

**ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
“ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
“МІЖРЕГІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛОМ”
Придунайська філія**

Освітня програма «Менеджмент»

**галузь знань – 07 «Управління та адміністрування» /
07 «Management and Administration»**

**спеціальність – 073 «Менеджмент» /
073 «Management»**

Ізмаїл 2020

Рівень вищої освіти: Перший (бакалаврський) рівень

Ступінь вищої освіти: Бакалавр

Назва галузі знань: 07 Управління та адміністрування

Назва спеціальності: 073 Менеджмент

Освітня кваліфікація: Бакалавр менеджменту за спеціалізацією

Основне спрямування програми спеціальності 073 «Менеджмент»

- управління організацією у відповідності до процесів створення цінності для споживача (вивчення процесів створення цінності для споживачів та побудова бізнес-моделі організації);
- менеджмент як інструмент підвищення ефективності організації (вивчення особливостей раціональної поведінки виробників).

Мета освітньої програми: мета підготовки бакалаврів з менеджменту визначається поєднанням потреб України у високоосвічених фахівцях та запитів громадян в отриманні ґрунтовної освіти з цього напрямку, яка давала б змогу розвинути розумові здібності особи та реалізувати їх у практиці установ будь-якої форми власності, на виробництві, у комерційних та некомерційних організаціях.

Здатність до працевлаштування:

- Бакалавр спеціальності 073 «Менеджмент» підготовлений до виконання професійних функцій за одним або кількома з видів економічної діяльності за «Державним класифікатором видів економічної діяльності ДК 009-96», затвердженим наказом Держстандарту України від 22.10.96 № 441:
 - Оптова торгівля і посередництво в торгівлі: К.51.1 – Посередництво в оптовій торгівлі.
 - Операції з нерухомістю: К.70.31 – Діяльність агентів нерухомості; К.71 – Здавання під найм без обслуговуючого персоналу.
 - Послуги, надавані переважно юридичним особам: К 74.13.0 – Дослідження ринку та вивчення громадської думки (вивчення потенційних можливостей збуту товарів, їх попиту у споживачів з метою поліпшення збуту та розроблень нових видів продукції, вивчення громадської думки щодо політичних, економічних та суспільних питань, а також статистичний аналіз результатів); К.74.14 – Консультації з питань комерційної діяльності та управління (надання консультацій та практичної допомоги державним та недержавним підприємствам та установам у плануванні, з організаційних питань, забезпечення ефективності, контролю, інформації та управління); К.74.15.0 – Керівництво підприємствами.
 - Державне управління – L.75.1 – Державне управління загального характеру в економічній та соціальній галузі; L.75.14.0
 - Допоміжна діяльність у сфері державного управління (керівництво, функціонування та забезпечення всіх служб загального призначення: служби з централізованих закупівель і постачання та інші);
 - Громадська діяльність – O.91.1 – Організації у сфері економіки

Кваліфікація в дипломі	Ступінь вищої освіти – Бакалавр Спеціальність – Менеджмент
Опис предметної області	<p>Об'єкт вивчення: управління організаціями та їх підрозділами.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних вирішувати практичні проблеми та складні спеціалізовані задачі, що характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, у сфері управління організаціями та їх підрозділами. - Теоретичний зміст предметної області: парадигми, закони, закономірності, принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проектного менеджменту тощо; функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті. - Методи, методики та технології: загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо); методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проектування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо), методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо). - Інструментарій та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті.

Академічні права випускників	Мають право продовжити навчання на другому (магістерському) рівні вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.
-------------------------------------	--

Перелік компетентностей випускника

Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук.
Загальні компетентності	<p>1.Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>2.Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>3.Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу.</p> <p>4.Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях</p> <p>5.Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p>6. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>7.Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>8.Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>9.Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>10.Здатність до проведення досліджень на</p>

	<p>відповідному рівні.</p> <p>11.Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.</p> <p>12.Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p>13.Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.</p> <p>14.Здатність працювати у міжнародному контексті.</p> <p>15.Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів)</p>
<p>Спеціальні компетентності</p>	<p>1. Здатність визначати та описувати характеристики організації.</p> <p>2.Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища.</p> <p>3.Здатність визначати перспективи розвитку організації.</p> <p>4.Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними.</p> <p>5.Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту,</p> <p>6. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо.</p> <p>7. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту.</p> <p>8.Здатність планувати діяльність організації та управляти часом.</p> <p>9. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань.</p> <p>10.Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації.</p> <p>11.Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.</p> <p>12. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення.</p> <p>13.Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності.</p> <p>14.Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності.</p> <p>15. Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.</p>

Здобувач вищої освіти, бакалавр з менеджменту повинен продемонструвати такі результати навчання:

1. Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

2. Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.

