



МІЖРЕГІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛОМ

Придунайська філія

Кафедра «Права»

Затверджую
Директор ПФ ПрАТ «ВНЗ
«МАУП»
проф. Гуменикова Т.Р.
«14» вересень 2021 р.



Схвалено на засіданні кафедри «Права»
Протокол № 2 від «14» вересня 2021 р.



В.о. завідувача кафедри Філіпова Н.А.

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Цивільне право

спеціальності: 081 «Право»
(шифр і назва спеціальності)
освітнього рівня «бакалавр»
(назва освітнього рівня)
освітньої програми: 081 «Право»
(шифр і назва освітньої програми)

Ізмаїл 2021

**ПрАТ «ВНЗ «Міжрегіональна Академія управління персоналом»
Придунайська філія
Кафедра «Права»**

Назва дисципліни	<u>Цивільне право</u>
Викладач (-і)	Філіпова Наталя Андріївна
Портфоліо викладача (-ів)	--
Контактний тел.	+38 (096) 478-74-80
Е-mail:	filinatalja2310@gmail.com , filinatalja2310@ukr.net
Сторінка дисципліни на сайті	http://izmail.maup.com.ua
Консультації	Графік консультацій: – другий, четвертий четвер місяця – 15.00 - 17.00

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Характеристика дисципліни за формами навчання
	денна
Курс	2
Семестр	3-й, 4-й
Обсяг кредитів	8
Обсяг годин, в тому числі:	240 годин
Аудиторні години:	58 лекційних та 34 семінарських (практичних) годин
Модульний контроль	2 модульні контрольні роботи
Самостійна робота Індивідуальне науково-дослідне завдання	148 годин в планах семінарських занять, завданнях для самостійної роботи студентів, надається студенту на занятті при ознайомленні з силабусом.
Форма семестрового контролю	Залік, екзамен

2. Мета та цілі навчальної дисципліни

Метою вивчення навчальної дисципліни «Цивільне право» є створення підґрунтя для подальшого розширення і поглиблення світогляду студента, формування системи необхідних юридичних знань, професійних навичок та вміння вирішувати практичні питання, які стосуються приватноправового регулювання суспільних відносин.

Основними цілями вивчення дисципліни «Цивільне право» є набуття студентами знань та розуміння змісту норм цивільного законодавства України, формування умінь та навичок для самостійного розв'язання практичних проблем, які виникають у процесі реалізації цивільної правосуб'єктності учасників цивільних правовідносин, правильного застосування норм цивільного законодавства.

3. Формат курсу - очний (*offline*) та/або дистанційний (*online*)

4. Компетентності та програмні результати навчання за дисципліною

В результаті вивчення курсу студенти повинні:

Знати:

- поняття та предмет цивільного права;
- принципи цивільного права;
- джерела цивільного права та їх структуру;
- визначення основних категорій та понять, що містить курс цивільного права;
- способи тлумачення і застосування цивільних норм;
- як застосовувати теоретичні знання і приписи нормативно-правових актів у практичній діяльності.

Вміти:

- вирізняти особливості цивільних правовідносин від інших видів правовідносин;
- орієнтуватися у чинному цивільному законодавстві;
- оперувати правовими поняттями і категоріями;
- орієнтуватися в системі законодавства, користуватися джерелами права;
- давати визначення та пояснити зміст цивільно-правових інститутів;
- орієнтуватися у способах та засобах правового захисту порушених прав фізичних та юридичних осіб, у перспективах розвитку цивільного права;
- проводити аналіз чинного законодавства з позиції правильного розуміння правових ідей, категорій, понять, які дає вивчення правових і організаційних основ цивільних правовідносин;
- приймати практичні рішення при розв'язанні цивільно-правових казусів виходячи з положень цивільного права.

Інтегральна компетентність (ІК):

– Здатність розв'язувати первинні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі професійної правничої діяльності або у процесі навчання, що передбачає застосування правових доктрин, принципів і правових інститутів і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.

Загальні компетентності (ЗК):

- ЗК2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.
- ЗК3. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.
- ЗК7. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (ФК):

- СК7. Здатність застосовувати знання завдань, принципів і доктрин національного права, а також змісту правових інститутів з цивільного права.
- СК8. Знання і розуміння особливостей реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права.
- СК11. Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти.
- СК12. Здатність аналізувати правові проблеми, формувати та обґрунтовувати правові позиції.
- СК13. Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ і застосування набутих знань у професійній діяльності.
- СК14. Здатність до консультування з правових питань, зокрема щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації.
- СК15. Здатність до самостійної підготовки проектів актів правозастосування.

Після вивченні дисципліни студент повинен продемонструвати набуті результати навчання:

Соціально гуманітарна ерудованість:

- P1. Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин.
- P2. Здійснювати аналіз суспільних процесів у контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв'язання.
- P4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми.
- P5. Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю.
- P6. Оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи відому проблему.

Дослідницькі навички:

- P9. Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій.

Комунікація:

- P11. Володіти базовими навичками риторики.
- P13. Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту

Професійна самоорганізація та використання інформаційних технологій:

- P14. Належно використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для своєї професійної діяльності.
- P15. Вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних

Праворозуміння:

- P18. Виявляти знання і розуміння основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи.
- P19. Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності та змісту основних правових інститутів і норм фундаментальних галузей права.
- P20. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.

Правозастосування:

- P21. Застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки.
- P23. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.

5. Обсяг курсу

Вид заняття	Загальна к-сть годин
лекції	58
семінарські заняття / практичні	34
самостійна робота	148

6. Ознаки курсу:

Рік викладання	семестр	спеціальність	Курс (рік навчання)	Цикл професійної підготовки
2021-2022	3-й, 4-й	081 Право	2	Обов'язкові дисципліни

7.Пререквізити (перелік попередньо прослуханих курсів): теорія держави і права;

конституційне право; судові та правоохоронні органи України.

8. Технічне й програмне забезпечення /обладнання:

1. Програмне забезпечення для доступу до законодавчої бази на сайті: www.rada.gov.ua/laws

2. Програмне забезпечення для доступу на сайт «Судова влада України»: <https://court.gov.ua/>

3. Програмне забезпечення для доступу на сайт с «Єдиним державним реєстром судових рішень»: reyestr.court.gov.ua/

9. Політики курсу.

Студент дотримується правил академічної доброчесності відповідно до «**Положення щодо впровадження системи академічної доброчесності в Придунайській філії ПрАТ «ВНЗ «МАУП»**», ухваленого рішенням Вченої ради Придунайської філії ПрАТ «ВНЗ «МАУП» (протокол від 17.12.2019 р.) та «**Положення щодо впровадження системи забезпечення академічної доброчесності кафедри права Придунайської філії ПрАТ «ВНЗ «МАУП»** (протокол засідання кафедри права від 30.06.2020 р., ухвалено рішенням Вченої Ради Придунайської філії ПрАТ «ВНЗ «МАУП» від 27.08.2020 р.).

