

МІЖРЕГІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛОМ

Придунайська філія



МАУП

Кафедра «Права»

Затверджую:
Директор ПФ ПрАТ «ВНЗ
«МАУП» _____
проф. Гуменникова Т.Р
«_____» лютий 2020 р.

Схвалено на засіданні кафедри «Права»
Протокол № 7 від 11.02.2020 р..
Завідувач кафедри _____
к.ю.н.Переверза О.Я.

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Міжнародне приватне право

спеціальності: 081 «Право
(шифр і назва спеціальності)

освітнього рівня «бакалавр»
(назва освітнього рівня)

освітньої програми: 081«Право»
(шифр і назва освітньої програми)

спеціалізації: «Комерційне та трудове право»
(назва спеціалізації)

Ізмаїл 2020

Розробник (-и) силабусу навчальної дисципліни:

Андрончик Юлія Миколаївна викладач кафедри «Права».

Викладач:

Андрончик Юлія Миколаївна викладач кафедри «Права».

Силабус розглянуто і затверджено на засіданні кафедри «Права»

Протокол від 11.02.2020 № 7

Завідувач кафедри _____ Переверза О.Я.
(підпис)

Силабус погоджено з гарантом (керівником) освітньої програми 081 «Право»
11.02. 2020 р.

Керівник (гарант) освітньої програми _____ к.ю.н.Переверза О.Я.
(підпис)

Пролонговано:

на 20__/20__ н.р. _____ (_____), «__»__ 20__ р.,
протокол № ____
(підпис) (ПІБ)

на 20__/20__ н.р. _____ (_____), «__»__ 20__ р.,
протокол № ____
(підпис) (ПІБ)

на 20__/20__ н.р. _____ (_____), «__»__ 20__ р.,
протокол № ____
(підпис) (ПІБ)

на 20__/20__ н.р. _____ (_____), «__»__ 20__ р.,
протокол № ____

**ПрАТ «ВНЗ «Міжрегіональна Академія управління персоналом»
Придунайська філія
Кафедра права**

Назва дисципліни	<u>Міжнародне приватне право</u>
Викладач (-і)	Андрончик Юлія Миколаївна, викладач
Портфоліо викладача (-ів)	--
Контактний тел.	04841-77-903
E-mail:	uliaandronchik@ukr.net
Сторінка дисципліни на сайті	http://izmail.maup.com.ua
Консультації	Графік консультацій: другий понеділок місяця – 14.40-17.00

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Характеристика дисципліни за формами навчання
	денна
Курс	4
Семестр	8
Обсяг кредитів	1,5
Обсяг годин, в тому числі:	118 годин
Аудиторні	24 лекційних та 12 семінарських (практичних) годин
Модульний контроль	1 модульна контрольна робота
Самостійна робота Індивідуальне науково- дослідне завдання	82 години в планах семінарських занять, завданнях для самостійної роботи студентів (рік видання 2018), надається студенту занятті при ознайомленні з силабусом.
Форма семестрового контролю	екзамен

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета: формування знань про правове регулювання порядку здійснення досудового слідства, правосуддя по кримінальних справах та основних умінь по застосуванню кримінально-процесуального законодавства

Цілі дисципліни: вивчення значення понятійного апарату, предмету, теоретичних положень системи навчальної дисципліни, її елементи, суб'єкти, мета, місце і роль у суспільних відносинах.

3. Формат курсу - очний (offline)

4. Компетентності та програмні результати навчання за дисципліною

В результаті вивчення курсу студенти повинні:

знати:

- еволюцію, сучасний стан й основні тенденції розвитку МПП;
- сутність основних інститутів міжнародного приватного права;
- правовий статус фізичної та юридичної особи і держави у відносинах ускладнених іноземним елементом;

- недоліки колізійного методу правового регулювання.

