

Протокол № 7
засідання вченої ради
Придунайської філії ПрАТ «ВНЗ «МАУП»

06.09.2024 р.

м. Ізмаїл

Голова вченої ради – проф. Гуменникова Т.Р.

Вчений секретар – Огнєва О.М.

Порядок денний:

1. Стан готовності навчальних приміщень Придунайської філії ПрАТ «ВНЗ «МАУП» до початку 2024/25 н.р.

Доповідач: проф. Гуменникова Т.Р.

2. Про затвердження та введення в дію Правил внутрішнього трудового розпорядку для працівників.

Доповідач: проф. Гуменникова Т.Р.

3. Навчальне навантаження та введення в дію «Положення про гаранта ОПП в Придунайській філії ПрАТ «ВНЗ «МАУП».

Доповідач: доц. Ліганенко І.В.,

Доповідач: доц. Дорошева А.О.

4. Результати рейтингу студентів денної форми навчання.

Доповідач: голова студради Лупова А.В.

5. Затвердження Плану створення інклюзивного освітнього середовища в Придунайській філії ПрАТ «ВНЗ «МАУП»

Доповідач: проф. Гуменникова Т.Р.

6. Про затвердження Плану роботи Придунайської філії ПрАТ «ВНЗ «МАУП» на 2024-2025 н.р.

Доповідач: проф. Гуменникова Т.Р.

7. Затвердження Плану заходів щодо поширення принципів та вимог академічної доброчесності у Придунайській філії ПрАТ «ВНЗ «МАУП» на 2024-2025 н.р.

Доповідач: проф. Гуменникова Т.Р.

8. Затвердження «Плану профорієнтаційної роботи Придунайської філії ПрАТ «ВНЗ «МАУП» на 2024/25 н.р.

Доповідач: проф. Гуменникова Т.Р.

9. Затвердження Концепції виховної роботи Придунайської філії ПрАТ «ВНЗ «МАУП».

Доповідач: Огнєва О.М.

I. СЛУХАЛИ: директорку філії Т. Р. Гуменникову з інформацією про стан готовності Придунайської філії ПрАТ «ВНЗ «МАУП» до початку 2024/25 навчального року, про рішення комісії щодо готовності закладу вищої освіти до освітнього процесу.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію, підтверджену актами головного закладу освіти, прийняти до відома.

2. Провести тьюторські години на першому курсі коледжу та філії з ознайомлення з правилами поведінки в закладі вищої освіти.

II. СЛУХАЛИ: директорку Придунайської філії ПрАТ «ВНЗ «МАУП» проф. Гуменникову Т.Р. з інформацією про затвердження та введення в дію Правил внутрішнього трудового розпорядку для працівників (додається).

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію прийняти до відома.
2. Затвердити «Правила внутрішнього трудового розпорядку для працівників».
3. На кафедрах та по службах ознайомити працівників з «Правилами внутрішнього трудового розпорядку для працівників Придунайської філії ПрАТ «ВНЗ «МАУП»».

Відповідальні: завідувачки кафедр, відділ кадрів

ІІІ. СЛУХАЛИ: заступницю директорки з навчально-методичної роботи доц. Ліганенко І. В. з інформацією про навчальне навантаження.

СЛУХАЛИ: зав. кафедри суспільно-наукових дисциплін доц. Дорошеву А.О. з інформацією щодо затвердження «Положення про гарантів освітніх програм Придунайської філії ПрАТ «ВНЗ «МАУП»» (додається).

ВИСТУПИЛИ:

Доц. **Боденчук Л.Б.** з пропозицією дотримуватися в Положенні ліцензійних вимог.

Стукаленко В.А. з пропозицією внести в Положення вимоги до строків перебування на посаді гаранта ОПП; зауважив про необхідність участі всієї групи забезпечення ОПП в комунікації з роботодавцями.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію прийняти до відома.
2. Затвердити «Положення про гарантів освітніх програм Придунайської філії ПрАТ «ВНЗ «МАУП»», враховуючи зауваження та пропозиції.
3. Викладачам до 25 вересня оновити силабуси та навчальні програми; до 30 вересня заповнити індивідуальні плани роботи.

ІV. СЛУХАЛИ: голову студентської ради Придунайської філії ПрАТ «ВНЗ «МАУП» А. Лупову з інформацією щодо результатів рейтингу студентів денної форми навчання.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію прийняти до відома.
2. Відзначити кращих студентів за результатами студентського рейтингу почесними грамотами.

V. СЛУХАЛИ: директорку Придунайської філії ПрАТ «ВНЗ «МАУП» проф. Гуменникову Т.Р. з інформацією про затвердження та введення в дію Плану створення інклюзивного освітнього середовища в Придунайській філії ПрАТ «ВНЗ «МАУП» (план додається).