Вимоги викладача:

- обов'язкове відвідування навчальних занять;
- активність студента під час практичних занять;
- своєчасне виконання завдань самостійної роботи;
- відпрацювання занять, що були пропущені або не підготовлені (незадовільні оцінки) на консультаціях;
- опрацювання теоретичного матеріалу та практичних завдань, які надані в курсі «Цивільне право» на платформі Google Classroom (код класу надається викладачем на першому занятті).

Не допустимо:

- пропуск занять без поважних причин;
- запізнення на заняття;
- користування мобільним телефоном, планшетом чи іншими мобільними пристроями під час заняття (за винятком дозволу викладача при зверненні до текстів нормативно-правових актів, а також при необхідності виконання певних завдань, передбачених навчальною дисципліною);
- списування та плагіат.

Реферативні роботи студент виконує самостійно, з обов'язковим посилення на джерела інформації та самостійно перевіряє їх онлайн на безкоштовних сервісах на наявність плагіату.

Розподіл балів, що присвоюються студентам з навчальної дисципліни «Цивільне право», є сумою балів за виконання семінарських (практичних) завдань, самостійну роботу, індивідуально-дослідні завдання з врахуванням балів, отриманих під час екзамену.

Студент, який не з'являвся на заняття (незалежно від причин) повинен відпрацювати пропущені заняття (незалежно від причини пропуску) та відпрацювати незадовільні оцінки під час консультацій.

**10. Зміст дисципліни. Календарно-тематичний план.
СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

НАЗВА ЗМІСТОВНИХ МОДУЛІВ І ТЕМ	КІЛЬКІСТЬ ГОДИН									
	Денна ф/н					Заочна ф/н				
	Усьо- го	в тому числі				Усьо- го	в тому числі			
		Лек- ції	СЗ	СРС	ІРС		Лек- ції	СЗ	СРС	ІРС
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>	<i>11</i>
Модуль 1.										
Змістовний модуль 1. Загальні положення цивільного права.										
Тема 1. Цивільне право як галузь права	8	2	1	5	-	11	0,5	0,5	9	1
Тема 2. Фізичні особи як суб`єкти цивільних правовідносин.	9	2	1	5	1	10,5	0,5	0	9	1
Тема 3. Юридичні особи як суб`єкти цивільних правовідносин.	10	2	2	5	1	11	0,5	0,5	9	1
Тема 4. Об`єкти цивільних прав.	9	2	1	5	1	10,5	0,5	0	9	1
Тема 5. Правочини.	9	2	1	5	1	10	0	0	9	1
Тема 6. Представництво в цивільному праві. Позовна давність.	10	2	2	5	1	10	0	0	9	1
Тема 7. Особисті немайнові права фізичної особи.	8	2	2	5	1	10	0	0	9	1
Разом по змістовному модулю 1	65	14	10	35	6	73	2	1	63	7
Змістовний модуль 2. Право власності та інші речові права. Право інтелектуальної власності.										
Тема 8. Загальні положення про право власності.	12	4	2	5	1	10	0,5	0,5	8	1
Тема 9. Форми права власності.	10	2	2	5	1	9,5	0,5	0	8	1
Тема 10. Захист права власності.	12	4	2	5	1	10	0,5	0,5	8	1
Тема 11. Речові права на чуже майно.	12	4	2	5	1	8,5	0,5	0	7	1
Тема 12. Право інтелектуальної власності.	7	2	-	5	-	9	0	0	8	1
МКР №1 (для денної форми навчання)	2		2							
Разом по змістовному модулю	55	16	10	25	4	47	2	1	39	5
Разом по модулю:	120	30	20	60	10	120	4	2	102	12
Форма контролю: залік										

Модуль 2										
Змістовний модуль 3. Зобов'язальне право.										
Тема 13. Загальні положення про зобов'язання. Договір.	13	4	2	6	1	10,5	0,5	0	9	1
Тема 14. Загальна характеристика договорів з передання майна у власність.	13	4	2	6	1	10	0	0	9	1
Тема 15. Загальна характеристика договорів з передання майна у тимчасове користування.	11	2	2	6	1	10	0	0	9	1
Тема 16. Загальна характеристика договорів щодо виконання робіт.	11	2	2	6	1	10	0	0	9	1
Тема 17. Загальна характеристика договорів про надання послуг.	10	2	1	6	1	10	0	0	9	1
Тема 18. Зобов'язання з надання фінансових послуг.	10	2	1	6	1	10	0	0	9	1
Тема 19. Недоговірні зобов'язання.	9	2	-	6	1	9	0	0	9	1
Тема 20. Відшкодування шкоди.	9	2	-	6	1	10,5	0,5	0	9	1
Разом по змістовному модулю	86	20	10	48	8	82	2	0	72	8
Змістовний модуль 4. Спадкове право.										
Тема 21. Загальні положення про спадкування.	12	4	-	6	2	16	0	0	15	1
Тема 22. Спадкування за заповітом і за законом.	11	2	1	6	2	11	0	0	10	1
Тема 23. Здійснення права на спадкування. Оформлення права на спадщину.	9	2	1	6	-	11	0	0	10	1
МКР №3 (для денної форми навчання)	2	-	2							
Разом по змістовному модулю	34	8	4	18	4	38	0	0	35	3
Разом по модулю:	120	28	14	66	12	120	2	0	107	11
Разом по дисципліні:	240	58	34	126	22	240	6	2	209	23
Форма контролю: екзамен										

НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНА КАРТА ДИСЦИПЛІНИ «Цивільне право»

Разом по дисципліні: 240 год., з них 58 год. – лекції, 34 год. – семінарські заняття (із них модульний контроль – 4 год); самостійна робота – 148 год.