вміти:

- аналізувати основні тенденції розвитку міжнародного приватного права на сучасному етапі та чинні міжнародно-правові акти;
- застосовувати дані науки міжнародного приватного права у процесі розробки методів вирішення проблем міжнародно-правового регулювання приватно-правових відносин ускладнених іноземним елементом;
- здійснювати міжнародно-правову кваліфікацію подій і явищ, що відбуваються у різних сферах приватно-правових відносин ускладнених іноземним елементом;
- недоліки колізійного методу правового регулювання та ефективні методи їх подолання.

Перелік компетентності, якими повинен опанувати студент при вивченні дисципліни:

Інтегральна компетентність (ІК):

- Здатність розв'язувати первинні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі професійної правничої діяльності або у процесі навчання, що передбачає застосування правових доктрин, принципів і правових інститутів і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.

Загальні компетентності (ЗК):

- ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.
- ЗК7. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (ФК):

- ФК4. Знання і розуміння міжнародних стандартів прав людини, положень Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практики Європейського суду з прав людини.
- ФК5. Здатність застосовувати знання засад і змісту інститутів міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права.
- ФК12. Здатність аналізувати правові проблеми, формувати та обґрунтовувати правові позиції.
- ФК13. Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ і застосування набутих знань у професійній діяльності.
- ФК14. Здатність до консультування з правових питань, зокрема щодо, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації.
- ФК16. Здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення.

Після вивчення дисципліни студент повинен продемонструвати набуті результати навчання:

Соціально гуманітарна ерудованість:

- Р2. Здійснювати аналіз суспільних процесів у контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв'язання
- Р3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел.
- Р4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми.
- Р5. Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю.

— Р6. Оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи відому проблему.

Дослідницькі навички:

— Р8. Використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин.

— Р9. Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій.

Комунікація:

— Р11. Володіти базовими навичками риторики.

— Р12. Доносити до респондента матеріал з певної проблематики доступно і зрозуміло

— Р13. Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту

Професійна самоорганізація та використання інформаційних технологій:

— Р14. Належно використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для своєї професійної діяльності.

— Р15. Вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних

Праворозуміння:

— Р18. Виявляти знання і розуміння основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи.

— Р19. Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності та змісту основних правових інститутів і норм фундаментальних галузей права.

— Р20. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.

Правозастосування:

— Р21. Застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки.

— Р22. Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях.

— Р23. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.

5. Обсяг курсу

Вид заняття	Загальна к-сть годин
лекції	24
семінарські заняття / практичні	12
самостійна робота	82

6. Ознаки курсу:

Рік викладання	семестр	спеціальність	Курс (рік навчання)	Нормативний\ вибіркового
2020	8	081 Право	3	нормативна

7.Пререквізити (перелік попередньо прослуханих курсів): міжнародне право; міжнародний комерційний арбітраж;

8. Технічне й програмне забезпечення /обладнання:

1. Програмне забезпечення для доступу для законодавчої бази на сайті: www.rada.gov.ua/laws

9. Політики курсу.

Студент дотримується правил академічної доброчесності (згідно загальних правил Придунайської філії ПрАТ «ВНЗ»МАУП).

НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНА КАРТА ДИСЦИПЛІНИ «Міжнародне приватне право»

Разом: 118 год., з них 24 год. – лекції, 12 год. – семінарські заняття, із них модульний контроль – 4 год, 0 год. – лабораторна робота; самостійна робота – 82 год.,

