФОРМАЦІЇ

7.1. Сторони зобов'язуються не розголошувати інформацію з обмеженим доступом, отриману під час реалізації цього Меморандуму, без попередньої письмової згоди іншої Сторони, крім випадків, передбачених законодавством України.

7.2. Обробка персональних даних у межах співпраці здійснюється виключно з визначеною законною метою та з дотриманням вимог законодавства України про захист персональних даних.

8. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

8.1. Цей Меморандум є рамковим документом про наміри та напрями партнерської взаємодії Сторін і сам по собі не створює фінансових зобов'язань.

8.2. Фінансові, майнові або інші зобов'язання, якщо вони виникнуть у межах окремих спільних проєктів, оформлюються окремими договорами відповідно до законодавства України.

8.3. Сторони можуть співпрацювати з третіми особами, якщо це не суперечить меті цього Меморандуму.

8.4. Спірні питання щодо тлумачення або виконання положень Меморандуму вирішуються шляхом консультацій і переговорів.

8.5. Меморандум складено українською мовою у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної зі Сторін.

9. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «ПІВДЕННОУКРАЇНСЬКИЙ РУХ ВЕТЕРАНІВ ТА ВОЛОНТЕРІВ «ВУЛИК» Код ЄДРПОУ: 45700621 Адреса: м. Ізмаїл, вул. Білгород-Дністровська, 141/22 Тел.: 066-646-41-27 E-mail: vulyk2025@gmail.com Голова ГО _____ Катерина ЗМАЙЛОВА М.П.	**ПРИДУНАЙСЬКА ФІЛІЯ ПрАТ «ВНЗ «МІЖРЕГІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛОМ»** Адреса: вул. Клушина, 3а, м. Ізмаїл, Одеська область, 68600, Україна ЄДРПОУ: 25829515 E-mail: maup06@ukr.net Тел.: 0675197403 Директорка _____ Тамара ГУМЕННИКОВА М.П.