Кількість балів за 3-й семестр	220 балів											
Модуль	МОДУЛЬ 1.											
Змістові модулі	Змістовий модуль 1.						Змістовий модуль 2					
Відвідування лекції (кількість балів із розрахунку 1 бал за відвідування 1 лекції)	1 бал	1 бал	1 бал	1 бал	1 бал	1 бал	1 бал	2 бали	1 бал	2 бали	2 бали	1 бал
Теми лекцій	Т.1. Цивільне право як галузь права	Т.2. Фізичні особи як суб'єкти цивільних правовідносин	Т.3 Юридичні особи як суб'єкти цивільних правовідносин	Т.4. Об'єкти цивільних прав	Т.5. Правочини	Т.6. Представництво в цивільному праві. Позовна давність	Т.7. Особисті немайнові права фізичної особи.	Т.8. Загальні положення про право власності.	Т.9. Форми права власності.	Т.10. Захист права власності.	Т.11. Речові права на чуже майно.	Т.12. Право інтелектуальної власності.
Семінарські /практичні заняття (кількість балів)	<p align="center">За відвідування семінарських/практичних занять – 10 балів</p> <p align="center">За активність та результативність під час семінарських занять – надається максимум 90 балів (із розрахунку 9 занять, за кожне з яких студент може отримати максимально 10 балів)</p>											
Теми семінарських занять	Т.1. Цивільне право як галузь права	Т.2. Фізичні особи як суб'єкти цивільних правовідносин	Т.3 Юридичні особи як суб'єкти цивільних правовідносин	Т.4. Об'єкти цивільних прав	Т.5. Правочини	Т.6. Представництво в цивільному праві. Позовна давність	Т.7. Особисті немайнові права фізичної особи.	Т.8. Загальні положення про право власності.	Т.9. Форми права власності.	Т.10. Захист права власності.	Т.11. Речові права на чуже майно.	Модульна контрольна робота

Самостійна робота	Завдання до самостійного виконання наведені в планах семінарських занять та самостійної роботи. За виконання не менше ніж 80% завдань надається максимум 50 балів
Поточний проміжний контроль	Модульна контрольна робота № 1 (для денної форми навчання) т.1-12 25 балів
Вибіркові засоби діагностики результатів навчання	
Підготовка наукового реферату (не більше одного- двох)	10 балів
Підготовка презентації на тему, узгоджену з викладачем	10 балів
Підготовка наукової доповіді на конференцію (не більше одної)	10 балів
Підсумковий контроль за 3-й семестр (залік)	Розрахунковий коефіцієнт за 3-й семестр 2,20 (220 балів :100). Розрахунок здійснюється за наступним чином: студент набрав за всі види поточної навчальної діяльності та за модульні контрольні роботи X балів; розрахунок: $X : 2,20 =$ загальна кількість балів.

Кількість балів за 4-й семестр	186 балів										
Модуль	МОДУЛЬ 2.										
Змістові модулі	Змістовий модуль 3.								Змістовий модуль 4.		
Лекції (кількість балів)	2 бали	2 бали	1 бал	1 бал	1 бал	1 бал	1 бал	1 бал	2 бал	1 бал	1 бал
Теми лекцій	Т.13. Загальні положення про зобов'язання. Договір.	Т.14. Загальна характеристика договорів з передавання майна у власність	Т.15. Загальна характеристика договорів з передавання майна у тимчасове користування.	Т.16. Загальна характеристика договорів щодо виконання робіт.	Т.17. Загальна характеристика договорів про надання послуг.	Т.18. Зобов'язання з надання фінансових послуг.	Т.19. Недоговірні зобов'язання.	Т.20. Відшкодування шкоди.	Т.21. Загальні положення про спадкування.	Т.22. Спадкування за заповітом і за законом.	Т.23. Здійснення права на спадкування. Оформлення права на спадщину.
Семінарські /практичні заняття (кількість балів)	За відвідування семінарських/практичних занять – 14 балів За активність та результативність під час семінарських занять – надається максимум 60 балів (із розрахунку 6 занять, за кожне з яких студент може отримати максимум 10 балів)										
Теми семінарських занять	Т.13. Загальні положення про зобов'язання. Договір.	Т.14. Загальна характеристика договорів з передавання майна у власність	Т.15. Загальна характеристика договорів з передавання майна у тимчасове користування.	Т.16. Загальна характеристика договорів щодо виконання робіт.	Т.17. Загальна характеристика договорів про надання послуг. Т.18. Зобов'язання з надання фінансових послуг.					Т.22. Спадкування за заповітом і за законом. Т.23. Здійснення права на спадкування. Оформлення	Модульна контрольна робота

Самостійна робота	завдання наведені в планах семінарських занять та самостійної роботи, за виконання 80% завдань надається 50 балів
Поточний проміжний контроль	Модульна контрольна робота №2 (для денної форми навчання) т. 13-23 25 балів
Вибіркові засоби діагностики результатів навчання	
Підготовка наукового реферату (не більше одного)	10 балів
Підготовка презентації на тему, узгоджену з викладачем	10 балів
Підготовка наукової доповіді на конференцію (не більше одної)	10 балів
Підсумковий контроль (екзамен)	Розрахунковий коефіцієнт за 4-й семестр 1,86 (186 балів :100). Розрахунок здійснюється за наступним чином: студент набрав за всі види поточної навчальної діяльності та за модульну контрольну роботу - X балів; розрахунок: $X : 1,86 =$ загальна кількість балів.

11. Форми і методи навчання.

Основними видами навчальних аудиторних занять є лекції, семінарські заняття, консультації

12. Система оцінювання та вимоги.

Оцінювання знань здійснюється відповідно до «Положення про оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти у ПрАТ «ВНЗ «МАУП» (<https://drive.google.com/file/d/1ENRncPY-dU2qLke7awVKn1OdfG88Hg8D/view>)

Результати поточних досягнень студента (РПД)

Вид діяльності студента	Максимальна к-сть балів за одиницю	3-й семестр		4-й семестр	
		кількість одиниць	максимальна кількість балів	кількість одиниць	максимальна кількість балів
Відвідування лекцій	1	15	15	14	14
Відвідування семінарських занять	1	10	10	7	7
Робота на семінарському занятті	10	9	90	6	60
Виконання завдань для самостійної роботи	5	10	50	5	50
Виконання модульної роботи	25	1	25	1	25
Виконання ІНДЗ (науковий реферат, презентація, доповідь на конференції)	10	3	30	3	30
Разом	-	-	220	-	186
Максимальна кількість балів – 3-й семестр – 220 балів Максимальна кількість балів – 4-й семестр – 186 балів Максимальна кількість балів за навчальний рік – 406 бали					
Розрахунок: 3-й семестр - $220:100=2,20$. Студент набрав X балів; розрахунок: $X:2,20 =$ загальна кількість балів. 4-й семестр – $186:100 = 1,86$. Студент набрав X балів; розрахунок: $X:1,86 =$ загальна кількість балів.					

Екзамен оцінюється у 100 балів, на який вноситься весь обсяг навчальної дисципліни.

ЗАГАЛЬНА ПІДСУМКОВА ОЦІНКА за рік по дисципліні = це середнє арифметичне між результатами поточних досягнень (РПД) за 3-й та 4-й семестр та результатами підсумкового контролю (екзамену) (РПК).

Обраховується по формулі:

$(\text{РПД 1 семестр} + \text{РПД 2 семестр} + \text{РПК}) : 3 =$ загальна оцінка

Наприклад:

- за 3-й семестр студент набрав 190 балів ($190:2,20 = 86$ балів);
- за 4-й семестр студент набрав 150 балів ($150:1,86=80$ балів);
- за відповідь на екзамені студент одержав 83 бали.

Підсумок: $(86+80+83) : 3 = 83$ бали (бал, який проставляється в залікову книжку студента, у перерахунку на традиційну оцінку це добре (В)).