Кількість балів за семестр	100 балів								
Модуль	МОДУЛЬ 1. Загальна частина.								
Змістові модулі	Змістовий модуль 1								
Лекції (кількість балів)	0 бал	0 бал	0 бал	0 бал	0 бал	0 бал	0 бал	0 бал	
Теми лекцій	Т.1 Поняття, предмет, методи та джерела міжнародного приватного права.	Т.2. Правовий статус фізичних осіб та правове положення юридичних осіб в міжнародному приватному праві	Т.3 Держава, як суб'єкт міжнародного приватного права	Т4 Право власності в міжнародному приватному праві	Т5. Регулювання угод з купівлі-продажу в міжнародному приватному праві	Т.6. Сімейне право в міжнародному приватному праві	Т.7. Право спадщини в міжнародному приватному праві	Т.8. Міжнародний комерційний арбітраж	Тема 9. Регулювання міжнародних перевезень вантажів і пасажирів в міжнародному приватному праві
Семінарські /практичні заняття (кількість балів)	активність та результативність під час семінарських занять – надається максимум 60 балів								
Теми семінарських занять	Т.1. Методи правового регулювання в міжнародному приватному праві	Т2. Суб'єкти міжнародного приватного права	Т.3. Правочин з іноземним елементом. Зовнішньоекономічні угоди	Т4. Спадкові відносини в МПП. Трудові відносини в МПП	Т5. Міжнародний цивільний процес				

Самостійна робота	завдання наведені в планах семінарських занять та самостійної роботи, за виконання 80% завдань надається 10 балів
Поточний проміжний контроль	Модульна контрольна робота № 1 (для денної форми навчання) т.1-8 10 балів
Вибіркові засоби діагностики результатів навчання	
підготовка наукового реферату (не більше одно-двох)	5 балів
підготовка наукової доповіді на конференцію (не більше одної)	5 балів
Підсумковий контроль (залік або екзамен)	20 балів

11. Система оцінювання та вимоги.

Політика виставлення балів.

Підсумкова кількість балів з дисципліни (максимум 100 балів) визначається як сума балів поточного та підсумкового контролю, яка сумується до кількості балів, які отримав студент на екзамені. Екзамен проводиться в усній формі.

Поточний контроль - це оцінювання навчальних досягнень студента (рівень теоретичних знань та практичні навички з тем, включених до змістових модулів) під час проведення аудиторних занять, організації самостійної роботи, на консультаціях (під час відпрацювання пропущених занять) та активності студента на занятті. Поточний контроль реалізується у формі опитування, виступів на семінарських заняттях, експрес-контролю, контролю засвоєння навчального матеріалу, запланованого на самостійне опрацювання студентом тощо.

Форми участі студентів у навчальному процесі, які підлягають поточному контролю:

- усна доповідь;
- доповнення, запитання до того, хто відповідає;
- участь у дискусіях, інтерактивних формах організації заняття;
- аналіз законодавства та монографічної літератури;
- письмові завдання (тестові, контрольні, творчі роботи, реферати тощо);
- самостійне опрацювання тем;
- підготовка тез, конспектів навчальних або наукових текстів;
- систематичність роботи на семінарських заняттях, активність під час обговорення питань.

Засоби діагностики результатів навчання.

Розподіл балів.

Види	Планові терміни виконання	Форми контролю та звітності	Максимальна кількість балів
<u>1. ОБОВ'ЯЗКОВІ</u>			
1.1 підготовка до семінарських занять	за розкладом	активність та результативність під час семінарських занять	50 балів
1.2. виконання модульних контрольних завдань	1 –а після опрацювання 1-9 тем курсу;	перевірка правильності виконання модульних контрольних завдань	10 за 1 модуль 10 x 1 = 10 балів
1.3. Вивчення тем, що виносяться на самостійне опрацювання	експрес – контроль на семінарських заняттях по теоретичним питанням ; по завданням – письмова форма на семінарських заняттях по розкладу	Перевірка правильності виконання завдань; шляхом проведення експрес – контролів, а також усного опитування під час індивідуальних консультацій.	завдання наведені в планах семінарських занять та самостійної роботи за виконання 80% завдань надається 20 балів
Відповідь на екзамену (заліку)			20 балів
Разом балів за обов'язкові види СРС			100 балів