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію прийняти до відома.
2. Затвердити План створення інклюзивного освітнього середовища в Придунайській філії ПрАТ «ВНЗ «МАУП».

VI. СЛУХАЛИ: директорку Придунайської філії ПрАТ «ВНЗ «МАУП» проф. Гуменникову Т.Р. з інформацією про затвердження Плану роботи Придунайської філії ПрАТ «ВНЗ «МАУП» на 2024-2025 н.р. (план додається).

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію прийняти до відома.
2. Затвердити План роботи Придунайській філії ПрАТ «ВНЗ «МАУП» на 2024-2025 н.р.

VII. СЛУХАЛИ: директорку Придунайської філії ПрАТ «ВНЗ «МАУП» проф. Гуменникову Т.Р. з інформацією про затвердження Плану заходів щодо поширення принципів та вимог академічної доброчесності у Придунайській філії ПрАТ «ВНЗ «МАУП» на 2024-2025 н.р. (план додається).

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію прийняти до відома.
2. Затвердити План заходів щодо поширення принципів та вимог академічної доброчесності у Придунайській філії ПрАТ «ВНЗ «МАУП» на 2024-2025 н.р.

VIII. СЛУХАЛИ: директорку Придунайської філії ПрАТ «ВНЗ «МАУП» проф. Гуменникову Т.Р. з інформацією про затвердження «Плану профорієнтаційної роботи Придунайської філії ПрАТ «ВНЗ «МАУП» на 2024/25 н.р.» (додається).

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію прийняти до відома.
2. Затвердити «План профорієнтаційної роботи Придунайської філії ПрАТ «ВНЗ «МАУП» на 2024/25 н.р.».

IX. СЛУХАЛИ: Огнєву О.М. з інформацією про затвердження «Концепції виховної роботи Придунайської філії ПрАТ «ВНЗ «МАУП» (додається).

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію прийняти до відома.
2. Затвердити «Концепцію виховної роботи Придунайської філії ПрАТ «ВНЗ «МАУП».

Голова вченої ради
Секретар

проф. Гуменникова Т.Р.
О.М. Огнєва

Протокол № 5
засідання вченої ради
Придунайської філії ПрАТ «ВНЗ «МАУП»

21.05.2024 р.

м. Ізмаїл

Голова вченої ради – проф. Гуменникова Т.Р.

Вчений секретар – Огнєва О.М.

Порядок денний:

1. Результати проведення Дня науки та студентських науково-практичних конференцій.

Доповідачки: завідувачки кафедр

2. Про залучення до аудиторних занять та проведення атестаційних іспитів професіоналів-практиків, експертів в галузі, представників роботодавців.

Доповідачі: гарант ОПП «Менеджмент» доц. Ліганенко І.В.,
гарант ОПП «Право» доц. Федосєєв П.М.

І. СЛУХАЛИ: завідувачок кафедр з інформацією щодо проведення Дня науки та студентських наукових конференцій:

Філіпова Н.А.: Наукові конференція на тему «Осінні юридичні читання -2023. Сучасні аспекти реалізації норм права в світлі загально визнаного принципу верховенства права» пройшла 11 жовтня 2023 року зі запрошенням стейкхолдерів : Белякової Г.С., директора приватного підприємства «Фірма «Бізнес-Партнер»» та МОГА Т.С., юрисконсульта Комунального некомерційного підприємства Ізмаїльської міської ради Ізмаїльського району Одеської області «Ізмаїльська міська центральна лікарня».

Після обговорення результатів було прийнято рішення провести День науки у вигляді студентської науково-практичної конференції на тему: «Сучасні тенденції в управлінні та прав: інновації, виклики, перспективи». Конференція проходила в двосекційному форматі: Секція 1: «Інновації в управлінні як драйвер вітчизняної економіки»; Секція 2: «Актуальні проблеми національного та європейського права: виклики та перспективи».

У заході взяли участь 33 здобувачі вищої освіти освітнього рівня «бакалавр» спеціальностей 073 Менеджмент та 081 Право.

Боденчук Л.Б.: За результатами студентської науково-практичної конференції близько 40 здобувачів вищої освіти «Менеджменту» виявили бажання опублікувати тези та статті.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію прийняти до відома.
2. Опублікувати матеріали студентської науково-практичної конференції на сайті філії до 1 серпня.

Відповідальні: завідувачки кафедр, доц.Томчук О.Ф.

2. Реєструвати науково-практичні конференції на початку року.