Політика виставлення балів.

Підсумкова кількість балів за 3-й семестр визначається як сума за результатами поточної роботи студента (форма контролю залік).

Підсумкова кількість балів з дисципліни (максимальна кількість – 100 балів) визначається як сума балів поточного та підсумкового контролю. **Екзамен проводиться в усній формі.**

Поточний контроль - це оцінювання навчальних досягнень студента (рівень теоретичних знань та практичні навички з тем, включених до змістових модулів) під час проведення аудиторних занять, організації самостійної роботи, на консультаціях (під час відпрацювання пропущених занять) та активності студента на занятті. Поточний контроль реалізується у формі опитування, виступів на семінарських заняттях, експрес-контролю, контролю засвоєння навчального матеріалу, запланованого на самостійне опрацювання студентом тощо.

Форми участі студентів у навчальному процесі, які підлягають поточному контролю:

- усна доповідь;
- доповнення, запитання до того, хто відповідає;
- участь у дискусіях, інтерактивних формах організації заняття;
- аналіз законодавства та монографічної літератури;
- письмові завдання (тестові, контрольні, творчі роботи, реферати тощо);
- самостійне опрацювання тем;
- підготовка тез, конспектів навчальних або наукових текстів;
- систематичність роботи на семінарських заняттях, активність під час обговорення питань;
- опрацювання теоретичного матеріалу та вирішення практичних завдань за допомогою платформи Google Classroom.

Засоби діагностики результатів навчання

Розподіл балів (за 3-й та 4-й семестри 2020-2021 н.р.).

Види	Планові терміни виконання	Форми контролю та звітності	Максимальна кількість балів
<u>1. ОБОВ'ЯЗКОВІ</u>			
1.1 підготовка до семінарських занять	за розкладом	активність та результативність під час семінарських занять	За 3-й семестр – 90 балів; За 4-й семестр – 60 балів
1.2. виконання модульних контрольних завдань	МКР №1 виконується після опрацювання 1-12; МКР №2 – 13-23	перевірка правильності виконання модульних контрольних завдань	25 за 1 модуль 25 x 2 = 50 балів
1.3. Вивчення тем, що виносяться на самостійне опрацювання	експрес – контроль на семінарських заняттях по теоретичним питанням; по завданням – письмо-	Перевірка правильності виконання завдань; шляхом проведення експрес – контролів, а	завдання наведені в планах семінарських занять та самостійної роботи за виконання завдань надається:

	ва форма на семінарських заняттях по розкладу	також усного опитування під час індивідуальних консультацій.	- за 3-й семестр- максимум 50 балів; - за 4-й семестр – максимум 50 балів
Разом балів за обов'язкові види СРС за 2 семестри:			300 балів
<u>II ВИБІРКОВІ</u>			
2.1. Підготовка наукового реферату (не більше одного)	Тема затверджується викладачем	Захист наукового реферату під час семінарського заняття або під час консультації	2 роботи за семестр - 30 балів За два семестри 60 балів
2.2. Підготовка презентації	Вибір теми презентації здійснюється за узгодженням з викладачем	Захист презентації здійснюється під час семінарського заняття	
2.3. Підготовка наукової доповіді на конференцію (не більше одної)	Тема доповіді затверджується викладачем	Обговорення результатів проведеної роботи під час аудиторних занять або індивідуальних консультацій	
Разом балів за вибіркові види СРС			60 балів
Відвідування лекційних та семінарських занять			46 бали
Відповідь на екзамені			100 балів
Всього балів за відвідування, за СРС та відповідь на екзамені			506 балів

Критерії оцінки систематичності та активності роботи на семінарських заняттях студентів денної форми навчання є наступні:

За 10-бальною шкалою	Оцінка в ЄКТС	Критерії оцінювання
9-10 (відмінно)	A	Студент виявляє особливі творчі здібності, вміє самостійно здобувати знання, без допомоги викладача знаходить та опрацьовує необхідну інформацію, вміє використовувати набуті знання і вміння для прийняття рішень у нестандартних ситуаціях, переконливо аргументує відповіді, самостійно розкриває власні обдарування і нахили
8 (добре)	B	Студент вільно володіє вивченим обсягом матеріалу, застосовує його на практиці, вільно розв'язує справи і задачі у стандартних ситуаціях, самостійно виправляє допущені помилки, кількість яких незначна
7 (добре)	C	Студент вміє зіставляти, узагальнювати, систематизувати інформацію під керівництвом викладача; в цілому самостійно застосовувати її на практиці; контролювати власну діяльність; виправляти помилки, серед яких є суттєві, добирати аргументи для підтвердження думок

6 (задовільно)	D	Студент відтворює значну частину теоретичного матеріалу, виявляє знання і розуміння основних положень; з допомогою викладача може аналізувати навчальний матеріал, виправляти помилки, серед яких є значна кількість суттєвих
5(задовільно)	E	Студент володіє навчальним матеріалом на рівні, вищому за початковий, значну частину його відтворює на репродуктивному рівні
4-1 (незадовільно)	FX	Студент володіє матеріалом на рівні окремих фрагментів, що становлять незначну частину навчального матеріалу
	F	Студент володіє матеріалом на рівні елементарного розпізнання і відтворення окремих фактів, елементів, об'єктів

13. Критерії оцінювання самостійної роботи.

Опанування програмного матеріалу можливе при відвідуванні лекційних занять на яких використовуються наступні методи навчання: розповідь, бесіда, передачі і сприйняття навчальної інформації, аналіз нормативно-правових актів.

Самостійна робота передбачає опрацювання лекційного матеріалу, навчальної літератури, нормативно-правових актів, підготовка до семінарських занять, самостійне розв'язання задач – казусів по темах.

Індивідуальні завдання: індивідуальне навчально-дослідне завдання (написання рефератів – для студентів денної форми навчання). Індивідуальні навчальні завдання можуть мати також наступні види: конспект з теми власно розробленим студентом планом, анотація прочитаної додаткової літератури з дисципліни, бібліографічний опис тощо; розробка навчальних тестових завдань.

До методів СРС, що сприяють індивідуалізації та інтенсифікації освітнього процесу, відносимо: проблемно-пошукові (опрацювання першоджерел, вивчення нормативно-законодавчої та правової бази, самостійне вирішення практичних завдань); методи проектного навчання (участь у круглих столах); колективної розумової діяльності (групові ситуаційні завдання), застосування новітніх інформаційно-комунікаційних технологій (унаочнення запропонованого викладачем навчального матеріалу, підвищення мотивації студентів до самостійної роботи за рахунок її наближення до реальних умов майбутньої професійної діяльності).