<u>II ВИБІРКОВІ</u>			
2.1. підготовка наукового реферату (не більше одного)	тема затверджується викладачем	захист реферату під час семінарських занять та індивідуальних консультацій	5 балів
2.2. підготовка наукової доповіді на конференцію (не більше одної)	тема затверджується викладачем	Обговорення результатів проведеної роботи під час аудиторних занять або індивідуальних консультацій	5 балів
Разом балів за вибіркові види СРС			10 балів
Всього балів за СРС			100 балів

Критерії оцінки систематичності та активності роботи на семінарських заняттях студентів денної форми навчання є наступні:

№ п/п	<i>критерії оцінки систематичності та активності роботи на семінарських заняттях студентів</i>	<i>кількість балів</i>
1.	студент має середній бал успішності не менше „4” за відповіді та виступи на семінарських заняттях, за результатами виконання експрес контролю (тестові завдання, опитування), тощо; та активність при обговоренні питань, що винесені на семінарські заняття, складає не менше 50% від загальної кількості семінарських занять; та не більше 20% пропусків семінарських занять, які відпрацьовані під час індивідуальних консультацій викладача.	50 балів
2.	студент має середній бал успішності не менше „3,5” за відповіді та виступи на семінарських заняттях, за результатами виконання експрес контролю (тестові завдання, опитування), тощо; та активність при обговоренні питань, що винесені на семінарські заняття, складає не менше 30% від загальної кількості семінарських занять; та не більше 50% пропусків семінарських занять, які відпрацьовані під час індивідуальних консультацій викладача.	40 балів
3.	студент має середній бал успішності менше „3,5” за відповіді та виступи на семінарських заняттях, за результатами виконання експрес контролю (тестові завдання, опитування), тощо; та активність при обговоренні питань, що винесені на семінарські заняття, складає менше 30% від загальної кількості семінарських занять; та більше 50% пропусків семінарських занять, які відпрацьовані індивідуальних консультацій викладача.	30 балів

Модульний контроль знань за визначеними темами може проводитись усно або письмово за вибором викладача у формі відповідей на теоретичні питання або розв'язання практичних завдань, виконання тестів, тощо.

При виконанні модульних завдань оцінюванню підлягають теоретичні знання та практичні навички, яких набули студенти після опанування певного модуля.

Критеріями оцінки правильності виконання модульних контрольних завдань (чи усної відповіді на теоретичні питання) є:

№ п/п	критерії оцінки знань студента виявлених під час проведення модульного контролю	кількість балів
1.	студент в процесі усної (письмової) відповіді дає правильні відповіді на всі поставлені запитання , виявляє високий рівень знань теоретичного та нормативного матеріалу. Викладає свою відповідь системно та логічно, упевнено і правильно аргументує власну позицію, робить висновки, тощо; або відповідає на тестові завдання з використанням комп'ютерної техніки на відповідну кількість	10 балів
2.	студент має належний рівень знань теоретичного та нормативного матеріалу, на поставлені запитання відповіді дає, переважно, правильні, однак допускає певні неточності у визначеннях правових категорій, не завжди належно (коректно) аргументує відповідь або правильно відповідає лише на половину поставлених запитань , тощо; або відповідає на тестові завдання з використанням комп'ютерної техніки на відповідну кількість балів	8 балів
3	студент має задовільний рівень знань теоретичного та нормативного матеріалу, на поставлені запитання відповідає, але не на всі, допускає певні неточності у визначеннях правових категорій, не завжди належно (коректно) аргументує або правильно дає відповідь на 1/3 (одну третину) поставлених запитань, тощо. Або відповідає на тестові завдання з використанням комп'ютерної техніки на відповідну кількість балів	4 балів
4.	студент дає неправильні відповіді на поставлені запитання, виявляє неналежний рівень знань теоретичного та нормативного матеріалу, неспроможний послідовно і правильно аргументувати свою відповідь або взагалі не в змозі відповісти на поставлені запитання , тощо.	0 балів

ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ ЗНАНЬ СТУДЕНТІВ ДЕННОЇ ТА ЗАОЧНОЇ ФОРМ НАВЧАННЯ

Екзамен (залік) може проводитися у усній формі по 3 теоретичних питаннях за відповідь на які максимально можливо отримати **20 балів**.