3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.

4. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень.

5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації.

6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.

7. Виявляти навички організаційного проектування.

8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації.

9. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.

10. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації.

11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.

12. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.

13. Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами.

14. Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації.

15. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності.

6. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.

17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.

Для досягнення вищевказаних компетентностей та результатів вищевказаним здобувач вищої освіти опановує, крім дисциплін загальної підготовки, наступні дисципліни циклу професійної підготовки:

Обов'язкові дисципліни професійної підготовки:

№	Назва	Мета вивчення
3.1	Державне та регіональне управління	формування системи знань щодо законодавчого та нормативного регулювання діяльності органів державної влади, ознайомлення студентів з концепціями децентралізації та адміністративного реформування всіх рівнів державного та регіонального управління
3.2	Менеджмент	формування сучасного управлінського мислення та системи спеціальних знань у галузі менеджменту, формування розуміння концептуальних основ системного управління організаціями; набуття умінь аналізу внутрішнього та зовнішнього середовища, прийняття адекватних управлінських рішень.
3.3	Операційний менеджмент	формування умінь розроблення операційної стратегії, створення та використання галузевих операційних підсистем як основи забезпечення досягнення місії організації
3.4	Управління персоналом	формування умінь щодо розроблення та здійснення кадрової політики, забезпечення цілеспрямованого використання персоналу організації
3.5	Організація праці менеджера	формування умінь організувати особисту роботу та працю підлеглих, скласти основні види управлінської документації.
3.6	Ситуаційний менеджмент	набуття майбутнім фахівцем знань ситуаційного менеджменту для формування системного мислення на основі проблемних уявлень про характерні тенденції, ознаки ситуації та можливі варіанти поведінки в них.
3.7	Теорія організацій	освоєння методологічних основ формування ефективної організації, використовуючи сучасні прогресивні підходи до організаційного проектування, методи та засоби інформаційного

		моделювання управлінських процесів та систем, інструменти сучасного офісу.
3.8	Фінанси	формування системи знань з організації та функціонування фінансів на макрорівні як специфічної форми суспільних відносин, підсистеми економічного базису, набуття практичних навичок у розбудові фінансової політики держави.
3.9	Гроші та кредит	формування наукового розуміння сучасної системи грошово-кредитних відносин, об'єктивних законів, принципів, методів та форм її розвитку та регулювання; набуття практичних навичок щодо застосування понять, категорій, методів та інструментів сучасної грошово-кредитної системи.
3.10	Економіка підприємства	формування системи спеціальних знань і практичних навичок у галузі аналізу та планування показників господарсько-виробничої діяльності підприємства з урахуванням чинників зовнішнього та внутрішнього середовища його функціонування.
3.11	Фінанси підприємства	формування системи знань щодо базових понять у галузі фінансів та фінансового механізму підприємства, змісту окремих напрямів фінансової діяльності підприємства та їх взаємозв'язку.
3.12	Бухгалтерський облік	формування знань з основ бухгалтерського обліку діяльності підприємств різних форм власності та видів діяльності; набуття практичних навичок документального оформлення господарських операцій, ведення облікових реєстрів, складання фінансової звітності
3.13	Аудит	формування теоретичних знань і практичних навичок для здійснення аудиторських перевірок фінансово-господарської діяльності, а також планування аудиторської діяльності.
3.14	Маркетинг	формування сучасної системи поглядів та спеціальних знань у галузі маркетингу, набуття практичних навичок щодо просування товарів на ринку з урахуванням задоволення потреб

		споживачів та забезпечення ефективної діяльності підприємства.
3.15	Логістика	формування вмінь та навичок щодо механізму логістичних відтворень логістичних систем, ефективного управління матеріальними потоками.
3.16	Зовнішньо-економічна діяльність підприємства	засвоєння теоретичних основ зовнішньоекономічної діяльності (ЗЕД); набуття системних знань і навичок щодо забезпечення економічної ефективності ЗЕД в різних сферах діяльності.
3.17	Управління економічними процесами	формування системи теоретичних знань та практичних навичок в управлінні економічними процесами
3.18	Трансформація економічних систем	формування світогляду студентів щодо трансформації економічних систем.
3.19	Системи технологій	формування знань і навичок з аналізу технологічних процесів економіки та пріоритетних напрямів їх розвитку.
3.20	Теорія економічного аналізу	формування у студентів системи знань, необхідних для дослідження економіки підприємств виробничої та невиробничої сфери, правильної та об'єктивної оцінки і прогнозу їх господарсько-фінансової діяльності; теоретична та практична підготовка з наукових основ економічного аналізу, його методу та методології; формування вмінь використання економіко-логічних та економіко-математичних методів і моделей для вивчення економіки підприємства.
3.21	Вступ до спеціальності	оволодіння системою знань із основ менеджменту задля формування економічного мислення на основі проблемних уявлень про структуру основних ланок ринкової економіки, логіку і ефективність процесів, принципів прийняття управлінських рішень
3.22	Основи управління бізнесом	формування системи теоретичних знань, опанування практичних навичок управління бізнесовими процесами з позицій системного підходу