Критерії оцінювання завдань для самостійної роботи:

- змістовність – 3 бали;
 - відповідність діючому законодавству та стилю оформлення – 2 бали;
- Максимальна кількість балів за одну тему (одиницю) цієї роботи – 5 балів

Критерії оцінювання ІНДЗ:

- повнота розкриття теми, дотримання діючого законодавства, матеріалів юридичної практики – 4 бали;
- якість інформації – 3 бали;
- самостійність, креативність, для доповідей на конференцію, наукових рефератів та презентацій – 3 бали.

Максимальна кількість балів за один вид індивідуального завдання - 10 балів

14. Модульний контроль знань за визначеними темами може проводитись усно або письмово за вибором викладача у формі відповідей на теоретичні питання або розв'язання практичних завдань, виконання тестів, тощо.

При виконанні модульних завдань оцінюванню підлягають теоретичні знання та практичні навички, яких набули студенти після опанування певного модуля.

Критеріями оцінки правильності виконання модульних контрольних завдань (чи усної відповіді на теоретичні питання) є:

№ п\п	критерії оцінки знань студента виявлених під час проведення модульного контролю	кількість балів
1.	студент в процесі усної (письмової) відповіді дає правильні відповіді на всі поставлені запитання , виявляє високий рівень знань теоретичного та нормативного матеріалу. Викладає свою відповідь системно та логічно, упевнено і правильно аргументує власну позицію, робить висновки, тощо; або відповідає на тестові завдання з використанням комп'ютерної техніки на відповідну кількість	25 балів
2.	студент має належний рівень знань теоретичного та нормативного матеріалу, на поставлені запитання відповіді дає, переважно, правильні, однак допускає певні неточності у визначеннях правових категорій, не завжди належно (коректно) аргументує відповідь або правильно відповідає лише на половину поставлених запитань , тощо; або відповідає на тестові завдання з використанням комп'ютерної техніки на відповідну кількість балів	15 балів
3	студент має задовільний рівень знань теоретичного та нормативного матеріалу, на поставлені запитання відповідає, але не на всі, допускає певні неточності у визначеннях правових категорій, не завжди належно (коректно) аргументує або правильно дає відповідь на 1/3 (одну третину) поставлених запитань, тощо. Або відповідає на тестові завдання з використанням комп'ютерної техніки на відповідну кількість балів	10 балів
4.	студент дає неправильні відповіді на поставлені запитання, виявляє неналежний рівень знань теоретичного та нормативного матеріалу, неспроможний послідовно і правильно аргументувати свою відповідь або взагалі не в змозі відповісти на поставлені запитання , тощо.	0 балів

15. ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ ЗНАНЬ СТУДЕНТІВ ДЕННОЇ ФОРМИ НАВЧАННЯ

Підсумковий семестровий контроль з навчальної дисципліни «Цивільне право» проводиться у формі заліку (3-й семестр) та екзамену (4-й семестр). Екзамен оцінюється максимально у 100 балів.

Студент допускається до семестрового контролю, якщо він виконав всі види робіт, які передбачені силабусом та робочою програмою навчальної дисципліни та відвідав всі аудиторні заняття, які передбачені розкладом.

Оцінювання знань студентів з навчальних дисциплін, формою підсумкового контролю яких є екзамен, здійснюється на основі виконання всіх видів навчальної діяльності, поточного контролю та екзамену. При оцінюванні результатів екзамену 100 балів розподіляються між кількістю питань.

Система ліквідації академічної заборгованостей має такий зміст:

- студент, який набрав за результатами поточного і підсумкового контролю від 35 до 59 балів, після належної підготовки має право повторного складання екзамену (заліку);
- студент, який набрав за результатами поточного і підсумкового контролю від 0 до 34 балів тобто менше 50% кількості балів, достатніх для отримання задовільної оцінки, зобов'язаний пройти повторний курс вивчення дисципліни перед повторним складанням екзамену (заліку).

16.Орієнтовний перелік питань до екзамену по дисципліні «Цивільне право»

1. Предмет і метод цивільного права.
2. Джерела цивільного права. Цивільне законодавство.
3. Поняття та види цивільних правовідносин.
4. Підстави виникнення цивільних правовідносин. Юридичні факти.
5. Цивільні права та межі їх здійснення.
6. Виконання цивільних суб'єктивних обов'язків.
7. Право на захист та види захисту цивільних прав та інтересів.
8. Відшкодування шкоди. Майнова та немайнова (моральна) шкода.
9. Поняття фізичної особи. Місце її проживання.
10. Цивільна правоздатність фізичної особи.
11. Поняття та види цивільної дієздатності фізичної особи.
12. Обмеження цивільної дієздатності фізичної особи та визнання фізичної особи недієздатною.
13. Визнання фізичної особи безвісно відсутньою та оголошення фізичної особи померлою.
14. Поняття та ознаки юридичної особи.
15. Види юридичних осіб та їх організаційно-правові форми.
16. Підприємницькі товариства та їх види.
17. Порядок створення та державна реєстрація юридичної особи.
18. Припинення діяльності та ліквідація юридичної особи.
19. Поняття та види об'єктів цивільних прав. Речі як об'єкти цивільних прав.
20. Гроші та цінні папери як об'єкти цивільних прав.
21. Поняття, види та форма правочину.
22. Недійсність правочину. Правові наслідки недійсності правочину.
23. Поняття, види та підстави представництва. Довіреність.
24. Поняття та види позовної давності.
25. Поняття, зміст та види особистих немайнових прав.
26. Поняття, зміст та форми права власності.
27. Способи набуття і припинення права власності.
28. Земля (земельна ділянка) як об'єкт права власності.
29. Право власності на житло.
30. Право власності Українського народу, державна та комунальна власність.
31. Право приватної та спільної власності.
32. Захист права власності.
33. Поняття та види речових прав на чуже майно. Емфітевзис та суперфіцій.
34. Поняття, об'єкти та суб'єкти права інтелектуальної власності.
35. Поняття, види зобов'язання та підстави його виникнення.
36. Сторони зобов'язання. Третя особа у зобов'язанні.