Перерахування у традиційну систему:

- 1) **20 балів** – правильні та повні відповіді на всі запитання - «5»;
- 2) **15 балів** – студент відповів на всі запитання, однак допускає певні неточності у визначеннях правових категорій, які не впливають на правильність відповіді в цілому – «4»;
- 3) **10 балів** - студент відповів недостатньо повно і конкретно на поставлені питання, хоч і відобразив знання основного програмного матеріалу, а також при правильній відповіді на два з трьох поставлених питань – «3»;
- 4) **0 балів** – дає неправильні відповіді на поставлені запитання, виявляє неналежний рівень знань теоретичного та нормативного матеріалу, неспроможний послідовно і правильно аргументувати свою відповідь або взагалі не в змозі відповісти на поставлені запитання - «2».

ЗАГАЛЬНА ПІДСУМКОВА ОЦІНКА (в балах) = результати поточної роботи для студентів денної та заочної форми навчання, + результати іспиту у для студентів денної та заочної форми навчання.

За такого порядку система ліквідації академічної заборгованостей має такий зміст:

- студент, який набрав за результатами поточного і підсумкового контролю від 35 до 59 балів, після належної підготовки має право повторного складання екзамену (заліку)
- студент, який набрав за результатами поточного і підсумкового контролю від 0 до 34 балів тобто менше 50% кількості балів, достатніх для отримання задовільної оцінки, зобов'язаний пройти повторний курс вивчення дисципліни перед повторним складанням екзамену (заліку).

Опанування програмного матеріалу можливе при відвідуванні лекційних занять на яких використовуються наступні методи навчання: розповідь, бесіда, передачі і сприйняття навчальної інформації, аналіз нормативно-правових актів.

Самостійна робота передбачає опрацювання лекційного матеріалу, навчальної літератури, нормативно-правових актів, підготовка до семінарських занять, самостійне розв'язання задач – казусів по темах.

Індивідуальні завдання: індивідуальне навчально-дослідне завдання (написання рефератів – для студентів денної форми навчання). Індивідуальні навчальні завдання можуть мати також наступні види: конспект з теми власно розробленим студентом планом, анотація прочитаної додаткової літератури з дисципліни, бібліографічний опис тощо; розробка навчальних тестових завдань.

До методів СРС, що сприяють індивідуалізації та інтенсифікації освітнього процесу, відносимо: проблемно-пошукові (опрацювання першоджерел, вивчення нормативно-законодавчої та правової бази, самостійне вирішення практичних завдань); методи проектного навчання (участь у круглих столах); колективної розумової діяльності (групові ситуаційні завдання), застосування новітніх інформаційно-комунікаційних технологій (унаочнення заправованого викладачем навчального матеріалу, підвищення мотивації студентів до самостійної роботи за рахунок її наближення до реальних умов майбутньої професійної діяльності).

Критерії оцінювання:

Для екзамену для денної форми навчання

Поточне опитування, виконання МКР, ІСР та СР по ЗМ № 1, ЗМ № 2, ЗМ №3, ЗМ № 4 (теми № 1 – 18)						Сума
Активність на семінарських заннях	МКР	СРС	ІРС (науковий реферат)	ІРС (підготовка доводів на конференцію)	Відповідь на екзамені (максимум)	
50	10б.	10 б.	5б.	5б	20 б	100

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	
74-81	C		
64-73	D	задовільно	
60-63	E		
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов’язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов’язковим повторним вивченням дисципліни

Питання до самоконтролю:

1. Поняття та предмет міжнародного приватного права.
2. Принципи, функції та система міжнародного приватного права.
3. Методи правового регулювання у міжнародному приватному праві.
4. Розвиток міжнародного приватного права: історія та тенденції.
5. Відмежування міжнародного приватного права від міжнародного публічного права.
6. Тенденції розвитку та особливості предмета міжнародного приватного права зарубіжних держав.
7. Поняття та види іноземного елемента у міжнародному приватному праві.
8. Концепція *Lex mercatoria* і міжнародне приватне право.
9. Колізійно-правовий і матеріально-правовий методи регулювання правовідносин, ускладнених іноземним елементом.
10. Загальна характеристика джерел міжнародного приватного права, їх класифікація.
11. Внутрішнє законодавство як джерело міжнародного приватного права.
12. Міжнародний договір як джерело міжнародного приватного права.
13. Судова та арбітражна практика як джерело міжнародного приватного права в окремих країнах системи загального права. Доктрина.
14. Звичай як джерело міжнародного приватного права. Торгові звичаї. Звичаї ділового обороту.
15. Загальна характеристика Закону України «Про міжнародне приватне право» від 23.06.2005 р.
16. Багатосторонні договори, які містять уніфіковані колізійні та матеріальні норми.
17. Співвідношення міжнародного договору та внутрішнього закону в Україні.
18. Міжнародні центри з підготовки конвенцій у галузі міжнародного приватного права.
19. Поняття та структура колізійних норм у міжнародному приватному праві.
20. Види колізійних норм та основні колізійні прив'язки.
21. Застосування колізійних норм. Правова кваліфікація. Конфлікт кваліфікацій.
22. Зворотне відсилання, відсилання до права третьої країни.
23. Поняття та зміст автономії волі у міжнародному приватному праві.
24. Поняття та зміст застереження про публічний порядок у міжнародному приватному праві.
25. Поняття та зміст обходу закону у міжнародному приватному праві.
26. Уніфікація і гармонізація у міжнародному приватному праві: поняття, відмінності та взаємодія.
27. Взаємність у міжнародному приватному праві. Матеріальна та формальна взаємність. Реторсії у міжнародному приватному праві.
28. Поняття та зміст особистого закону фізичних осіб у міжнародному приватному праві.
29. Цивільна правоздатність фізичних осіб у міжнародному приватному праві
30. Цивільна дієздатність іноземних фізичних осіб у міжнародному приватному праві. Основні колізійні питання дієздатності.

Питання до екзамену по дисципліні «Міжнародне приватне право»