3.23	Бізнес-тренінг	формування підприємницького мислення, набуття навичок комплексного управління фірмою в умовах конкуренції.
3.24	Основи антикризового управління	сформувати систему знань в галузі управління фірмою в умовах наявної та можливої кризи і виробити навички діяльності менеджера щодо подолання кризових явищ.
3.25	Основи підприємницької діяльності	формування системи знань з основ підприємницької діяльності, засвоєння практичних навичок, які необхідні для організації власного бізнесу.
3.26	Мотивація в менеджменті	формувати систему знань в галузі основ теорії та практики мотивації в управлінні, а також уміння і навички майбутніх менеджерів по мотивації різних категорій працівників і первинних колективів в практиці управління.
3.27	Аналіз господарської діяльності промислових підприємств	з'ясування сутності, змісту й особливостей аналізу господарської діяльності організацій; визначення теоретичних та методологічних аспектів аналізу господарської діяльності; формування у студентів навичок практичного застосування прийомів і методів проведення аналітичних досліджень для забезпечення ефективного функціонування підприємств в динамічному ринковому середовищі
3.28	Організація і технологія торгівельної діяльності	формування спеціальних теоретичних знань з організації і технології торговельної діяльності та набуття навичок їх практичного застосування на підприємствах торгівлі в сучасних умовах господарювання
3.29	Основи проектного менеджменту	здобути теоретичні знання і сформувати практичні навички у сфері проектного менеджменту, методами розробки бізнес-планів, а також опанувати стратегічне управлінське мислення на основі використання спеціальних літературних джерел

3.30	Основи корпоративного управління	ознайомитися з сутністю та принципами корпоративного управління для формування економічного мислення щодо раціонального господарювання в умовах ринкових економічних відносин; набути необхідних навичок і вмінь корпоративного управління; оволодіти корпоративною культурою підприємницької діяльності.
3.31	Основи наукових досліджень в менеджменті	формування знань основ наукових досліджень, опанування уміння застосовувати їх в управлінській діяльності.
3.32	Історія менеджменту	формування сучасного управлінського мислення та системи спеціальних знань у галузі менеджменту, формування розуміння концептуальних основ системного управління організаціями; знання історичних тенденцій і закономірностей розвитку менеджменту.

Цикл дисциплін самостійного вибору студента

№	Назва	Мета вивчення
4.1	Розміщення продуктивних сил	формування знань щодо розміщення, територіальної організації та галузевої структури продуктивних сил України, аналізу стану і визначення головних напрямів регіонального розвитку економіки в умовах ринкових відносин.
4.2	Концептуальні засади сучасного менеджменту	формування сучасного управлінського мислення та системи спеціальних знань у галузі сучасного менеджменту, виявлення особливостей сучасного процесу управління, опанування знаннями концептуальних засад сучасного менеджменту, європейського та українського досвіду.

4.3	Основи бізнес-планування	формування теоретичних знань, опанування практичних навичок розробки бізнес-планів
4.4	Прийняття управлінських рішень	формування системи знань і навичок розробки, прийняття і реалізації управлінських рішень, методів оцінки їх ефективності
4.5	Маркетингові дослідження	здобути знання та сформувати навички теоретико-методологічних, методичних, технологічних і змістовних аспектів організації та здійснення маркетингових досліджень.
4.6	Основи інвестиційного менеджменту	ознайомитись із принципами й механізмом функціонування інвестиційного менеджменту та набути навичок управління інвестиційною діяльністю, потрібних для професійної діяльності менеджера.
4.7	Організаційна поведінка	формування системи знань з основ організаційної поведінки, оволодіння уміннями їх практичного застосування в системі управління підприємством.
4.8	Управління конкурентоспроможністю продукції	формування знань, опанування умінь і навичок управління конкурентоспроможністю продукції
4.9	Управління якістю	формування знань, опанування умінь і навичок управління якістю продукції як одного з найважливіших напрямків і показників діяльності підприємства