37. Загальні умови та порядок виконання зобов'язання. Забезпечення виконання зобов'язання.
38. Підстави та способи припинення зобов'язання.
39. Відповідальність за порушення зобов'язання та її підстави.
40. Відшкодування збитків, завданих порушенням зобов'язання. Збитки і неустойка.
41. Поняття та види договору.
42. Зміст і тлумачення договору. Свобода договору.
43. Укладення, зміна і розірвання договору.
44. Поняття, значення та види договору купівлі-продажу.
45. Елементи договору купівлі-продажу.
46. Роздрібна купівля-продаж.
47. Поняття, ознаки та правова природа договору поставки.
48. Зміст і порядок укладення договору поставки.
49. Постачання енергетичними та іншими ресурсами через приєднану мережу (договір енергопостачання).
50. Договір дарування. Пожертва.
51. Договір ренти.
52. Договір довічного утримання (догляду).
53. Поняття і предмет, загальна характеристика договору найму.
54. Користування річчю, переданою у найм. Ремонт та поліпшення речі, переданої у найм.
55. Припинення та розірвання договору найму. Переважні права наймача.
56. Прокат.
57. Найм (оренда) земельних ділянок.
58. Найм (оренда) транспортних засобів.
59. Найм житла.
60. Лізинг.
61. Поняття та види договору підряду.
62. Договір побутового підряду.
63. Будівельний підряд.
64. Договір на виконання науково-дослідних або дослідно-конструкторських і технологічних робіт.
65. Поняття, види та термін договору про надання послуг.
66. Договір перевезення вантажу. Оформлення договору перевезення.
67. Договір перевезення пасажирів та багажу.
68. Договір транспортного експедирування.
69. Поняття та форма договору зберігання. Обов'язок прийняти річ на зберігання.
70. Зберігання на товарному складі. Складські документи.
71. Спеціальні види зберігання.
72. Договір доручення та договір комісії.
73. Поняття, форма та істотні умови договору управління майном.
74. Поняття, предмет, форма та істотні умови договору страхування.
75. Договір позики.
76. Кредитний договір. Комерційний кредит.
77. Договір банківського вкладу, його форма та види.
78. Форми розрахунків. Види безготівкових розрахунків.

79. Ліцензія на використання об'єкта права інтелектуальної власності. Ліцензійний договір.
80. Договір комерційної концесії (франчайзинг і франшиза).
81. Договір про спільну діяльність. Договір простого товариства.
82. Поняття та види недоговірних зобов'язань.
83. Правові засади відшкодування шкоди (деліктні зобов'язання).
84. Поняття, характерні ознаки та види спадкування.
85. Спадщина: поняття та загальна характеристика.
86. Спадкування за заповітом.
87. Заповідальний відказ. Право на обов'язкову частку у спадщині. Заповіт з умовою.
88. Спадкування за законом.
89. Порядок, терміни прийняття спадщини. Наслідки пропущення терміну для прийняття спадщини.
90. Оформлення спадщини. Спадковий договір.

17.Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	
74-81	C		
64-73	D	задовільно	
60-63	E		
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

18. Рекомендовані джерела інформації

Нормативно-правові акти :

1. Конституція України: Закон України від 28.06.1996 р. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/254к/96-вр>
2. Цивільний кодекс України від 16.01.2003 №435-IV. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/435-15>
3. Господарський кодекс України від 16.01.2003 р. №436-IV. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/436-15>
4. Сімейний кодекс України від 10.01.2002 р. №2947-III. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2947-14>
5. Цивільний процесуальний кодекс України від 18.03.2004 р. №1616-IV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1618-15>
6. Про місцеве самоврядування: Закон України від 21.05.1997 р. №280/9-ВР. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/280/97-вр>
7. Про свободу совісті та релігійні організації: Закон України від 23.04.1991 № 987-XII. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/987-12>
8. Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні: Закон

України від 11.12.2003 р. № 1382-IV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1382-15>

9. Про господарські товариства: Закон України від 19.09.1991 №1576- XII. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1576-12>

10. Про приватизацію державного і комунального майна: Закон України від 18.01.2018 №2269-VIII. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2269-19>

11. Про приватизаційні папери: Закон України від 06.03.92 № 2173-XII. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2173-12>

12. Про громадські об'єднання: Закон України від 22.03.2012 №4572-VI. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/4572-17>

13. Про банки і банківську діяльність: Закон України від 07.12.2000 № 2121-III. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2121-14>

14. Про інформацію: Закон України від 02.10.1992 р. №2657-XII. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2657-12>

15. Про цінні папери та фондовий ринок: від 23.02.2006 р. №3480-VI. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3480-15>

16. Про затвердження Правил опіки та піклування: Наказ Державного комітету у справах сім'ї та молоді від 26.05.1999 р. №34/166/131/88. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0387-99>

17. Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку: Закон України від 14.05.2015 № 417-VIII. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/417-19>

18. Про ліцензування видів господарської діяльності: Закон України від 02.03.2015 р. №222-VIII. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/222-19>

19. Про добровільне об'єднання територіальних громад: Закон України від 05.02.2015 р. №157-VIII. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/157-19>

Базова:

1. Цивільне право України. 3-тє видання. Посібник / за ред. Матвєєва П.С., 2018 р. 84 с.

2. Цивільне право України. Особлива частина: підручник / за ред. О.В.Дзєри, Н.С.Кузнецової, Р.А.Майданчика. 5-тє вид., стереотипне. Київ: Юрінком Інтер, 2017. 1176 с.

3. Цивільне право: підручник: у 2-х т./В.І.Борисова (кер.авт.кол.) Л.М.Баранова, Т.І.Бєгова та ін., за ред. В.І.Борисової, І.В.Спасибо-Фатєєвої, В.Л. Яроцького. Харків: Право, 2017. 1125 с.

4. Харитонов Є.О., Харитонова О.І., Старцев О.В. Цивільне право України: Підручник. Вид.3. перероб. і доповнене. Київ: Істина, 2016. 808 с.

5. Цивільне право України: навчальний посібник. / за ред. Г.Б. Яновицької, В.О. Кучера. Львів: Львівський державний університет внутрішніх справ, 2016. 468 с.

6. Цивільне право України. Особлива частина: підручник. Мін-во освіти і науки України, Нац. авіаційний ун-т; за заг. ред. д.ю.н., проф. Р.Б. Шишки. Київ: Ліра, 2015. 1024 с.

7. Цивільне право України: Договірні та недоговірні зобов'язання / за заг. ред. С. С. Бичкової. 3-тє вид., змін. та доповн. Київ: Алерта, 2014. 496 с.

8. Цивільне право: підручник: у 2т. / за ред.. В.І.Борисової, І.В.Спасибо-Фатєєвої, Л.Яроцького. Харків: Право, 2015. т.1. 656 с.

9. Цивільне право України: Загальна частина: підручник / за ред. В.Г.Фазікоша, С.Б.Булеци. Київ: Знання, 2015. 631 с.

10. Мазур О.С. Цивільне право України: навч. посіб. для дистанційн. навчання. Київ: Ун-т Україна, 2014. 287 с.

11. Силенко Л.М. Цивільне право України: ч.1. навчальний посібник. Київ: Алерта, 2014. 328 с.

12. Харитонов Є.О., Саніахметова Н.О. Цивільне право України. Київ, 2013 р. 398 с.

13. Цивільне право України. Академічний курс: Підруч.: у 2-х томах / За заг. ред. Я.М. Шевченко. Т. 1. Загальна частина. Київ, 2012. 678 с.