1. Становлення та розвиток МПрП. Тенденції розвитку сучасного МПрП.
2. Місце МПрП в національній системі права. Співвідношення МПрП з іншими галузями національного права.
3. Поняття, специфіка та основні види джерел міжнародного приватного права.
4. Міжнародний договір в системі джерел міжнародного приватного права. Співвідношення міжнародного договору та внутрішнього законодавства держав.
5. Участь України в багатосторонніх та двосторонніх договорах у сфері МПрП.
6. Внутрішнє законодавство, як одне з джерел міжнародного приватного права. Значення кодифікації норм внутрішнього права.
7. Правовий звичай в системі джерел міжнародного приватного права.
8. Судова та арбітражна практика, судовий прецедент як джерело міжнародного приватного права.
9. Концепція *lex mercatoria*, та її місце в доктрині МПрП.
10. Значення і мета міжнародної уніфікації та гармонізації норм міжнародного приватного права. Міжнародні центри уніфікації в галузі міжнародного приватного права. Розвиток регіонального міжнародного приватного права.
11. Інтерлокальні та Інтерперсональні колізії в міжнародному приватному праві. Дія колізійних норм у часі.
12. Поняття, функція та структура колізійної норми. Класифікація колізійних норм.
13. Типи колізійних прив'язок (формул прикріплення) та сфера їх застосування.
14. «Гнучкі» формули прикріплення, їх роль у сучасному МПрП. Доктрина характерного виконання. Принцип «тісного зв'язку» у міжнародному приватному праві.
15. Автономія волі: сутність, відмінність від колізійної прив'язки.
16. Тлумачення і застосування колізійних норм. Встановлення змісту та застосування іноземного права.
17. Правова кваліфікація у МПрП. Приховані колізії у МПрП (конфлікт кваліфікації). Попереднє колізійне питання.
18. Зворотне відсилання та відсилання до права третьої держави у МПрП.
19. Обхід закону та його правові наслідки у МПрП.
20. Застереження про публічний порядок: поняття, види.
21. Значення імперативних норм для застосування іноземного права. Імперативні норми іноземної держави у сфері МПрП.
22. Застосування права країни з множинністю правових систем.
23. Взаємність: поняття та види. Реторсії в міжнародному приватному праві.
24. Особистий закон фізичної особи: поняття, нормативне закріплення, основні підходи до його визначення та сфера його дії.
25. Визначення дієздатності фізичної особи на підставі особистого закону, проблема усунення колізій.
26. Особливості визнання іноземців обмежено дієздатними та недієздатними в сучасному МПрП.
27. Колізійні питання визнання особи безвісно відсутньою або оголошення її померлою в сучасному МПрП.
28. Особистий закон юридичної особи: поняття, зміст та сфера його дії.
29. Роль особистого статуту і теорії національності у визначенні правового статусу юридичної особи.
30. Форми участі іноземних юридичних осіб в господарській діяльності в Україні. Представництва та філії іноземних юридичних осіб в Україні.
31. Групи комерційних організацій у міжнародному приватному праві.
32. Офшорні зони та офшорні компанії: особливості правового регулювання.
33. Міжнародні організації, як суб'єкти МПрП, їх правовий статус.

34. Участь держави в приватноправових відносинах з іноземним елементом.
35. Імунітет держави в МПрП. Види імунітету держави, його зміст.
36. Основні доктрини щодо імунітету держави в МПрП.
37. Міжнародні договори з питань імунітету держави. Норми про імунітет іноземної держави в національному законодавстві.
38. Основні колізійні питання права власності та інших речових прав в сучасному МПрП.
39. Колізійні аспекти виникнення та припинення права власності на майно, що перебуває в дорозі.
40. Поняття, класифікація іноземних інвестицій, форми інвестиційної діяльності. Правові режими іноземного інвестування.
41. Особливості міжнародно-правового регулювання інвестиційних відносин.
42. Поняття інтелектуальної власності, її особливості в сучасному МПрП.
43. Правове регулювання захисту авторських прав в МПрП. Основні міжнародні договори в сфері захисту авторських прав.
44. Поняття та правове регулювання захисту суміжних прав в МПрП. Основні міжнародні договори в сфері захисту суміжних прав.
45. Поняття і особливості промислової власності в МПрП. Міжнародноправова охорона промислової власності. Поняття конвенційного пріоритету.
46. Загальна характеристика Угоди СОТ щодо торговельних аспектів прав інтелектуальної власності.
47. Правочини з іноземним елементом: поняття і види. Сфера дії права, що застосовується до правочинів.
48. Колізійні питання зобов'язального права (основні формули прикріплення). Колізійні прив'язки, що застосовуються до договірних зобов'язань з «іноземним елементом».
49. Представництво, довіреність та позовна давність в міжнародному приватному праві.
50. Поняття та форма зовнішньоекономічного договору (контракту), порядок його укладання.
51. Правове регулювання міжнародної купівлі-продажу товарів. Конвенція ООН про договори міжнародної купівлі-продажу товарів: загальна характеристика та сфера застосування.
52. Правова природа і умови застосування Інкотермс та принципів міжнародних комерційних договорів УНІДРУА
53. Особливості захисту прав споживачів за договором споживання в МПрП.
54. Поняття, види та особливості міжнародних перевезень. Міжнародні транспортні організації, їх роль в уніфікації законодавства в сфері міжнародних перевезень.
55. Міжнародні морські перевезення: поняття та види. Колізії законів в сфері торгівельного мореплавства та уніфікація норм міжнародних морських перевезень.
56. Правовий режим міжнародних залізничних перевезень. Угода про міжнародні залізничні перевезення (КОТІФ) 1980р.
57. Правовий режим міжнародних автомобільних перевезень. Конвенція про договори міжнародного дорожнього перевезення вантажів (КДПВ) 1956 р. Полегшення митних процедур та встановлення гарантій на випадок спричинення шкоди третім особам у сфері міжнародних автомобільних перевезень.
58. Правовий режим міжнародних повітряних перевезень. Консолідація правил міжнародних повітряних перевезень.
59. Міжнародні змішані перевезення. Конвенція ООН про міжнародні змішані перевезення вантажів 1980 р.
60. Поняття та зміст недоговірних зобов'язань, ускладнених «іноземним елементом» та колізійні підходи до їх регулювання
61. Колізійні питання деліктних зобов'язань. Обмеження принципу автономії волі у визначенні застосовного права.
62. Трудові відносини з іноземним елементом та джерела їх правового регулювання.