Відповідальні: завідувачки кафедр

II. СЛУХАЛИ: **гаранта ОПШ «Менеджмент»,**
заступницю директорки з навчально-методичної роботи **доц. Ліганенко І. В.**
з інформацією про залучення до аудиторних занять та проведення атестаційних іспитів професіоналів- практиків, експертів в галузі, представників роботодавців (додається).

СЛУХАЛИ: **гаранта ОПШ «Право» доц. Федосєєва П.М.**
з інформацією про залучення до аудиторних занять та проведення атестаційних іспитів професіоналів - практиків, експертів в галузі, представників роботодавців (додається).

.

директорку філії Т. Р. Гуменникову з інформацією про стан готовності Придунайської філії ПрАТ «ВНЗ «МАУП» до початку 2023/24 навчального року.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію прийняти до відома.
2. Провести тьюторські години на першому курсі коледжу та філії на тему «Я здобувач вищої освіти МАУП».

II. СЛУХАЛИ: заступницю директорки з навчально-методичної роботи доц. Ліганенко І. В. з інформацією про введення в дію «Положення про порядок визнання у вищій освіті результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти» (додається).

5. Про введення в дію вперше ОПП «Право»

Доповідач: гарант ОПП «Право» доц. Федосєєв П.М.

6. Затвердження «Плану заходів щодо запобігання та протидії булінгу в Придунайській філії ПрАТ «ВНЗ «МАУП» на 2023-2024 н.р.»

Доповідач: проф. Гуменникова Т.Р.

I. СЛУХАЛИ: директорку філії Т. Р. Гуменникову з інформацією про стан готовності Придунайської філії ПрАТ «ВНЗ «МАУП» до початку 2023/24 навчального року.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію прийняти до відома.
2. Провести тьюторські години на першому курсі коледжу та філії на тему «Я здобувач вищої освіти МАУП».

II. СЛУХАЛИ: заступницю директорки з навчально-методичної роботи доц. Ліганенко І. В. з інформацією про введення в дію «Положення про порядок визнання у вищій освіті результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти» (додається).

УХВАЛИЛИ:

3. Інформацію прийняти до відома.
2. Затвердити «Положення про порядок визнання у вищій освіті результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти».
3. На кафедрах ознайомити викладачів з «Положенням про порядок визнання у вищій освіті результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти».

Відповідальні: завідувачки кафедр

III. СЛУХАЛИ: директорку Придунайської філії ПрАТ «ВНЗ «МАУП» проф. Гуменникову Т.Р. з інформацією про затвердження «Плану роботи Придунайської філії ПрАТ «ВНЗ «МАУП» на 2023/24 н.р.» (додається).

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію прийняти до відома.
2. Затвердити «План роботи Придунайської філії ПрАТ «ВНЗ «МАУП» на 2023/24 н.р.».

IV. СЛУХАЛИ: директорку Придунайської філії ПрАТ «ВНЗ «МАУП» проф. Гуменникову Т.Р. з інформацію про затвердження «Плану створення інклюзивного освітнього середовища в Придунайській філії ПрАТ «ВНЗ «МАУП».

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію прийняти до відома.
2. Затвердити «План створення інклюзивного освітнього середовища в Придунайській філії ПрАТ «ВНЗ «МАУП».
3. На кафедрах ознайомити викладачів з «Планом створення інклюзивного освітнього середовища в Придунайській філії ПрАТ «ВНЗ «МАУП».

Відповідальні: завідувачки кафедр

V. СЛУХАЛИ: Гаранта ОПП «Право» доц.. Федосєєва П.М. з інформацією щодо введення в дію ОПП «Право».

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію прийняти до відома.
2. Затвердити пропозицію Гаранта ОПП «Право» доц.. Федосєєва П.М. про введення в дію вперше ОПП «Право».

VI. СЛУХАЛИ: директорку Придунайської філії ПрАТ «ВНЗ «МАУП» проф. Гуменникову Т.Р. з інформацію про затвердження «Плану заходів щодо запобігання та протидії булінгу в Придунайській філії ПрАТ «ВНЗ «МАУП» на 2023-2024 н.р.».

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію прийняти до відома.

2. Затвердити «План заходів щодо запобігання та протидії булінгу в Придунайській філії ПрАТ «ВНЗ «МАУП» на 2023-2024 н.р.».

3. На кафедрах ознайомити викладачів з «Планом заходів щодо запобігання та протидії булінгу в Придунайській філії ПрАТ «ВНЗ «МАУП» на 2023-2024 н.р.»

Відповідальні: завідувачки кафедр

Голова вченої ради

Секретар

проф. Гуменникова Т.Р.

О.М Огнєва