Допоміжна:

1. Агарков М.М. Ценность частого права. Избранные труды по гражданскому праву: в 2-х т. Т.1. Москва: ЦентрЮрИнфор, 2012.490 с.
2. Азімов Ч. Поняття і зміст приватного права. *Вісник Академії правових наук України*. 2016. № 3. С. 50–58.
3. Алексеев С.С. Частное право: научно-публицистический очерк. Москва: Статус, 2015. 166 с.
4. Алієва-Барановська, В. Коротка історія цивільних кодексів України. *Юридична Україна: Щомісячний правовий часопис*. 2015. №3. С. 4–9.
5. Антошкина В. К. Способи тлумачення в цивільному праві та їх роль в правозастосовній практиці. *Часопис Київського університету права: Український науково-теоретичний часопис*. 2015. №3. С. 110–114.
6. Бабий Я. Правовые основания разрешения хозяйственных споров третейскими судами. *Предпринимательство, хозяйство и право*. 2007. №10.
7. Базилевич А.И. Формы защиты субъективных гражданских прав: Диссертация на соискание ученой степени кандидата юридических наук. Ульяновск, 2011.
8. Бервено С.М. Проблеми договірної права України.: моногр./за ред. С.М.Бервено. Київ: Юрінком України, 2006. 392 с.
9. Борисова В. Інститут юридичної особи у праві України. *Право України*. 2010.№ 12. С. 19–25.
10. Бірюков І. Межі цивільно-правового регулювання відносин, об'єктом, об'єктом яких є життя, здоров'я і тілесна недоторканість. *Право України*, 2011. № 1. 209с.
11. Бірюков В.І. Відповідальність за шкоду, завдану малолітніми, неповнолітніми та недієздатними особами. *Бюлетень Міністерства юстиції України*: Офіційне видання. 2012. № 12. С.22-26.
12. Блажівська Н. Є. Особливості вчинення окремих видів електронних односторонніх правочинів. *Університетські наукові записки : часопис Хмельницького університету управління та права*. 2015. №2. С. 95–102.
13. Булеца С. Б. Цивільно-правові відносини у галузі медичної діяльності: проблеми теорії та практики: монографія. Ужгород : Ліра, 2015. 600 с.
14. Весна Н. О. Деякі питання визначення поняття цивільно-правового договору. *Університетські наукові записки: часопис Хмельницького університету управління та права*. 2015. №2. С. 103–108.
15. Вербіцька М. Деякі практичні аспекти розгляду судом справ про визнання фізичної особи недієздатною. *Юридичний вісник*. 2015. №1. С. 48–53.
16. Венедиктова И.В. Охраняемый законом интерес в гражданском праве: монография. Харьков: Право, 2012. 508 с.
17. Виговський О. Бездокументарні цінні папери в системі об'єктів цивільних прав. *Право України*, 2010, № 12. С. 95–101.
18. Воєводін Б. Етика, естетика реклами й суспільна мораль. *Юридичний вісник*. 2015. №1. С. 96–100.
19. Висновки Верховного Суду України у цивільних справах за II півріччя 2015 р. *Вісник Верховного Суду України : Офіційне науково-практичне видання*. 2016. №5. С.17– 41.
20. Булеца С. Вік при наданні медичної допомоги: цивільно-правовий аналіз. *Право України*. 2011. № 5. 212 с.
21. Грибанов В.П. Осуществление и защита гражданских прав. Москва: Издательство «Статут», 2003. 347 с.
22. Глотова О. В. Правове регулювання угод із земельними ділянками в Україні: монографія. Одеса: Фенікс, 2008. 256 с.
23. Гринько С.Д. Шкода і збитки як умови цивільно-правової відповідальності: порівняльно - правовий аналіз. Хмельницький університет управління та права: *Часопис Хмельницького університету управління та права*. 2012. № 4. С.101-109.

24. Гриценко, Г. Окремі питання виконання солідарних зобов'язань з активною та пасивною множинністю осіб. *Підприємництво, господарство і право: Щомісячний науково-практичний господарсько-правовий журнал*. 2014. №7. С.28-31.
25. Грошева О. Нотаріальна і судова форми захисту суб'єктивних прав. *Право України*. 2006. №1.
26. Дякович М. М. Правочини: практика нотаріального посвідчення. *Довідник нотаріуса: науково-довідкове видання*. 2013. №5-6. С.4-190.
27. Йоффе О.С. Избранные труды: в 4-х т.Т.1.Правоотношения по советскому гражданскому праву. Отверственность по советскому гражданскому праву. Москва: Юридический центр Пресс, 2003. 574 с.
28. Гуйван П.Д. Позовна давність: монографія. Харків:Право, 2012. 448 с.
29. Дзера О. Цивільно-правова конфіскація в контексті змін ст.228 ЦК України. *Право України*, 2011. № 5. С.69–75.
30. Довгерт А. Кодифікація цивільного права незалежної України - важливий етап розвитку цивілістичної доктрини. *Право України: Юридичний журнал*. 2014. №6. С. 35– 47.
31. Домашевсько М. Про теоретичні погляди на власність. *Право України*. 2010. № 12. 95 с.
32. Заїка Ю. О. Зобов'язання, які виникають при створенні загрози життю, здоров'ю або майну, в системі недоговірних зобов'язань. *Юридична наука*. 2014. №7.
33. Ейвазова С. Р. Про судову практику вирішення спорів, пов'язаних із застосуванням позовної давності. *Вісник господарського судочинства: Офіційний друкований орган Вищого Господарського Суду України*. 2012. №1. С.75-79.
34. Єрмоменко Г. Сутність інтересу у цивільно-правовому контексті. *Публічне право: науково-практичний юридичний журнал*. 2014. №2. С. 234 - 241.
35. Жилінкова І. Комплексні цивільні правовідносини: поняття, структура, ознаки. *Право України*. 2010. № 12. С. 11–18.
36. Зозуляк, О. Теоретико-правові аспекти класифікації непідприємницьких юридичних осіб за порядком створення. *Юридична Україна: Щомісячний правовий часопис*. 2015. №4-5. С. 55–60.
37. Кочина О. Становлення та розвиток інституту компенсації моральної шкоди за порушення авторських та суміжних прав. *Юридична Україна: Щомісячний правовий часопис*. 2014. №8. С. 41–46.
38. Кохановська О. В. До питання про захист персональних даних в Україні. *Вісник Верховного Суду України: Офіційне науково-практичне видання*. 2011. №6. С. 28–33.
39. Луць В.В. Строки і терміни в новому Цивільному кодексі України. *Юридична Україна*. 2003. № 11. С. 5–7.
40. Мікуліна М. М. Природність, фізичність, біологічність як детермінанти особистих немайнових прав. Держава і право : збірник наукових праць: юридичні і політичні науки. Київ: Інститут Держави і права ім. В. М. Корецького НАН України, 2012. 329 с.
41. Мухамедова Е. Право людини на безпечне для життя і здоров'я довкілля. *Право України*. 2010. №5. С.161–167.
42. Опришко Д. Відповідальність учасників договірних об'єднань підприємств за зобов'язаннями об'єднань. *Право України*. 2014. №7. С. 261–266.
43. Панченко І. М. Визнання права власності: теоретичний аналіз. Часопис Київського університету права: *Український науково-теоретичний часопис*. 2012. №1. С. 218–221.
44. Панченко С. С. Правова природа строку в цивільному праві. Університетські наукові записки: часопис Хмельницького університету управління та права. 2015. №3. С. 87–97.
45. Пленюк М. Місце правовстановлюючого юридичного факту в механізмі цивільно-правового регулювання зобов'язальних відносин. *Юридична Україна*. 2015. №3. С. 38–43.
46. Посикалюк О. Загальне особисте немайнове право за німецьким цивільним правом.