63. Особливості регулювання трудових відносин іноземців, які працюють в Україні. Працевлаштування іноземців в Україні.

64. Трудові відносини громадян України, які працюють за кордоном.

65. Колізійні питання сфери шлюбно-сімейних відносин за участю іноземного елемента.

66. Право, що застосовується до відносин з укладення шлюбу. Поняття консульських шлюбів. Визнання шлюбів, укладених за кордоном.

67. Колізійне регулювання припинення шлюбу та визнання його недійсним.

68. Колізійне регулювання майнових та особистих немайнових відносин подружжя. Шлюбний контракт.

69. Опіка та піклування: загальні вимоги та колізійні прив'язки.

70. Колізійне регулювання відносин між батьками та дітьми. Встановлення та оскарження батьківства.

71. Колізійні питання усиновлення. Усиновлення дітей - громадян України іноземцями.

72. Права та обов'язки батьків та дітей. Аліментні зобов'язання в міжнародному приватному праві.

3. Колізії законодавства у сфері спадкування.

74. Колізійні питання спадкування за законом та заповітом в МПрП.

75. Питання спадкування у договорах про правову допомогу.

76. Перехід спадщини до держави у міжнародному приватному праві

77. Поняття міжнародного цивільного процесу. Джерела правового регулювання цивільних процесуальних відносин з іноземним елементом.

78. Цивільно-процесуальні права іноземних осіб у сучасному МПрП.

79. Міжнародна підсудність цивільних справ з іноземним елементом. Конфлікт юрисдикцій.

80. Правила та підстави визначення підсудності справ з іноземним елементом судам України. Виключна підсудність.

81. Пророгаційні угоди.

82. Міжнародна правова допомога, її види. Виконання іноземних судових доручень.

83. Визнання іноземних офіційних документів. Консульська легалізація та функції консула щодо здійснення нотаріальних дій. Апостиль.

84. Визнання і виконання іноземних судових рішень. Системи виконання рішень іноземних судів.

85. Поняття і юридична природа міжнародного комерційного арбітражу. Джерела правового регулювання.

86. Постійно діючі арбітражні суди. Арбітражі ad hoc. Договірний та обов'язковий арбітраж.

87. Арбітражна угода: правова природа, форма та зміст. Автономність арбітражної угоди.

88. Компетенція міжнародного комерційного арбітражу. Порядок вибору застосовного права у практиці міжнародного комерційного арбітражу.

89. Характер арбітражного рішення. Оспорювання арбітражного рішення. Судовий контроль та підстави скасування рішення міжнародного комерційного арбітражу.

90. Визнання та виконання іноземних арбітражних рішень. НьюЙоркська конвенція про визнання та виконання іноземних арбітражних рішень 1958 р.

Аркуш ознайомлення студентів з силабусом
Навчальної дисципліни «Міжнародне приватне право»

[illegible]