Право України. 2010. №3. С. 253–259.

47. Посикалюк О. П. До питання про поняття юридичної особи публічного права *Часопис Хмельницького університету управління та права*. 2015. №1. С. 46–59.

48. Резнік Г. Особливості відшкодування моральної шкоди, спричиненої посяганням на особисті немайнові права дитини. *Юридична Україна*. 2014. №8. С. 53–58.

49. Романюк Я. Класифікація цивільно-правових норм: доктринальні підходи. *Право України*. 2016. №4. С. 100–108.

50. Сібільов М. Предмет приватного (цивільного) права. *Право України*. 2014. №6. С. 66–74.

51. Стефанчук Р. Принципи та гарантії здійснення особистих немайнових прав фізичних осіб. *Юридична Україна*. 2007. №3. С.48–57.

52. Стефанчук Р. О. Особисті немайнові права фізичних осіб (поняття, зміст, система, особливості здійснення та захисту): монографія. Київ: КНТ, 2008. 626 с.

53. Татьков В. Роль судової практики у забезпеченні застосування положень цивільного та господарського кодексів України. *Юридична Україна*. 2013. №12. С. 94–99.

54. Ташян Р.І. Односторонні правочини у цивільному праві: монографія. Харків: Право. 2010. 256 с.

55. Тімуш І. С. Відшкодування шкоди фізичній особі, яка потерпіла від кримінального правопорушення: деякі проблеми практичної реалізації. *Юридична наука*. 2015. №11. С. 59–66.

56. Тихомиров О. О. "Інформація" у доктрині цивільного права України. Держава і право: збірник наукових праць: юридичні науки. Вип. 67. Київ: Інститут Держави і права ім. В. М. Корецького НАН України, 2015. С. 156–167.

57. Федорченко Н. Договірні зобов'язання з надання послуг як тип цивільно-правових зобов'язань. *Підприємництво, господарство і право*. 2014. №7. С. 16–20.

58. Харитонова О.І. Поняття та види цивільних правовідносин інтелектуальної власності. *Право України*. 2011. № 3. С. 66–77.

59. Харченко Г. Г. Обмеження та обтяження речових прав: проблема розмежування. Держава і право : збірник наукових праць: юридичні і політичні науки. Київ: Інститут Держави і права ім. В. М. Корецького НАН України, 2012. С. 347–353.

60. Цивільне право України (традиції та новації): моногр./ за заг. ред. Є.О. Харитонова, Т.С. Ківалової, О.І.ХаритонОВОЇ; наук. ред. Н.Ю.Голубєва. Одеса: Фенікс, 2010. 700 с.

61. Шовкова О. В. Проблемні питання застосування строків позовної давності при вирішенні спорів. Господарське судочинство, подальше його вдосконалення та проблемні питання розгляду спорів, пов'язаних з державним регулюванням економічних відносин: Матеріали наук.-практ. конф., 20-21 жовт. 2004 р., м. Харків. Харків: Золоті сторінки, 2014. С. 262–264.

62. Шовкова О.В. Межі дії позовної давності як прояв диспозитивних засад цивільно-правового регулювання. *Бюлетень Міністерства юстиції України*. 2006. №1 (51). С.111–116.

63. Харитонов Є., ХаритонОВА О. Проблемні питання набуття і припинення права власності за цивільним законодавством України. *Право України*. 2011. №5. 60 с.

64. Харитонов Є.О. Цивільні правовідносини: монографія. 2-ге вид., перероб. і доп. Одеса: Фенікс, 2011. 456 с.

65. Шимон С.І. Поняття майнових прав у цивільно-правовій теорії та законодавстві. *Часопис Київського університету права: Український науково-теоретичний часопис*. 2012. № 4. С.196–200.

66. Шишка Р. Б. Щодо статті 432 ЦК України. *Часопис Київського університету права: Український науково-теоретичний часопис*. 2015. №3. С. 244–247.

67. Чанишева А. Системно-структурний метод дослідження змісту зобов'язальних відносин. *Право України*. 2016. №4. С. 109–115.

68. Черниш В. Актуальні проблеми нотаріального діловодства. *Юридична Україна*. 2015. №3. С. 10–13.

69. Чорна Ж. Л. Відповідальність за шкоду, завдану неповнолітніми, у цивільному праві України. Університетські наукові записки: часопис Хмельницького університету управління та права. 2015. №3. С. 51–57.

70. Ятченко Є. О. Опікун над майном безвісно відсутньої особи як суб'єкт виконавчих правовідносин. *Бюлетень Міністерства юстиції України: офіційне видання*. 2014. №6. С.91–99.

Офіційні сайти державних органів:

1. www.rada.gov.ua/laws - офіційний сайт Верховної Ради України
2. www.court.gov.ua/dsa - сайт Державної судової адміністрації України
3. <http://nsj.gov.ua/ua/about/regulations/> - сайт Національної школи України
4. <http://www.nbu.gov.ua/nyub/index.html> - сайт Національної бібліотеки України імені

В.І. Вернадського

5. <http://www.president.gov.ua>. – офіційний веб-сайт Президента України.
6. <http://www.kmu.gov.ua> – офіційний веб-сайт Кабінету Міністрів України.
7. <http://www.court.gov.ua/vscourt> – офіційний веб портал судової влади в Україні
8. <http://www.scourt.gov.ua> – офіційний веб-сайт Верховного Суду України.
9. <http://www.sc.gov.ua> – офіційний веб-сайт Вищого спеціалізованого суду з розгляду цивільних і кримінальних справ.
10. <http://www.minjust.gov.ua> – Офіційний веб-сайт Міністерства юстиції України.
11. <http://www.reyestr.court.gov.ua> – єдиний реєстр судових рішень в Україні.

Електронні бібліотеки:

1. <http://www.nbu.gov.ua> – Національної бібліотеки України ім. В.І.Вернадського.
2. <http://www.catalogue.nplu.org> – Національна парламентська бібліотека України.
3. <http://www.pravoznavec.com.ua> – Електронна бібліотека юридичної літератури “Правознавець”.